

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 10 DEL 20/01/2022

Proposta n. 28 del 20/01/2022

IL DIRIGENTE Dott.ssa Patrizia Sollai

OGGETTO: Assenso al comando presso la RAS - Direzione Generale Lavori Pubblici della dipendente Maria Pamela Giorno – Collaboratore Amministrativo Professionale.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Giuseppina Foddis	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Maria Zanda	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI []

NO [x]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L. R. 24/2020

SI []

NO [x]

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

VISTA la deliberazione n. 33 del 21 gennaio 2020, di attribuzione dell'incarico di direzione della S.C. Trattamento giuridico ed economico, afferente al Dipartimento Risorse Umane alla Dott.ssa Patrizia Sollai;

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES “L. R. 11/09/2020 n. 24 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 555 del 20 aprile 2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che la RAS - Direzione Generale del Personale con nota pervenuta via PEC, ns. prot. PG/2021/418491 del 28/12/2021, ha chiesto l'autorizzazione al comando, per un periodo di dodici mesi, della dipendente Maria Pamela Giorno, Collaboratore Amministrativo Professionale;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi in relazione all'attivazione del comando suddetto dal Direttore Amministrativo ARES e dal Direttore della S.C. di appartenenza della dipendente, agli atti del servizio;

PRESO ATTO della disponibilità al comando manifestata dalla dipendente interessata;

RICHIAMATI l'art. 20 del CCNL 20/09/2001 integrativo del CCNL 07/04/1999 - personale del comparto sanità e l'art. 30, comma. 2 *sexies*, del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano l'istituto del comando tra pubbliche amministrazioni;

EVIDENZIATO che questa Azienda provvederà a corrispondere le competenze spettanti alla dipendente in oggetto e a richiedere, successivamente, alla RAS il rimborso dell'onere relativo al trattamento fondamentale ai sensi dell'art. 70, comma 12, del D.Lgs. 165/2001;

RITENUTO, pertanto, che nulla osta all'attivazione del comando presso la RAS - Direzione Generale Lavori Pubblici della dipendente, Maria Pamela Giorno, Collaboratore Amministrativo Professionale;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) DI AUTORIZZARE** il comando di durata annuale presso la RAS - Direzione Generale Lavori Pubblici della dipendente Maria Pamela Giorno, Collaboratore Amministrativo Professionale, con decorrenza da concordare con successiva nota formale;
- 2) DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ARES;
- 3) DI DARE ATTO** che questa Azienda provvederà a corrispondere il trattamento economico riservato al dipendente comandato e a richiedere, successivamente, il rimborso dei relativi oneri secondo quanto disposto dall'art. 70, comma 12, del D.Lgs. 165/2001;
- 4) DI COMUNICARE** l'adozione del presente provvedimento al dipendente interessato e alla RAS per gli adempimenti di competenza;
- 5) D'INCARICARE** dell'esecuzione del presente atto la S.C. Trattamento Giuridico ed Economico;
- 4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

IL DIRETTORE DELLA S.C. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Dott.ssa Patrizia Sollai

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 20 / 01 / 2022 al 04 / 02 / 2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
