

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 541 DEL 28/02/2022**

Proposta n. 433 del 14/02/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO**  
Dott. Giovanni Salis

**OGGETTO: avvio evento formativo corso di aggiornamento professionale aziendale  
“Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19 - Utilizzo  
DPI ”. Edizioni 2022. - ASSL Oristano**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dr.ssa Valentina Piga	
Il Responsabile del Procedimento	Dr.ssa Laura Benardini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI ☒

NO ☐

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☒

## **IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO**

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 46/27 del 25/11/2021 di costituzione dell'Azienda regionale della salute (ARES), di cui all'art. 3 della legge di riforma, a far data dal 1 gennaio 2022 e di individuare la sede legale della medesima Azienda nel Comune di Selargius (Selargius, via Piero della Francesca, n. 1);

**VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES “L.R. 11/09/2020 n. 24 e sm.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale ATS n. 226 del 13.02.2018 di conferimento dell'incarico di direzione della S.C. Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo al dott. Giovanni Salis;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale ATS n.1091 del 23/10/2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

### **VISTI:**

- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, sul documento “La formazione continua nel settore salute” del 2 febbraio 2017 recepito con delibera Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 31/15 del 19.06.2018;
- la Delibera Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 72/23 del 19 dicembre 2008, “Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina”;

### **PRESO ATTO:**

- delle delibere Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 52/94 del 23.12.2011, n. 32/74 del 24.07.2012, n. 32/79 del 24.07.2012 e n. 32/80 del 24.07.2012, relative agli indirizzi per il Nuovo Sistema ECM;
- della nota prot. n. 2404 del 31.01.2019 RAS – Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità, Servizio Qualità dei Servizi e Governo Clinico, con la quale “(...) si dispone che a decorrere dal 01.02.2019

l'accreditamento degli eventi e programmi formativi dovrà realizzarsi con l'uso esclusivo della piattaforma informatica regionale NBS Sarecm, secondo le modalità già definite ed in uso da anni nel sistema operativo regionale”;

- delle delibere del Direttore Generale ATS n. 190 del 01.03.2019 e del Commissario Straordinario ATS n. 323 del 30.12.2019 con le quali si procedeva all'adozione, e alla successiva integrazione, del “Regolamento Aziendale delle attività formative”;
- della deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 963 del 21.12.2021 di approvazione del Piano Formativo Aziendale per l'anno 2022;

**VISTA** la normativa Nazionale e Regionale in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e più specificatamente il Decreto Legge 23 luglio 2021, n.105 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATI** gli operatori già formati nelle precedenti edizioni degli anni 2020 e 2021 del corso in oggetto, si ritiene di dover procedere con l'attivazione di ulteriori corsi di addestramento che consistranno in esercitazioni pratiche, da svolgersi in piccoli gruppi presso la ASSL di Oristano;

**RILEVATO che:**

- nel Piano Formativo Aziendale del 2022, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 963 del 21/12/2021 al fine di mantenere le capacità operative dei dipendenti di questa azienda impegnati sul campo durante la pandemia da COVID-19, è di primaria importanza che vengano formati e addestrati al corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI) per ridurre al minimo il rischio di contagio e che, pertanto, acquisiscano le linee guida per una idonea e adeguata modalità di vestizione e svestizione dai dispositivi che vanno individuati, indossati e successivamente sfilati rispettando apposite procedure che devono sempre essere rispettate;
- tutti i costi per l'organizzazione del corso suddetto graveranno sui fondi per la Formazione Generale definiti al punto a) della deliberazione ATS 963/21;

**VISTA** la scheda di progettazione del Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19 – Utilizzo DPI, in possesso della S.C. Formazione Ricerca e Cambiamento Organizzativo a firma della Responsabile Scientifica Dott.ssa Barbara Collu, nella quale vengono specificati gli obiettivi dell'evento, i docenti/istruttori e la tipologia dei partecipanti;

**CONSIDERATO che:**

- il corso Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19 – Utilizzo DPI è rivolto a tutte le professioni del ruolo sanitario, ed è articolato, sulla base del fabbisogno formativo attuale, in 15 edizioni, integrabili se necessario per numero;
- l'attività formativa in parola garantisce ai partecipanti l'acquisizione di competenze tecniche, relative a procedure standardizzate inerenti al Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19, competenze di sistema nel promuovere un'adeguata cultura dell'emergenza in materia di COVID-19;

**RILEVATO che:**

- le attività si terranno a partire dal 16/02/2022 presso:
  - le aule del sottopiano del Poliambulatorio di via Michele Pira di Oristano;
  - le aule della Direzione Sanitaria del P.O. G. Mastinu di Bosa
  - le aule della Direzione Sanitaria del P.O. G.P. Delogu di Ghilarza;
- la calendarizzazione del Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19 – Utilizzo DPI è la seguente:
  - sono previste n. 15 edizioni integrabili se necessario per numero, con la partecipazione di un numero massimo pari a 8/10 partecipanti dipendenti della ASSL di Oristano;
  - il programma didattico come da allegato 1, è articolato in ore 3,00, tra teoria e

addestramento in FSC;

**PRESO ATTO:**

- che il percorso formativo, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti individuati della ASSL di Oristano fermo restando le esigenze di continuità del servizio;
- le eventuali eccedenze orarie, accumulate in occasione dell'attività formativa, verranno convertite in recupero orario, d'intesa con il proprio responsabile, in modo da escludere qualsivoglia forma di monetizzazione;

**DATO ATTO** altresì che:

- la responsabilità scientifica per il Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19 – Utilizzo DPI è affidata alla Dr.ssa Barbara Collu, Responsabile del Servizio Professioni Sanitarie, ASSL di Oristano;
- l'attività di docenza verrà affidata agli Istruttori abilitati all'addestramento per il Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19 - Utilizzo DPI;
- gli Istruttori potranno svolgere la loro attività in orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 5,16 o fuori orario di servizio dietro il corrispettivo di €/h 25,82 per n° 3 ore per edizione;
- nell'ambito del succitato evento formativo si rende necessario provvedere al conferimento degli incarichi di docenza e al pagamento dei relativi onorari;

**ACCERTATO** che:

- la scelta dei succitati docenti è stata tra le più appropriate fra quelle possibili sul piano scientifico e didattico, anche in virtù del ruolo professionale svolto, come risulta dai curricula degli stessi e come documentato dagli atti in possesso della S.C. Formazione, ricerca e cambiamento organizzativo sede di Oristano;
- che gli stessi hanno fornito le dichiarazioni riguardo all'insussistenza di conflitti di interesse rispetto all'attività di docenza in questione, ai sensi di quanto previsto dalle norme in materia di prevenzione della corruzione, come risulta dagli atti in possesso della S.C. Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo sede di Oristano;

**RITENUTO** di dover avviare il percorso formativo come sopra specificato e che la spesa è stata quantificata presumibilmente in complessivi € 4.800,00 per compensi a Docenti e € 700,00 per ulteriori spese legate al rimborso spese viaggio;

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

**1) DI AUTORIZZARE** l'avvio del corso Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19 da realizzarsi nelle date sopraindicate;

**2) DI AFFIDARE** l'attività di docenza agli Istruttori abilitati, stabilendo che gli stessi verranno retribuiti verso il corrispettivo di €/h 5,16 se svolgeranno la propria attività in orario di servizio o verso il corrispettivo di €/h 25,82 se l'attività verrà svolta fuori orario di servizio in qualità di docenti;

**3) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 5.500,00 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2022 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
DSTAFFORM 2022	1	A510010501 Compensi ai docenti, tutor e		€ 2.400,000

		segretari (interni)		
DSTAFFORM 2022	1	A506030201 Compensi ai docenti, tutor e segretari (esterni)		€ 2.400,000
DSTAFFORM 2022	1	A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale"		€ 700,00

**4)DI PRECISARE**, altresì, che i costi relativi all'accreditamento ECM, al momento non quantificabili, verranno definiti e impegnati con atto successivo;

**5)DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie e al Dipartimento Risorse Umane per gli adempimenti di competenza e S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. FORMAZIONE, RICERCA E CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO**

Dott. Giovanni Salis

#### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- Allegato 1 - il programma Protocollo per la vestizione e svestizione in ordine all'emergenza da COVID-19 – Utilizzo DPI mattino e pomeriggio
- Allegato 2 - Tabella riepilogativa costi

#### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- nessun allegato

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 28 / 02 /2022 al 15 /03 /2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).