



“ MANAGEMENT IN SANITA’ ”

**CORSO DI FORMAZIONE
IN AMBITO MANAGERIALE E ORGANIZZATIVO**

OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso intende promuovere e sviluppare nel management aziendale, sia nella componente clinico-professionale che in quella tecnica ed amministrativa, una cultura organizzativa e competenze individuali coerenti sia con i fabbisogni di innovazione e cambiamento che i nuovi scenari della sanità in generale richiedono, sia con particolare riferimento al contesto dell'azienda sanitaria di Nuoro.

I partecipanti al termine del corso:

1. sapranno interpretare i bisogni e la domanda espressi dagli utenti in chiave di fabbisogni di **risposta proattiva** da parte dell'azienda;
2. sapranno interpretare le nuove opportunità per la propria organizzazione create dalle innovazioni organizzative, tecnologiche e di gestione dell'informazione (ICT) rese disponibili negli ultimi anni;
3. sapranno interpretare in chiave organizzativa le criticità aziendali;
4. sapranno attivare adeguati comportamenti e soluzioni organizzative per coordinare e integrare le diverse funzioni aziendali in una prospettiva di unitarietà azione;
5. avranno implementato le competenze acquisite contestualizzando nell'azienda di appartenenza alcuni degli strumenti di progettazione organizzativa e gestionale presentati durante il corso.

DESTINATARI

Operatori dell'azienda appartenenti alle funzioni strategiche per lo sviluppo aziendale e che abbiano una prospettiva di carriera utile a valorizzare l'investimento formativo.

Per garantire l'efficacia delle metodologie didattiche prescelte, il numero dei partecipanti dovrà essere di circa 30.

METODOLOGIA

Il corso si caratterizza per l'utilizzo dell'approccio "Problem Based Learning" di gruppo, dapprima applicato a temi chiave del sistema sanitario e delle organizzazioni sanitarie e successivamente a problematiche aziendali reali sulle quali costruire collaborativamente soluzioni operative.

E' costantemente garantita la presenza di un docente con funzione di coordinamento, in affiancamento al docente di ciascuna sessione di lavoro, per garantire la continuità didattica del percorso formativo.

Attività didattiche

Il corso è realizzato con modalità formativa "blended" alternando momenti di aula e lavoro individuale a distanza e lavoro di gruppo auto-organizzato dai partecipanti.

Tutte le attività sono organizzate per favorire l'attiva partecipazione dei frequentanti. Le attività d'aula prevedono sessioni che utilizzano diverse tecniche didattiche (lezione frontale, discussione di casi,

esercitazioni, testimonianze, ecc.). Il docente e il coordinamento chiariranno di volta in volta le modalità operative di svolgimento della sessione.

Le attività individuali a distanza saranno di tipo sia asincrone che sincrone e sono finalizzate a consentire approfondimenti individuali e a stimolare riflessioni e confronti. Diversi strumenti didattici saranno di volta in volta proposti per tali attività.

Le attività di gruppo auto-organizzate sono finalizzate principalmente alla progettazione e prima implementazione di soluzioni organizzative e gestionali innovative.

Struttura della giornata d'aula

Le attività si svolgeranno presso le sedi Aziendali e con modalità orarie da definire.

Non sono ammessi ritardi o uscite anticipate. Eventuali esigenze generate da cause di forza maggiore devono essere comunicate al coordinamento del corso che le giustificherà in accordo con il referente aziendale della formazione.

Struttura delle attività individuali a distanza

Le attività individuali a distanza sono assegnate dai docenti con specifiche istruzioni sulle attività da svolgere e sui risultati da ottenere (test, relazioni, partecipazione a discussioni, ecc.). A ciascuna unità di lavoro viene assegnato un valore standard di impegno espresso in ore valevole per la quantificazione della partecipazione al corso.

Eventuali esigenze generate da cause di forza maggiore devono essere comunicate al coordinamento del corso che le giustificherà in accordo con il referente aziendale della formazione.

Struttura delle attività di gruppo autoorganizzate

Per lo svolgimento di tali attività, i partecipanti sono assegnati dal coordinamento ai gruppi di lavoro. A ciascun gruppo viene assegnato un tema di lavoro.

Ad alcuni partecipanti potranno essere assegnati, in modo permanente o temporaneo, anche specifici ruoli operativi nel gruppo (Project Manager, Leader di contenuto, ecc.).

Le attività di gruppo sono proposte in unità di lavoro da svolgersi in gruppi autoorganizzati (in date e orari da concordarsi tra i gruppi e da comunicare al coordinamento) in orario di lavoro secondo quanto previsto dai regolamenti aziendali.

A ciascuna unità di lavoro viene assegnato un valore minimo di impegno espresso in ore che i gruppi devono assolvere nelle proprie riunioni. Tale valore viene considerato per la quantificazione della partecipazione al corso.

Eventuali esigenze generate da cause di forza maggiore devono essere comunicate al coordinamento del corso che le giustificherà in accordo con il referente aziendale della formazione.

Requisiti di partecipazione

Data la peculiare struttura dell'iniziativa formativa, i partecipanti sono chiamati a partecipare al 100% delle attività proposte (comprese quelle individuali a distanza).

In ogni caso, anche in presenza di assenze o mancate partecipazioni giustificate da cause di forza maggiore, il corso si intende pienamente frequentato solo con una partecipazione ad **almeno il 90% delle attività** misurate in ore, come da regolamento aziendale

Modalità di rilevazione della frequenza

La partecipazione alle **attività d'aula** viene rilevata tramite firma all'ingresso e all'uscita.

La partecipazione alle attività individuali a distanza viene rilevata avendo riferimento i valori orari assegnati a ciascuna attività dal docente, valutando i parametri di svolgimento specifici di ciascuna unità.

La partecipazione alle **attività di gruppo autorganizzate** è rilevata tramite fogli firme che riportino data, orario di inizio e fine della riunione e inviati, unitamente ai risultati del lavoro, al coordinamento per la validazione. La validazione della presenza presuppone sia l'effettiva presenza fisica dei partecipanti che il raggiungimento degli obiettivi e la consegna del risultato delle attività proposte. I risultati del lavoro di gruppo è unitario e parimenti la valutazione è relativa al risultato complessivo del lavoro del gruppo.

Emergenza COVID

In relazione all'emergenza COVID e eventuali alle limitazioni conseguenti, qualora le modalità operative dovessero subire modifiche, verranno definite diverse regole operative per la partecipazione e la rilevazione della partecipazione al corso.

LOGISTICA

Le attività d'aula e le attività di gruppo auto organizzate si svolgeranno presso le sedi aziendali di volta in volta comunicate.

Le attività online sincrone (video riunioni) si svolgeranno con il supporto di una piattaforma web.

Le attività online asincrone si svolgeranno sulla piattaforma accessibile al link comunicato ad inizio corso. Tale piattaforma verrà utilizzata anche per la condivisione dei materiali didattici e per la restituzione dei lavori da parte dei partecipanti e dei gruppi.

PROGETTI E PREMIO MIGLIOR LAVORO DI GRUPPO

Alla conclusione del secondo modulo, verranno creati dei gruppi di lavoro che dovranno portare avanti dei progetti di lavoro. Ogni gruppo sarà seguito da un docente che provvederà a guidare e coordinare le attività. Alla fine del corso sarà organizzata una giornata conclusiva per la presentazione dei lavori.

Il miglior progetto sarà premiato in considerazione del grado di innovazione, possibilità di incidere nell'organizzazione Aziendale e impatto sulla salute del cittadino. Il gruppo di lavoro porterà le risultanze del progetto al forum risk management 2022 che si terrà ad Arezzo.

DURATA DEL CORSO

Il corso ha una durata di 150 ore così suddivise:

- Attività d'aula 117 ore
- Attività a distanza e di gruppo: 8+ 25 ore

STRUTTURA e PROGRAMMA del Corso

Date	Numero ore effettive	Programma	Docenti *
PARTE 1		Scenari evolutivi (tendenze) e Spazio d'Azione per l'azienda sanitaria di Nuoro	
10 Marzo	7	Condizioni di successo di un'azienda sanitaria (griglia di analisi) in relazione ai principali scenari evolutivi (clip video). Patto d'aula: quali obiettivi per il corso	Battaglia – Zavattaro
11 Marzo	6	Modelli assistenziali di Presa in Carico: condizioni e opportunità per L'az di Nuoro	Battaglia – Zavattaro – eventuale testimonianza (Michela Flaborea, Tesan Televita, Trieste)
30 Marzo	7	Modelli organizzativi delle attività sanitarie per “piattaforme” Possibili ambiti applicativi nell'Ospedale e sul Territorio	Zavattaro Testimonianza: L'esperienza del Policlinico di Udine. DS ARCS
31 Marzo	6	Lo sviluppo di un sistema informativo ed informatico “di governo” (big data, process mining). Il vocabolario delle nuove tecnologie.	Battaglia, (Nocco 3h) Testimonianza: Gruppo Brotzu 2021 Andrea Alimonda per process mining
12 Aprile	7	La gestione “per processi” come risposta ai fabbisogni di multidisciplinarietà, integrazione e coordinamento di molteplici funzioni aziendali Le comunità di pratica e lo sviluppo di PDTA Ospedale-Territorio	Zavattaro – Battaglia Testimonianza: Porceddu
13 Aprile	6	OUTDOOR: Quale Mission per l'Az. San di Nuoro e posizionamento strategico nel contesto istituzionale in evoluzione	Battaglia – Zavattaro

Totale ore in presenza: 39

Sessioni a distanza

tra 31 marzo e 11 aprile	2	Vision mission Live di commento su ipotesi di Vision Misison per ASL Nuoro	Battaglia – Zavattaro
-----------------------------	---	--	-----------------------

PARTE 2		Gli strumenti manageriali a supporto del cambiamento	
28 Aprile	6	L'innovazione come motore dei processi di cambiamento: ruoli chiave e condizioni organizzative	Zavattaro Battaglia
29 Aprile	7	La governance delle tecnologie come fattore chiave di successo	Umberto Nocco Sarah Montisci
19 Maggio	7	I fabbisogni organizzativi	Zavattaro Battaglia
20 Maggio	6	I meccanismi di integrazione, coordinamento e controllo	UniCa? UniSS?
9 Giugno	6	Misurazione e indicatori applicazione	Zavattaro Battaglia
10 Giugno	7	Applicazione analisi di processo in sanità. Big data e process mining. Problem solving e problem analysis	Alessandro Spano, Zavattaro
30 Giugno	7	Logica Lean	Alessandro Bacci, Battaglia
1 Luglio	6	Costituzione gruppi di lavoro e individuazione azioni di cambiamento per l'Az san. di Nuoro	Battaglia Zavattaro
Totale ore		52	
Sessioni a distanza (live)			
Modelli organizzativi 2h			
I cicli gestionali aziendali (Sistemi di P&C, Performance, Bilancio, ecc.) 2h			
Logiche strumenti di Project Management 2h			
PARTE 3		Le azioni di rilancio strategico per l'Az San di Nuoro	
29 settembre	7	Verifica della declinazione operativa proposta dai gruppi delle azioni di miglioramento in una prospettiva di coerenza strategica aziendale	Zavattaro Spano + 2 tutor di gruppo

30 settembre	6	Pianificazione operativa delle azioni di miglioramento: fasi tempi, soggetti coinvolti e indicatori di responsabilizzazione	Battaglia Nocco + 2 tutor di gruppo
20 ottobre	7	L'implementazione delle azioni di miglioramento in logica di change management interno	Zavattaro Spano + 2 tutor di gruppo
10 novembre	6	Supporto alla stesura delle azioni di cambiamento l'Az san. di Nuoro e loro coordinamento in logica di comunicazione interna ed esterna	Battaglia Nocco + 2 tutor di gruppo
Totale ore		26	
TOTALE ORE in presenza	117		

NB Può essere prevista una sessione non formativa di presentazione dei contributi dei gruppi di lavoro/approfondimento la mattina del giorno 11 novembre.

Testimonianze

Efisia Mascia – Infermiera CAS

Virginia Boi – Infermiera Preospedalizzazione

Cinzia Porceddu - Sociologa PDTA (I conflitti nelle comunità di pratica servono?)

Luigi Almiento – giornalista. La comunicazione con i media

PDTA da attivare

K colon

K mammella

Nascita

BPCO

Scompenso cardiaco

Diabete