



ARESSardegna
Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 568 DEL 02/03/2022

Proposta n. 509 del 17/02/2022

IL DIRETTORE DELLA SC SVILUPPO RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
Dott.ssa Patrizia Sollai

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni dall'incarico funzionale di organizzazione "*Mobilità interna, selezioni e stabilizzazioni Area Comparto*" afferente al Dipartimento Risorse Umane – SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane, Dr. Serra Alfio

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore/Responsabile del Procedimento	Sig.ra Patrizia Melis	
Il Dirigente di S.S Sviluppo del personale e dei percorsi di carriera	Dr.ssa Luciana Pinna	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI ☐

NO ☒

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☒

IL DIRETTORE DELLA S.C. SVILUPPO RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES “L.R. 11/09/2020 n. 24 e sm.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 5 del 26/01/2022 recante “Organizzazione aziendale provvisoria della Azienda Regionale della Salute – ARES”;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

RICHIAMATI

- il vigente CCNL Comparto Sanità triennio 2016-2018, art. 14 e successivi disciplinanti gli incarichi funzionali;
- il Regolamento ATS per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di funzione al personale del Comparto approvato con deliberazione DG n. 65 del 24/01/2019;
- la deliberazione del Commissario Straordinario della cessa ATS Sardegna n. 812 del 29/10/2021 con la quale, tra gli altri, è stato attribuito l'incarico funzionale di organizzazione “*Mobilità interna, selezioni e stabilizzazioni Area Comparto*” afferente al Dipartimento Risorse Umane - SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane – al Dr. Serra Alfio, con decorrenza 01/11/2021;

ACQUISITA agli atti la nota PG/2021/420153 del 30/12/2021, con la quale il Dr. Serra Alfio ha rassegnato le dimissioni dall'incarico con decorrenza immediata per sopraggiunti motivi familiari;

RITENUTO pertanto necessario prendere atto delle dimissioni dall'incarico di funzione “*Mobilità interna, selezioni e stabilizzazioni Area Comparto*”, rassegnate dal Dr. Serra Alfio a decorrere dal 30/12/2021;

DATO ATTO che con la medesima decorrenza si procederà all'adeguamento del trattamento economico da corrispondere al predetto dipendente.

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO, a decorrere dal 30/12/2021, delle dimissioni dall'incarico funzionale di organizzazione “*Mobilità interna, selezioni e stabilizzazioni Area Comparto*” afferente al Dipartimento Risorse Umane - SC ricerca e Selezione delle Risorse Umane, al Dr. Serra Alfio, collaboratore amministrativo professionale, cat. D.

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Struttura Complessa Trattamento Giuridico ed Economico che provvederà ad adeguare il trattamento economico fin qui corrisposto al dipendente.

DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ARES.

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

**IL DIRETTORE DELLA
SC SVILUPPO RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI**
Dott.ssa Maria Fannì Pittau

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 02 / 03 / 2022 al 17 / 03 / 2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
