

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 763 DEL 15/03/2022**

Proposta n. 886 del 15/03/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI**

Dott. Antonio Tognotti

**OGGETTO:** Dichiarazione di fuori uso beni Radiologia P del P.O. San Martino dell'ASSL n. 5 Oristano.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Maria Patrizia Melis	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI ☐

NO ☒

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☒

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES “L.R. 11/09/2020 n. 24 e sm.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;

**VISTA** la Deliberazione DG dell'Azienda Regionale della Salute – ARES n. 5 del 26.01.2022, nella quale si conferma dal 01.01.2022, in via provvisoria fino al 31.03.2022 e comunque non oltre il tempo necessario all'adozione dell'Atto Aziendale, l'organizzazione già presente in ATS al 31.12.2021, compresa l'articolazione dipartimentale e i contenuti delle deleghe;

**VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 143 del 22/12/2020 con la quale sono state attribuite al Dott. Antonio Tognotti le funzioni di Responsabile della S.S.D. Inventario Beni Immobili e Mobili;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTO** il Regolamento aziendale Immobilizzazioni approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1207 del 01.12.2017 con cui sono state approvate le linee guida regionali per l'area del patrimonio netto e per l'area delle immobilizzazioni e disciplinato la messa in fuori uso dei beni mobili;

**ACQUISITO** il Verbale del 21.12.2021 della S.C. Radiologia del P.O. San Martino di Oristano, ricevuta tramite mail il 02.02.2022, agli atti della Struttura proponente, stilato dalla commissione appositamente costituita presso la relativa Struttura Sanitaria ai sensi del Regolamento sopra citato, per la dichiarazione dello stato di fuori uso dei beni affidati in carico alla medesima struttura dell'attuale ASSL di Oristano;

**ATTESO** che la commissione di fuori uso, esaminati i beni di cui al verbale citato ne hanno riconosciuto la non idoneità agli scopi cui essi devono essere destinati, e pertanto ne dichiarano la collocazione in stato di fuori uso con relativa rottamazione;

**RITENUTO** necessario adottare il presente atto, con il quale questa Amministrazione dichiara di mettere fuori uso i beni indicati nei documenti sopra riferiti e assegnati in carico alle strutture della ASSL di Oristano;

**Per i motivi esposti in premessa**

## **DETERMINA**

**1) DI DICHIARARE** fuori uso i cespiti indicati nel seguente verbale di Fuori Uso:

- Verbale del 21.12.2021 della S.C. Radiologia del P.O. San Martino di Oristano;

**2) DI FAR ANNOTARE** a margine della descrizione che del materiale sopra individuato viene fatta nell'inventario dei beni mobili attribuiti in carico alle varie strutture, la dicitura "fuori uso" e di disporre nel contempo l'immediata cancellazione del valore dei medesimi dal patrimonio;

**3) DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ARES;

**4) DI COMUNICARE** la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale;

**5) DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

**IL DIRETTORE DELLA SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI**

**Dott. Antonio Tognotti**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 15 / 03 / 2022 al 30 / 03 / 2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_