

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 879 DEL 22/03/2022**

Proposta PDTD/2022/ 901 del 15/03/2022

**IL DIRIGENTE** Dott.ssa Patrizia Sollai

**OGGETTO:** ASL Medio Campidano - Proroga contratto di lavoro a tempo determinato Assistente Amministrativo cat. C – Sig.ra Siddu Samuela

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore/Responsabile del Procedimento	Sig.ra Patrizia Melis	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI [ ]

NO [ x ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [x]

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 830 del 09/11/2021 con la quale, eccezionalmente e temporaneamente, nelle more dell'implementazione dell'assetto organizzativo di cui all'Atto Aziendale, sono state individuate, in capo alla dott.ssa Sollai Patrizia le funzioni ad interim di direzione della S.C. Ricerca e Selezione delle Risorse Umane.

**VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES “L.R. 11/09/2020 n. 24 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale ATS n. 555 del 20/04/2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali.

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 2 D. Lgs. 165/2001 e successive sue modificazioni ed integrazioni ai sensi del quale per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le PP.AA. possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti.

**VISTO** il D. Lgs 15 giugno 2015, n. 81 recante la disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183.

**RICHIAMATO** il vigente CCNL relativo al personale del Comparto Sanità triennio 2016-2018 – Titolo V Tipologie Flessibili del Rapporto di lavoro – Capo I Lavoro a tempo determinato, artt. 57 e 58.

**ATTESO** che con decorrenza 31/03/2022 è in scadenza il contratto di lavoro a tempo determinato conferito per la durata di mesi sei alla sig.ra Siddu Samuela – Assistente Amministrativo, ai sensi della determinazione dirigenziale ATS n. 5160 del 15/09/2021.

**VISTA** la richiesta prot. n. NP/2022/139 del 22/02/2022, inoltrata dal Responsabile del Servizio SIAN di Sanluri presso la quale opera la Sig.ra Siddu Samuela, nella quale viene evidenziata la necessità di prorogare l'incarico in menzione al fine di consentire la regolare e costante operatività del servizio.

**DATO ATTO** che la richiesta è stata regolarmente autorizzata dal Direttore Generale della ASL Medio Campidano.

**CONSIDERATO** che al momento non sono state avviate le procedure di reclutamento del personale, come prescritto dalla vigente normativa, per la copertura a tempo indeterminato del posto vacante in menzione.

**RICHIAMATA** la mail del 12/07/2021 con la quale su disposizione del Direttore Amministrativo di concerto col Direttore della SC RSRU, si stabiliva che la proroga dei contratti in scadenza degli assistenti amministrativi, assunti su posto vacante, avesse durata di dodici mesi.

**PRESO ATTO** delle indicazioni operative, richiamate nella nota interna del Direttore RSRU, prot. NP/2020/76500 del 16/11/2018, sul rispetto dei limiti temporali nell'utilizzo dei contratti a tempo determinato e della durata massima consentita oltreché del numero massimo di proroghe autorizzabili.

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla proroga del contratto in essere con la sig.ra Siddu Samuela sino alla copertura del posto a tempo indeterminato e comunque per un periodo non superiore a mesi 12 mesi.

**STABILITO** che tale clausola risolutiva verrà inserita anche nel contratto individuale di lavoro di proroga.

Per i motivi esposti in premessa

### **DETERMINA**

**1) DI PROROGARE** il contratto di lavoro a tempo determinato in essere con la Sig.ra Siddu Samuela, Assistente Amministrativo cat. C in servizio presso il Dipartimento di Prevenzione – SC Igiene degli Alimenti e Nutrizione con sede presso la ASL del Medio Campidano.

**2) DI DARE ATTO** che la proroga viene disposta sino alla copertura a tempo indeterminato del posto vacante e comunque non oltre il 31/03/2023.

**3) DI STABILIRE** che tale clausola risolutiva verrà inserita anche nel contratto individuale di lavoro.

**4) DI CONFERMARE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ARES.

**5) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Trattamento Giuridico ed Economico per gli adempimenti di competenza e all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES

### **IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Patrizia Sollai

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 22 /03 /2022 al 06 / 04 /2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).