

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Si informa che è indetto avviso interno per la presentazione di manifestazioni di interesse per il conferimento del seguente incarico dirigenziale, provvisorio fino all'attuazione del nuovo Atto Aziendale

Responsabile di Struttura Complessa:

Dipartimento ICT	SC Sistemi Informativi Sanitari - sede Cagliari	Punti 65
-------------------------	--	-----------------

Per la definizione delle funzioni relative alla Struttura Complessa oggetto del presente avviso si rimanda a quanto riportato nel Funzionigramma riapprovato con Deliberazione ATS n. 238 del 14/02/2018.

I candidati interessati alla procedura sono invitati a prenderne visione sul sito aziendale www.aressardegna.it >albo pretorio> Deliberazioni del Direttore Generale>archivio deliberazioni.

1) Requisiti

Visto il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali del 17/12/2020, possono partecipare all'avviso per l'attribuzione dell'incarico provvisorio di Struttura Complessa i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere Dirigenti Tecnici o Professionali dell'ARES Sardegna con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o in posizione di comando al momento della scadenza del termine di presentazione della manifestazione d'interesse fissato nel presente avviso;
- Possedere un'esperienza dirigenziale di 5 anni;
- Essere positivamente valutati da parte del Collegio Tecnico.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse.

2) Manifestazione di interesse

I Dirigenti interessati devono presentare apposita domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato e debitamente sottoscritta a pena di nullità, indirizzata al Direttore Generale,

esclusivamente in formato PDF, tramite posta elettronica certificata, con utilizzo esclusivo di propria casella di Pec, esclusivamente, al seguente indirizzo:

protocollo@pec.aressardegna.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportato quanto segue:

Cognome e nome – Conferimento incarico provvisorio SC Sistemi Informativi Sanitari.

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati, possibilmente in unico file formato PDF:

- un *curriculum* formativo e professionale datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, che attesti le attività professionali, di studio, di aggiornamento, di direzione, di organizzazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione della sussistenza delle competenze e attitudini per il conferimento dell'incarico;
- tutti quei documenti e titoli che si creda opportuno presentare nel proprio interesse;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità;

Le manifestazioni d'interesse devono pervenire, a pena di esclusione, entro il **27 aprile 2022**.

3) Procedura comparativa

La valutazione comparativa dei candidati idonei sarà effettuata dal Direttore Amministrativo. Il Direttore Amministrativo accerta il possesso, da parte dei candidati, dei requisiti di ammissione. La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivo di esclusione dalla procedura. Il Direttore Amministrativo proporrà al Direttore Generale i dirigenti idonei allo svolgimento delle funzioni di cui all'avviso, predisponendo una scheda riportante la profilatura professionale desunta dalla domanda e dal curriculum di ciascun candidato.

Il Direttore Amministrativo, avuto riferimento alla natura e caratteristiche delle funzioni e attività da svolgere e della professionalità richiesta, al fine di individuare i dirigenti ritenuti idonei tiene conto, nella valutazione del curriculum formativo e professionale, dei seguenti criteri:

- valutazioni riportate in base alla modalità di verifica previste dalle norme di legge e contrattuali;

- capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti (anche in altre aziende) o le esperienze effettuate, in relazione all'incarico da affidare;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate.

4) Conferimento dell'incarico

Il Direttore Generale, relativamente ai nominativi degli idonei all'incarico individuati dal Direttore Amministrativo, potrà eventualmente approfondire la valutazione con ulteriori elementi relativi alle attitudini personali ed alle capacità gestionali con particolare riferimento al governo del personale, alla capacità di correlarsi con le altre strutture e servizi e alla capacità di innovazione attraverso apposito colloquio con i candidati ritenuti, dal Direttore Generale, maggiormente idonei all'incarico.

Il Direttore Generale provvederà al conferimento dell'incarico provvisorio, con atto scritto e motivato.

5) Trattamento dei dati personali

Si informano i partecipanti che i dati personali e sensibili comunicati ai fini della partecipazione alla seguente procedura selettiva, saranno oggetto di trattamento, da parte di questa Azienda, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere gli obblighi giuridici inerenti al suo espletamento, ai sensi del D.Lgs 2003 n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" e del Regolamento per la protezione dei dati personali, approvato con Deliberazione del Direttore Generale dell'ATS n. 535 del 18.04.2018.

6) Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare la procedura di affidamento dell'incarico, dandone adeguata motivazione.

La presentazione della manifestazione d'interesse implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: www.aressardegna.it Albo Pretorio - sezione Bandi di Concorso e Selezioni.

Ogni informazione potrà essere richiesta alla S.C. Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, via Piero della Francesca, 1, Loc. Su Planu – Selargius (CA), oppure al funzionario Sig.ra Vittoria Pinna - tel. 079 2061922 – mail: vittoria.pinna@aressardegna.it.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Annamaria Tomasella