

ELENCO QUALI-QUANTITATIVO DEL MATERIALE DI ARCHIVIO PREPOSTO PER LO SCARTO

Numero d'ordine	Descrizione degli atti	Anno di riferim.	Numero pezzi	Peso in Kg	Motivazione dell'eliminazione	Metri lineari
1	Determine (Copie Uso Ufficio)	2008	5	31,25	Decorso termine di cons.	0,625
2	Delibere (Copie Uso Ufficio)	1989/2008	51	319	Decorso termine di cons.	6,4
3	Corrispondenza	1986/2009	52	325	Decorso termine di cons.	6,5 NO
4	Giustificativi Assenze	1995/2008	32	200	Decorso termine di cons.	4
5	Permessi orari, brevi e sindac. Ritardi	1988/2009	30	188	Decorso termine di cons.	3,8
6	Ferie, congedi ord. e straord. Orari serv.	1988/2009	29	181	Decorso termine di cons.	3,7
7	Quotidiani/Periodici		13	176	Decorso termine di cons.	4,18 NO
TOTALE			212	1.421,00		29,20

MINISTERO DELLA CULTURA
SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DELLA SARDEGNA
Si autorizza lo scarto degli atti compresi nel presente elenco,
che consta di n° 4 pagine, ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.
22/01/2004 n° 42.

Registrazione n° 16/2022
Cagliari, DATA DEL PROTOCOLLO
IL SOPRINTENDENTE

Il Direttore SC Trattamento Giuridico ed Economico

Dott.ssa Patrizia Sollai
RAMO Firmato digitalmente da RAMO ALBERTO Data: 2022.02.11 09:46:20 +0100
ALBERTO



Data _____