

ASL3 NUORO  
NP. 2022/544 del 17/02/2022 ore 11.34  
Mitt: AREA OSPEDALIERA  
Ass: Direzione Medica di Presidio Unico



Allegato "B"  
elenco quali-quantitativo del materiale  
di archivio proposto per lo scarto

UO RICHIEDENTE: SPORTELLI CUP SAN FRANCESCO

ELENCO QUALI-QUANTITATIVO DEL MATERIALE DI ARCHIVIO PROPOSTO PER LO SCARTO

N. d'ordine	Descrizione degli atti (1)	Estremi cronologici	Tipologia (2)	N. pezzi (3)	Peso in Kg.	Motivazioni dell'eliminazione	Metri lineari totali
1)	- <b>AGENDE DI VERIFICA PRENOTAZIONI AMBULATORIALI</b>	<b>DAL 2013 AL 2016</b>	Scatole	5	Circa 100 kg	SCADENZA TERMINE DI CONSERVAZIONE	Circa 5 metri
2)	- <b>COPIE CHIUSURE CASSA TICKET</b>	<b>DAL 2013 AL 2016</b>	Scatole e faldoni	55	Circa 400 kg	SCADENZA TERMINE DI CONSERVAZIONE	Circa 30 metri

**MINISTERO DELLA CULTURA**  
**SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA DELLA SARDEGNA**  
Si autorizza lo scarto degli atti compresi nel presente elenco,  
che consta di n° 4 pagine, ai sensi dell'art. 21 del d.lgs.  
22/01/2004 n° 42.

Data 17/02/2022

Registrazione n° 23/2022

Cagliari, DATA DEL PROTOCOLLO  
IL SOPRINTENDENTE

RESPONSABILE UO RICHIEDENTE

*Opereffera*



- 1) Specificare la tipologia di documenti (es. mandati, fatture, bolle di trasposto, ricette..).
- 2) cartelle, pacchi, sacchi, registri, fascicoli...
- 3) numero di pezzi per tipologia indicata

