

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2009 DEL 23/06/2022**

Proposta n. 2222 del 22/06/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI**  
Dott. Antonio Tognotti

**OGGETTO:** Dichiarazione di fuori uso beni mobili assegnati a varie strutture dell'ASL di Cagliari.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa M. Bonaria Zedda	ZEDDA MARIA BONARIA  Firmato digitalmente da ZEDDA MARIA BONARIA Data: 2022.06.22 15:39:26 +02'00'
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute  
– ARES

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE DELLA SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI

**VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES “L.R. 11/09/2020 n. 24 e sm.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;

**VISTA** la Deliberazione DG dell'Azienda Regionale della Salute – ARES n. 5 del 26.01.2022, nella quale si conferma dal 01.01.2022, in via provvisoria fino al 31.03.2022 e comunque non oltre il tempo necessario all'adozione dell'Atto Aziendale, l'organizzazione già presente in ATS al 31.12.2021, compresa l'articolazione dipartimentale e i contenuti delle deleghe;

**VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n. 143 del 22/12/2020 con la quale sono state attribuite al Dott. Antonio Tognotti le funzioni di Responsabile della S.S.D. Inventario Beni Immobili e Mobili;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTO** il Regolamento aziendale Immobilizzazioni approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1207 del 01.12.2017 con cui sono state approvate le linee guida regionali per l'area del patrimonio netto e per l'area delle immobilizzazioni e disciplinato la messa in fuori uso dei beni mobili;

**ACQUISITI** i seguenti verbali di fuori uso:

- P.O. SS. Trinità
  - Verbale del 11.05.2022 (Blocco operatorio);
- P.O. Marino
  - Verbale del 16.03.2021 (Radiologia);
  - Verbale del 26.08.2021 (Direzione medica);
  - Verbale del 02.03.2022 ( ex Clinica ortopedica);
  - Verbale del 27.04.2022 ( ex Blocco operatorio);
  - Verbale del 02.05.2022 ( ex Clinica ortopedica);

- Verbale del 02.05.2022 (ex Blocco operatorio);
- 2 Verbali del 09.05.2022 (ex Clinica ortopedica);
- Verbale del 21.05.2022 (SRRF);
- Verbale del 25.05.2022 (Direzione medica);
- Promozione della Salute
  - Verbale del 17.05.2022;
- Centro Ausonia
  - Verbale del 10.06.2022;
- Servizio Veterinario Quartu Sant'Elena
  - Verbale del 22.02.2022
  - 4 Verbali del 04.05.2022;
  - Verbale del 10.05.2022;
  - 2 Verbali del 27.05.2022;

agli atti della Struttura proponente, stilato dalla commissione appositamente costituita presso la relativa Struttura Sanitaria ai sensi del Regolamento sopra citato, per la dichiarazione dello stato di fuori uso dei beni affidati in carico alla medesima struttura dell'attuale ASL di Cagliari;

**ATTESO** che le commissioni di fuori uso, esaminati i beni di cui al verbale citato ne hanno riconosciuto la non idoneità agli scopi cui essi devono essere destinati, e pertanto ne dichiarano la collocazione in stato di fuori uso con relativa rottamazione;

- **RITENUTO** necessario adottare il presente atto, con il quale questa Amministrazione dichiara di mettere fuori uso i beni indicati nei documenti sopra riferiti e assegnati in carico alle strutture della ASL di Cagliari;

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

**1) DI DICHIARARE** fuori uso i cespiti indicati nei seguenti verbale di Fuori Uso:

- P.O. SS. Trinità
    - Verbale del 11.05.2022 (Blocco operatorio);
  - P.O. Marino
    - Verbale del 16.03.2021 (Radiologia);
    - Verbale del 26.08.2021 (Direzione medica);
    - Verbale del 02.03.2022 ( ex Clinica ortopedica);
    - Verbale del 27.04.2022 ( ex Blocco operatorio);
    - Verbale del 02.05.2022 ( ex Clinica ortopedica);
    - Verbale del 02.05.2022 (ex Blocco operatorio);
    - 2 Verbali del 09.05.2022 (ex Clinica ortopedica);
    - Verbale del 21.05.2022 (SRRF);
    - Verbale del 25.05.2022 (Direzione medica);
  - Promozione della Salute
    - Verbale del 17.05.2022;
  - Centro Ausonia
    - Verbale del 10.06.2022;
  - Servizio Veterinario Quartu Sant'Elena
    - Verbale del 22.02.2022
    - 4 Verbali del 04.05.2022;
    - Verbale del 10.05.2022;
    - 2 Verbali del 27.05.2022;
- 2) DI FAR ANNOTARE** a margine della descrizione che del materiale sopra individuato viene fatta nell'inventario dei beni mobili attribuiti in carico alle varie strutture, la dicitura "fuori uso" e di disporne nel contempo l'immediata cancellazione del valore dei medesimi dal patrimonio;
- 3) DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ARES;
- 4) DI COMUNICARE** la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale;

**5) DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

**IL DIRETTORE DELLA SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI**

**Dott. Antonio Tognotti**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 23 /06 /2022 al 08 /07 /2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

---