

Pubblico Concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 10 posti di Dirigente Medico di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base indetto con Determinazione Dirigenziale n. 7486 del 21.12.2021.

VERBALE N. 4

Il giorno 12/07/2022, alle ore 15.00, si è riunita presso la sede del Centro Didattico, in Viale San Pietro n. 43 (ex HUB Vaccinale) – AULA BLU, in Sassari, la Commissione Esaminatrice del Pubblico Concorso di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1909 del 14/06/2022, e composta come di seguito specificato:

Presidente:

Dott. Aldo Atzori, Dirigente Medico di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, Direttore della S.C. Distretto di Carbonia dell'ASL del Sulcis;

Componente di nomina regionale:

Dott.ssa Anna Maria Sanna, Dirigente Medico di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base e Direttore S.C. Distretto di La Maddalena dell'ASL Gallura;

Componente sorteggiato:

Dott. Pasquale Melillo, Dirigente Medico di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, Direttore del Distretto n. 68 dell'ASL di Salerno;

Segretario:

Dott.ssa Paola Ruiu Collaboratore Amministrativo Professionale, Cat. D, dell'ARES;

Membro aggiunto titolare

Dott.ssa Iolanda Spano, dipendente dell'ARES esperto in lingua inglese;

Membro aggiunto titolare

Sig.ra Monduccia Maria Usai, dipendente dell'ARES con comprovata esperienza nel settore informatico;

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto preliminarmente che i membri aggiunti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, hanno dichiarato che non sussistono situazioni di incompatibilità né ex art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, né con i candidati, così come contemplato dagli artt. 51 e 52 del c.p.c., come da note allegate agli atti del concorso.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova orale.

La prova orale, come previsto dall'art. 34 del D.P.R. n. 483/97, verterà sulle materie relative alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale verrà accertata, altresì, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La prova orale mirerà a verificare le competenze e le conoscenze professionali, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

I criteri di valutazione della prova orale terranno conto della padronanza dell'argomento, della capacità di discussione e chiarezza espositiva e di comunicazione.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano superato, con giudizio positivo, il colloquio per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Saranno, pertanto, sottoposte a ciascun candidato:

- n. 1 domanda relativa al profilo professionale a concorso;
- n. 1 domanda di informatica;
- n. 1 testo in lingua inglese da leggere e tradurre.



Vengono predisposte dalla Commissione le seguenti n. 15 domande al fine di consentire anche all'ultimo candidato la possibilità di scelta, che, inserite in buste chiuse, verranno estratte direttamente dai singoli partecipanti:

1. Cure domiciliari integrate: i contenuti del PAI
2. Le dimissioni concordate
3. Gli strumenti della VMD
4. Appropriately prescrittiva
5. Definizione e ruolo del caregiver e del Case Manager
6. Integrazione socio sanitaria
7. I percorsi di Cura
8. Cure Intermedie e residenzialità
9. Principali interventi territoriali del DM n. 77/2022
10. Cure Primarie: le attività aggregate UCCP/AFT
11. I ricoveri extra regione
12. La specialistica distrettuale: concetto RAO
13. Assistenza Protesica e Integrativa
14. Il ruolo del Distretto nella gestione dell'Emergenza Covid-19
15. Integrazione Ospedale Territorio

Per quanto concerne la prova relativa all'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, la Sig.ra Monduccia Usai, componente aggiunto della Commissione, stabilisce, in accordo con i membri di quest'ultima, di predisporre n. 15 domande, consentendo anche in questo caso, all'ultimo candidato la possibilità di scelta:

1. Il candidato illustri cosa si intende per spamming
2. Il candidato illustri le principali funzionalità di un hard disk
3. Il candidato illustri l'utilità di un servizio mail
4. Il candidato descriva brevemente le differenze tra hardware e software
5. Il candidato definisca il termine periferiche e ne elenchi le principali
6. Il candidato indichi alcune periferiche di input
7. Il candidato definisca brevemente il significato di virus informatico
8. Il candidato definisca brevemente il significato di account
9. Il candidato specifichi brevemente il significato di presentazione PowerPoint e da quali elementi è caratterizzata
10. Il candidato descriva la differenza tra la posta elettronica certificata e la posta elettronica
11. Il candidato definisca il significato di Wireless
12. Il candidato illustri le principali funzionalità di uno scanner
13. Il candidato illustri le principali funzionalità di word
14. Il candidato illustri le principali funzionalità di excel
15. Il candidato illustri le principali funzionalità di un mouse

Anche per la prova relativa all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, la Dott.ssa Iolanda Spano, componente aggiunto della Commissione, stabilisce, in accordo con i membri di quest'ultima, di predisporre le seguenti n. 15 domande al fine di consentire anche all'ultimo candidato la possibilità di scelta:

1. Medicine is the science and practice of the diagnosis, treatment, and prevention of disease. The word medicine is derived from the Latin ars medicina, meaning the art of healing
2. Medicine has existed for thousands of years, during most of which it was an art (an area of skill and knowledge) frequently having connections to the religious and philosophical beliefs of local culture
3. In modern clinical practice, doctors personally assess patients in order to diagnose, treat, and prevent disease using clinical judgment. The doctor-patient relationship typically begins

- an interaction with an examination of the patient's medical history and medical record, followed by a medical interview and a physical examination.
4. Basic diagnostic medical devices (e.g. stethoscope, tongue depressor) are typically used. After examination for signs and interviewing for symptoms, the doctor may order medical tests (blood tests), take a biopsy, or prescribe pharmaceutical drugs or other therapies.
 5. Differential diagnosis methods help to rule out conditions based on the information provided. The medical encounter is then documented in the medical record, which is a legal document in many jurisdictions.
 6. Follow-ups may be shorter but follow the same general procedure, and specialists follow a similar process. The diagnosis and treatment may take only a few minutes or a few weeks depending upon the complexity of the issue.
 7. The physical examination is the examination of the patient for medical signs of disease, which are objective and observable, in contrast to symptoms which are volunteered by the patient and not necessarily objectively observable.
 8. The healthcare provider uses the senses of sight, hearing, touch, and sometimes smell (e.g., in infection, uremia, diabetic ketoacidosis). Four actions are the basis of physical examination: inspection, palpation (feel), percussion (tap to determine resonance characteristics), and auscultation (listen), generally in that order although auscultation occurs prior to percussion and palpation for abdominal assessments
 9. The medical decision-making (MDM) process involves analysis and synthesis of all the above data to come up with a list of possible diagnoses (the differential diagnoses), along with an idea of what needs to be done to obtain a definitive diagnosis that would explain the patient's problem.
 10. Primary care medical services are provided by physicians, physician assistants, nurse practitioners, or other health professionals who have first contact with a patient seeking medical treatment or care. These occur in physician offices, clinics, nursing homes, schools, home visits, and other places close to patients.
 11. Working together as an interdisciplinary team, many highly trained health professionals besides medical practitioners are involved in the delivery of modern health care. Examples include: nurses, emergency medical technicians and paramedics, laboratory scientists, pharmacists
 12. Internal medicine is the medical specialty dealing with the prevention, diagnosis, and treatment of adult diseases. According to some sources, an emphasis on internal structures is implied. In North America, specialists in internal medicine are commonly called "internists".
 13. Clinical laboratory sciences are the clinical diagnostic services that apply laboratory techniques to diagnosis and management of patients. In the United States, these services are supervised by a pathologist. The personnel that work in these medical laboratory departments are technically trained staff who do not hold medical degrees, but who usually hold an undergraduate medical technology degree
 14. The School of Specialization in Hygiene and Preventive Medicine (Public Health), aims to train health professionals able to face the current challenges of Public Health, through the achievement of the following training goals: acquisition of knowledge of statistical methodology, epidemiology, psychology, sociology, economics, history of medicine, genetic, microbiological, clinical pathology.
 15. Preventive medicine is one of the most important tools for early diagnosis of diseases, as it allows them to be recognized in time and effectively treated. At Quellenhof Medical Center you can have a complete check-up, on the basis of the personal needs identified during an in-depth medical examination. Periodic check-ups give you the tranquility of knowing your state of health

Al fine dell'espletamento delle prove predette sono predisposte due apposite postazioni, con l'occorrenza necessario, all'interno dell'aula riservata alla prova orale.

Alle ore 15.10 il Segretario della Commissione, Dott.ssa Paola Ruiu, da inizio all'accesso dei candidati all'area concorsuale, i candidati, sanificate le mani mediante l'utilizzo di apposito dispenser di gel idroalcolico, effettuano il riconoscimento attraverso l'esibizione di un documento personale di identità in corso di validità.

La Commissione ribadisce la necessità, per i candidati, di indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino a quello dell'uscita, il dispositivo individuale di protezione delle vie aeree (mascherina), che, ove richiesto dagli interessati, è messo a disposizione dall'Azienda organizzatrice.

I candidati vengono fatti accomodare nelle apposite postazioni operative adeguatamente distanziati l'uno dall'altro.

Si procede, dunque, all'appello nominale ed alla registrazione dei presenti e degli assenti, come di seguito specificato:

N.	Candidato	Data Di Nascita	Presenza
1	Agate Leonardo	(20/01/1991)	Si
2	Carta Francesco	(06/02/1992)	Si
3	Checcaglini Silvia Virginia	(26/11/1977)	Si
4	Della Salda Andrea	(05/01/1991)	Si
5	Lauria Roberto	(02/06/1992)	Si
6	Manca Giacomo	(27/10/1989)	Si
7	Marras Silvia	(18/02/1987)	Si
8	Mura Nicola	(13/02/1985)	Si
9	Musa Roberto	(13/09/1990)	Si
10	Noli Marcello	(29/09/1985)	Si
11	Pisanu Laura	(01/07/1985)	Si
12	Satta Vincenzo Andrea	(25/04/1976)	Si
13	Secci Serenella	(24/06/1973)	Si
14	Usai Antonella	(13/02/1983)	Si

Il Presidente della Commissione spiega ai candidati le modalità di espletamento della prova orale, precisando che la stessa si svolge in locale aperto al pubblico e che, pertanto, chiunque può assistervi.

I candidati sono introdotti singolarmente nel locale d'esame per essere sottoposti alla prova orale.

La Dott.ssa Usai chiede di poter sostenere il colloquio come prima candidata, tutti i partecipanti, acconsentono, si procede successivamente seguendo l'ordine alfabetico.

Il risultato della valutazione dei titoli è comunicato a ciascun candidato prima dell'effettuazione della prova orale che si svolge, per tutta la sua durata, alla presenza della Commissione, dell'esaminando e degli altri candidati presenti nell'aula in qualità di testimoni.

Ciascun candidato estrae la busta contenente la domanda relativa al profilo professionale a concorso, ne dà lettura, la sottoscrive e discute l'argomento assegnato.

Ultimata la discussione, ciascun candidato si sottopone alla prova di lingua ed alla prova informatica.

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato.

Alle ore 16.50 tutti i candidati hanno regolarmente effettuato la prova.

Dopo breve discussione, a ciascun candidato è attribuito dalla Commissione, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio espresso in /20:

N.	Candidato	Data Di Nascita	Domanda Estratta	Voto Prova Orale/20	Idoneo/Non Idoneo
1	Agate Leonardo	(20/01/1991)	2	18	Idoneo
2	Carta Francesco	(06/02/1992)	13	19	Idoneo
3	Checcaglini Silvia Virginia	(26/11/1977)	8	15	Idoneo
4	Della Salda Andrea	(05/01/1991)	9	20	Idoneo
5	Lauria Roberto	(02/06/1992)	10	16	Idoneo
6	Manca Giacomo	(27/10/1989)	1	20	Idoneo
7	Marras Silvia	(18/02/1987)	15	16	Idoneo
8	Mura Nicola	(13/02/1985)	7	20	Idoneo
9	Musa Roberto	(13/09/1990)	11	20	Idoneo
10	Noli Marcello	(29/09/1985)	6	17	Idoneo
11	Pisanu Laura	(01/07/1985)	3	18	Idoneo
12	Satta Vincenzo Andrea	(25/04/1976)	14	20	Idoneo
13	Secci Serenella	(24/06/1973)	12	16	Idoneo
14	Usai Antonella	(13/02/1983)	4	17	Idoneo

Tutti i candidati presenti hanno conseguito l'idoneità nella prova di lingua inglese e di informatica. I risultati della prova orale saranno pubblicati sul sito internet aziendale dell'ARES Sardegna. Relativamente ai candidati iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, ammessi alla procedura ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e s.m.i. come modificato in ultimo dal D. L. 162/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 2020 n. 8, verrà formulata apposita graduatoria separata, utilizzabile solo a seguito del conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

La Commissione redige, pertanto, preliminarmente, la seguente graduatoria di merito dei candidati specializzati, sulla base del punteggio complessivo determinato sommando quello conseguente alla valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove scritta, pratica ed orale:

Pos.	Cognome	Nome	Data Nascita	Punti Titoli	Prova Scritta	Prova Pratica	Prova Orale	Punti Totale
1	Secci	Serenella	24/06/1973	13,489	29,000	24,000	16,000	82,489
2	Satta	Vincenzo Andrea	25/04/1976	10,436	24,000	26,000	20,000	80,436
3	Pisanu	Laura	01/07/1985	7,067	27,000	27,000	18,000	79,067
4	Usai	Antonella	13/02/1983	6,986	27,000	26,000	17,000	76,986
5	Noli	Marcello	29/09/1985	2,422	23,000	23,000	17,000	65,422

La Commissione redige, inoltre, con le medesime modalità, la seguente graduatoria di merito dei candidati specializzandi:

Pos.	Cognome	Nome	Data Nascita	Punti Titoli	Prova Scritta	Prova Pratica	Prova Orale	Punti Totale
1	Musa	Roberto	13/09/1990	0,970	28,000	28,000	20,000	76,970
2	Mura	Nicola	13/02/1985	1,970	26,000	26,000	20,000	73,970
3	Agate	Leonardo	20/01/1991	0,481	28,000	26,000	18,000	72,481
4	Della Salda	Andrea	05/01/1991	0,548	26,000	25,000	20,000	71,548
5	Manca	Giacomo	27/10/1989	0,304	26,000	25,000	20,000	71,304
6	Carta	Francesco	06/02/1992	0,239	25,000	27,000	19,000	71,239

7	Marras	Silvia	18/02/1987	1,109	24,000	27,000	16,000	68,109
8	Checcaglini	Silvia Virginia	26/11/1977	0,591	25,000	26,000	15,000	66,591
9	Lauria	Roberto	02/06/1992	0,210	24,000	25,000	16,000	65,210

Terminati i lavori, la Commissione trasmette il presente verbale, nonché tutti gli atti del concorso al Direttore della SC Ricerca e Selezione Risorse Umane per i provvedimenti di competenza.

La seduta si chiude alle ore 18.00

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Presidente: Dott. Aldo Atzori



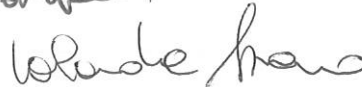
Componente: Dott.ssa Anna Maria Sanna



Componente: Dott. Pasquale Melillo



Componente aggiunto: Dott.ssa Iolanda Spano



Componente aggiunto: Sig.ra Monduccia Maria Usai



Segretario: Dott.ssa Paola Rui

