

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2411 DEL 01/08/2022

Proposta n. 2608 del 25/07/2022

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA DEGLI ACQUISTI E LOGISTICA- SC LOGISTICA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

Ing. Giampiero Testoni

OGGETTO: ARES Sardegna - ATS Sardegna – ASSL Cagliari. Immobile sito in Cagliari, via San Lucifero n.77 (PROPR_CA_014_015): liquidazione delle spese condominiali relative al conguaglio a debito per la gestione ordinaria anno 2021 e presa d'atto del bilancio preventivo per la gestione ordinaria 2022 e liquidazione delle relative spese.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Elisabetta Mareddu	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Giampiero Testoni	TESTONI GIAMPIERO Firmato digitalmente da TESTONI GIAMPIERO Data: 2022.07.27 12:51:40 +02'00'

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI NO

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni trasitate in Ares;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 800 del 15.06.2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali, confermato con deliberazione n. 132 del 01/07/2022;

VISTA la deliberazione del commissario straordinario n. 596 del 21/07/2021 con la quale viene conferito l'incarico di direttore della SC Logistica e Valorizzazione del Patrimonio afferente al Dipartimento Gestione accentrata degli acquisti e logistica, all'Ing. Giampiero Testoni;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che all'interno del Dipartimento "Gestione Accentrata degli Acquisti e Logistica" dell'ex ATS Sardegna è afferente la S.C. Logistica e Valorizzazione del Patrimonio deputata alla gestione patrimoniale e definizione dei programmi di valorizzazione e messa a reddito del patrimonio immobiliare aziendale nonché la gestione amministrativa del patrimonio aziendale: alienazioni, locazioni attive e passive, comodati d'uso, donazioni, concessioni, secondo la programmazione aziendale e di concerto con le strutture competenti del Dipartimento Area Tecnica e in collaborazione con le Strutture di *Staff* e dell'Area Tecnico-Amministrativa coinvolte e con le ASSL;

PREMESSO che quest'azienda è proprietaria in virtù della L.R. n. 17/2016, nell'ambito territoriale dell'Area Socio Sanitaria di Cagliari, di un immobile sito in Cagliari, via San Lucifero n.77, all'interno del quale insistono n.3 unità immobiliari per le quali vengono corrisposte le spese per l'utilizzo del "condominio via San Lucifero n.77, Cagliari", la cui gestione è affidata al signor Gian Franco Melis;

VISTA la determinazione dirigenziale n.4848 del 30.08.2021 con la quale si è provveduto alla liquidazione delle spese condominiali ordinarie per l'anno 2020 pari ad euro 19,89 e alla liquidazione delle spese condominiali ordinarie per l'anno 2021 pari ad euro 1.732,16 (comprensivi del fondo cassa);

ACQUISITO il verbale di assemblea ordinaria tenutasi in data 30.06.2022 (prot. PG/2022/52720 del 22.07.2022), col quale sono stati approvati il bilancio consuntivo anno 2021 e il bilancio preventivo anno 2022 (prot. PG/2022/47123 del 24.06.2022), dai quali emerge quanto segue:

- **euro 121,79**, spesa per il conguaglio a debito della gestione ordinaria anno 2021;
- **euro 1.768,65**, spese previste per la gestione ordinaria anno 2022 (di cui euro 1.539,53 per la gestione ordinaria di n.3 unità immobiliari ed euro 229,12 da destinare a fondo cassa);

DATO ATTO che eventuali oneri straordinari verranno assunti con separati provvedimenti;

RITENUTO pertanto di quantificare nell'importo complessivo di **euro 1.890,44** le somme dovute da ARES Sardegna al condominio "Condominio Via San Lucifero n.77 - Cagliari", relative al rendiconto consuntivo ordinario 2021 pari ad euro 121,79, al bilancio preventivo ordinario anno 2022 pari ad euro 1.539,53 ed euro 229,12 da destinare a fondo cassa

Per i motivi sopra esposti

DETERMINA

- 1. DI AUTORIZZARE** la liquidazione degli oneri condominiali dovuti per il conguaglio a debito della gestione ordinaria anno 2021 e per le spese della gestione ordinaria dell'anno 2022, di importo complessivo pari ad **euro 1.890,44** a favore del "Condominio via San Lucifero n.77, Cagliari", amministrato signor Gian Franco Melis;
- 2. DI STABILIRE** pertanto che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in complessivi **euro 1.890,44** verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
DALP	1	A802020701 "Altre sopravvenienze passive"	-	€ 121,79
DALP	1	A514030501 "Spese condominiali"	-	€ 1.768,65

- 3) DI AUTORIZZARE** fin da ora, senza adozione di ulteriori provvedimenti liquidativi, la S.C. Gestione Finanziaria – Ciclo Passivo alla emissione dei mandati di pagamento entro 60 gg. dalla presentazione della richiesta di pagamento;
- 4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Ciclo Passivo per gli adempimenti di competenza e alla SC Affari Generali e Relazioni Istituzionali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

IL DIRIGENTE

Ing. Giampiero Testoni

TESTONI
GIAMPIERO

Firmato digitalmente da
TESTONI GIAMPIERO
Data: 2022.07.27
12:52:02 +02'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) verbale di assemblea ordinaria del 30.06.2022
- 2) rendiconto consuntivo ordinario anno 2021 e bilancio preventivo ordinario anno 2022

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 01 / 08 / 2022 al 16 / 08 / 2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
