

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2592 DEL 24/08/2022**

Proposta n. PDTD – 2874 del 23/08/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO RISORSE UMANE/ SC  
TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO  
Dott.ssa Patrizia Sollai**

**OGGETTO: Proroga concessione aspettativa senza retribuzione dal 01/08/2022 al 31/12/2022 per assunzione a tempo determinato presso Ares Sardegna con il profilo di assistente amministrativo dipendente sig.ra Pitzus Patrizia (matr. 847164) – coadiutore amministrativo.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo                            | Soggetto         | Firma Digitale |
|----------------------------------|------------------|----------------|
| L'istruttore                     | Donatella Murgia |                |
| Il Responsabile del Procedimento | Donatella Murgia |                |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI ☐

NO ☐

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☐

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in Ares;

## **IL DIRIGENTE DELLA SC TRAMMANTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

**VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES “L.R. 11/09/2020 n. 24 e sm.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il **Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che con istanza acquisita al PG ARES 2022/55990 del 08/08/2022, la dipendente sig.ra Pitzus Patrizia (matr. 847164), dipendente di questa Amministrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella posizione di coadiutore amministrativo, ha chiesto la proroga della concessione di un periodo di aspettativa dal 01/08/2022 al 31/12/2022, per assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato, con il profilo di assistente amministrativo, presso Ares Sardegna, come si evince dalla determinazione dirigenziale n. 2242 del 21/07/2022 agli atti di questa struttura;

**RITENUTO** di esprimere parere favorevole;

**VISTO** l' ex art. 12, comma 8, lett. a) dell' ex CCNL del comparto Sanità, sottoscritto in data 20/09/01, il quale prevede che l' aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell' anzianità è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra Azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro a tempo determinato;

**RITENUTO** che alla luce della documentazione prodotta e dalla disposizione contrattuale sopra richiamata, sussistono le condizioni per l' accoglimento dell' istanza;

**Per i motivi esposti in premessa**

### **DETERMINA**

- 1) DI CONCEDERE** alla dipendente sig.ra Pitzus Patrizia (matr. 847164), coadiutore amministrativo, per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate, un periodo di aspettativa senza retribuzione, per assunzione a tempo

determinato con il profilo di assistente amministrativo, con decorrenza dal 01/08/2022 al 31/12/2022;

- 2) **DI DARE ATTO** che, ai sensi della normativa contrattuale vigente, tale periodo non è computabile nell'anzianità di servizio relativamente alla qualifica di coadiutore amministrativo;
- 3) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ARES;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ARES per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

**IL DIRETTORE DELLA SC TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Dott.ssa Patrizia Sollai

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 24 / 08 / 2022 al 08 / 09 / 2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_