

CONTRATTO REGOLANTE IL RAPPORTO DI LAVORO

DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO A SUPPORTO DEL DIRETTORE

GENERALE ARES SARDEGNA DI CUI ALLA DGR 51/34 del 30/12/2021

PREMESSO CHE

Il Direttore Generale dell'Azienda Regionale per la Salute - ARES Sardegna, Dott.ssa Annamaria Tomasella, nominata con DGR n. 51/34 del 30/12/2021, ha individuato, con deliberazione n. 57 del 12/04/2022, in qualità di Direttore Amministrativo il Dott. Attilio Murru il quale ha prodotto formale dichiarazione attestante di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.I.gs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190".

TUTTO CIO' PREMESSO

tra

Il Direttore Generale sopra individuato, Dott. ssa Annamaria Tomasella, in funzione di legale rappresentante di ARES Sardegna (C.F. e P.I.03990570925) nata a Vazzola il 30/01/1964, domiciliata per il suddetto incarico in Selargius, via Piero della Francesca n.1

e

il Dott. Attilio Murru, nato a Cagliari, il 15.02.1961, residente in ●●●●●●●●●● n. ●● che accetta l'incarico conferitogli

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

Il Dott. Attilio Murru si impegna a svolgere le funzioni di Direttore Amministrativo a supporto del Direttore Generale come stabilito dal D. Lgs. 502 del 1992 e ss.mm.e ii., nonché quelle stabilite dalla L.R. 24 del 11/09/2020, ed in ogni caso dalla normativa nazionale e regionale di settore, nonché dalle norme e dagli atti di programmazione nazionali e regionali, ivi comprese quelle da svolgere in caso di vacanza, assenza o impedimento ed eventualmente per delega del Direttore Generale, prestando la propria opera a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'Azienda.

Art. 2

Il Direttore Amministrativo, nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 1, risponde al Direttore Generale.

Art. 3

Il Direttore Amministrativo deve mantenere il segreto e non può, quindi, dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti ed operazioni di qualsiasi natura o a notizie delle quali sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando possa derivarne un danno per l'Azienda o per la Regione Sardegna, ovvero un danno o un ingiusto vantaggio per terzi. Diversamente il Direttore Generale ha facoltà di valutare la permanenza del rapporto fiduciario.

In attuazione delle disposizioni previste dall' art. 53 c. 16/ter D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. al Direttore Amministrativo è fatto divieto di prestare attività lavorativa, a titolo di lavoro subordinato o di lavoro autonomo, per i tre anni successivi alla cessazione del presente incarico, a favore di soggetti privati destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con il proprio apporto decisionale.

Art. 4



Il compenso annuo omnnicomprensivo, al lordo di oneri e ritenute di legge, da corrispondersi al Direttore Amministrativo a carico del bilancio dell'Azienda regionale per la salute – ARES Sardegna per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, è determinato in conformità a quanto previsto dall'art. 2, comma 5 del DPCM 502/1995, così come modificato dal D.P.C.M. 319/2001, nella misura dell'80% della retribuzione del Direttore Generale, come determinata a sua volta dalla DGR 51/31 del 30/12/2021, ad esclusione della quota riferita alla retribuzione di risultato, da rapportarsi alla durata dell'incarico.

Il compenso di cui al precedente comma è comprensivo delle spese sostenute per gli spostamenti dal luogo di residenza o di dimora alla sede dell'Azienda ed è corrisposto in 12 quote mensili di pari ammontare, per la durata dell'incarico.

Con riferimento alla misura del predetto compenso, si stabilisce inoltre, che il medesimo subirà un automatico adeguamento *in melius*, qualora, medio tempore, dovessero sopravvenire disposizioni di legge recanti, in qualsiasi misura, modifiche migliorative al trattamento economico complessivo spettante ai Direttori Amministrativi delle Aziende del SSR. Spetta altresì il rimborso delle spese di viaggio vitto ed alloggio, documentate ed effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni in sedi diverse rispetto a quella dell'Azienda, nei limiti e con le modalità stabilite per i dirigenti apicali del SSN.

Art. 5

Il rapporto di lavoro, regolamentato dal presente contratto, ha decorrenza dalla data del 12 aprile 2022 e fino al 30 giugno 2022 (fatte salve le circostanze di cui al successivo art. 6 del presente contratto). Esso si configura come rapporto di lavoro autonomo, al quale, per quanto qui non specificatamente previsto, si applicano, per le

parti interessate, le disposizioni del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.e ii., del DPCM n. 502/1995, le norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile, nonché le norme regionali vigenti.

In caso di dimissioni anticipate, il Direttore Amministrativo è obbligato a darne preavviso almeno 15 giorni prima al Direttore Generale con lettera racc a/r o PEC; in tal caso saranno corrisposte esclusivamente le quote del compenso relative al periodo di attività effettivamente svolto. Ove non venga rispettato il predetto termine, dal compenso dovuto verrà decurtata una quota parte corrispondente ai giorni di mancato preavviso, calcolata in modo proporzionale all'ammontare che il Direttore avrebbe dovuto percepire.

Art. 6

In caso di assenza o impedimento del Direttore Amministrativo che si protragga oltre 15 giorni, il Direttore Generale provvede alla sua sostituzione.

Il contratto è risolto, con contestuale decadenza dall'incarico:

- quando viene meno il rapporto fiduciario tra il Direttore Generale e il Direttore Amministrativo;
- quando ricorrono gravi motivi o in caso di violazione di leggi o del principio di buon andamento e di imparzialità dell'amministrazione.

Quando ricorrono gravi motivi, il Direttore Amministrativo può, con provvedimento motivato e previa contestazione formale d'addebito e successiva verifica in contraddittorio, essere sospeso o dichiarato decaduto dal Direttore Generale, con seguente risoluzione del contratto.

Stante la nomina in via del tutto eccezionale e precaria del dott. Attilio Murru come Direttore Amministrativo, determinato dalla necessità di garantire comunque



l'operatività dell'Azienda Sanitaria anche nelle more della conclusione della selezione per la formazione degli elenchi regionali degli idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna, non essendo stato nel caso possibile dare applicazione al disposto di cui all'art. 5 - Disposizioni transitorie - del D,Lgs 171/2016, il presente contratto si intenderà in ogni caso risolto di diritto decorsi 10 giorni dall'adozione del provvedimento conclusivo della procedura selettiva di cui sopra.

Nulla è dovuto, a titolo di indennità di recesso, al Direttore Amministrativo nei casi di cessazione dell'incarico per dimissioni, decadenza, mancata conferma, revoca o risoluzione del contratto.

Art.7

In caso di instaurazione di un procedimento penale a carico del Direttore Amministrativo per fatti che siano direttamente connessi con l'esercizio delle sue funzioni, l'Azienda provvederà a rimborsare le spese dallo stesso sostenute per la difesa esclusivamente quando detto procedimento si concluda con sentenza, passata in giudicato, di assoluzione con formula piena, ovvero di non luogo a procedere ovvero, infine, nei casi in cui è disposta l'archiviazione.

Art. 8

Per ogni controversia inerente o conseguente al presente contratto, il foro competente è quello di Cagliari.

Art. 9

Tutte le pattuizioni previste con il presente contratto hanno carattere essenziale, pertanto, l'invalidità anche solo di una di esse, ai sensi dell'art. 1419, comma 1, del Codice Civile, comporterà l'invalidità dell'intero contratto. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art 5 del DPR n. 131/1986.



In tal caso le spese di bollo e di registrazione sono a carico del Dott. Attilio Murru

Cagliari, li 12/04/2022

Il Direttore Generale

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Annamaria Tomasella

Dott. Attilio Murru

Si intendono specificamente approvati e sottoscritti ai sensi dell'art. 1341 del codice

civile gli artt. 1, 3, 6, 7, 8 e 9 del presente contratto.

Il Direttore Generale

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Annamaria Tomasella

Dott. Attilio Murru