

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2679 DEL 06 / 09 /2022**

Proposta n. 2841 del 18/08/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: SC TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO**  
Dott.ssa Patrizia Sollai

**OGGETTO:** Dipendente Sig. Giampaolo Grassi – Presa atto proroga concessione aspettativa non retribuita a decorrere dal 16/08/2022 al 31/12/2022, per conferimento incarico a tempo determinato presso la stessa Azienda di cui all'art. 12, comma 8 – lett. b) del Contratto Collettivo di Lavoro Integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità stipulato il 07 aprile 1999.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'istruttore	Dott. Diego Farris	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Alessandro Vacca	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute – ARES

SI [ ]

NO [ X ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [ X ]

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in ARES;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20/04/2018 recante "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario num. 33 del 21/01/2020 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico di Direzione della S.C. Trattamento Giuridico ed Economico, afferente al Dipartimento Risorse Umane;

**VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute – ARES "L.R. 11/09/2020 n. 24 e sm.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa" - NP/2022/87 del 14/01/2022;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 55 del 20/04/2018 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D. Lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, nonché il D. Lgs. 101/2018;

**VISTO** il quadro normativo in ambito sanitario nazionale e regionale:

- D.lgs 502/92 "Riordino della Disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421 e ss.ii.mm;
- LR 24/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale;

**PREMESSO** che con istanza acquisita al protocollo ARES col num. NP/2022/57462 del 03/08/2022, il dipendente Sig. Grassi Giampaolo (matr. 761942), dipendente di questa Amministrazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con la qualifica di coadiutore amministrativo, ha chiesto la proroga del periodo di aspettativa senza retribuzione, con decorrenza dal 16/08/2021 al 31/12/2022, a seguito della proroga dell'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato, con la qualifica di assistente amministrativo, presso questa medesima ARES Sardegna, come da Determina Dirigenziale n. 2242 del 21/07/2022;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso in calce alla succitata istanza dal Direttore del Sevizio di appartenenza;

**VISTO** l'art. 12, comma 8, lett. a) dell'ex CCNL del Comparto Sanità, sottoscritto in data 20/09/2001, il quale prevede che l'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra Azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro a tempo determinato;

**RITENUTO** che alla luce della documentazione prodotta e della disposizione contrattuale sopra richiamata, sussistono le condizioni per l' accoglimento dell'istanza;

Per i motivi esposti in premessa

## **DETERMINA**

- 1) **DI CONCEDERE** per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate, la proroga dell'aspettativa senza retribuzione al dipendente di questa Azienda, Sig. Grassi Giampaolo (matr. 761942) dal 16/08/2021 al 31/12/2022 – con la qualifica di Assistente Amministrativo (Cat C) presso la stessa medesima ARES Sardegna – come disposto con Determina Dirigenziale n. 2242 del 21/07/2022;
- 2) **DI DARE ATTO** che, ai sensi della normativa contrattuale vigente, tale periodo non è computabile nell'anzianità di servizio e comporta, pertanto, la riduzione proporzionale delle ferie e della tredicesima mensilità;
- 3) **DI DEMANDARE** ai competenti servizi gli adempimenti successivi connessi al presente atto;
- 4) **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ARES Sardegna;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Affari Generali e Relazioni Istituzionali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

### **IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Patrizia Sollai

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessun allegato non soggetto a pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute – ARES dal 06 /09 /2022 al 21 /09 /2022

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi o il suo delegato