

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3110 DEL 17/10/2022

Proposta n. PDTD-2022-3367 del 10/10/2022

STRUTTURA PROPONENTE:

SC INFRASTRUTTURE, TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLE COMUNICAZIONI

Ing. Marco Galisai

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 36, c. 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016 a seguito di confronto di preventivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip per la fornitura in acquisto di n. 2 Notebook + n. 2 Stampanti portatili. SMART CIG: Z1A37DC546

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott. Nicola Boi	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Marco Galisai	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute – ARES

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. INFRASTRUTTURE, TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLE COMUNICAZIONI

Ing. Marco Galisai

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in Ares;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 235 del 13/02/2018 con la quale è stato attribuito all'Ing. Marco Galisai l'incarico di Direttore della SC Infrastrutture, Tecnologie dell'Informazione e delle Comunicazioni afferente al Dipartimento ICT, confermato con deliberazione n. 132 del 01/07/2022;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che, a seguito della richiesta pervenuta in data 23 Giugno c.a. dal Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'Asl del Mediocampidano, è necessario procedere all'acquisto di n. 2 Notebook e n.2 Stampanti portatili da utilizzare per le attività legate al progetto P - 1.2 Comunità in salute del Piano Regionale di prevenzione (PRP) 2014-2018, la cui spesa graverà su specifici fondi progetto vincolati (**AII. A**);

PRESO ATTO che le caratteristiche e prestazioni tecniche dei Notebook e delle stampanti portatili richieste non sono reperibili sul mercato né tramite Accordi Quadro e/o Convenzioni Consip attualmente attive né sul Sardegna CAT, in quanto trattasi di apparecchiature elettroniche altamente performanti;

VISTI

- l'art. 32 comma 2 secondo periodo del D. Lgs. N. 50/2016;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici;

CONSIDERATE le condizioni d'urgenza non dipendenti da questa Amministrazione e considerate le novità introdotte a decorrere dal 25 maggio c.a. da Consip SPA sulla piattaforma di acquisti in rete, attraverso la messa a disposizione del nuovo strumento di negoziazione denominato "confronto di preventivi" che permette alle PP.AA. la consultazione di più operatori economici nel rispetto dei principi di cui art. 4 D.lgs 50/2016;

VISTA l'improcrastinabilità dell'acquisto, si è provveduto a richiedere, in data 22 settembre c.a., con la procedura del confronto di preventivi, un'offerta economica a n. 8 operatori economici per la fornitura di n. 2 Notebook + n. 2 Stampanti portatili configurati come da Scheda Tecnica allegata alla presente (**AII. B**);

DATO ATTO che alla presente procedura di cui si allega il riepilogo (**AII. C**) sono stati invitati i seguenti operatori economici: Computer House di Uccheddu Efisia, Halley Sardegna, Khelu Srl, Mapitec Srls, Office Line Srl, Saema di Marco Cencetti, Sardu Sistemi del Dr. Andrea Sardu sas, Upz di Paolo Putzu e C. Snc.

CONSIDERATO che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, il 30 settembre c.a. ore 12:00, risulta pervenuto unicamente il preventivo del seguente operatore economico: Office Line Srl;

DATO ATTO che l'offerta presentata dal summenzionato fornitore è conforme dal punto di vista tecnico ai requisiti minimi richiesti;

PRESO ATTO che il preventivo presentato dalla ditta Office Line Srl è risultato confacente alla richiesta a base d'asta di Euro 3.300,00 complessivi, con un'offerta di importo totale di **Euro 2.488,00** escluso iva, per

la fornitura in acquisto di n. 2 Notebook + n. 2 stampanti portatili configurati come da scheda tecnica presentata dal sopraccitato operatore economico ed allegata al presente atto (**All. D**);

CONSIDERATA la congruità dal punto di vista economico dell'offerta presentata dal sopra citato fornitore;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, di dover affidare la fornitura descritta in premessa ex art. 36, c.2, lett. a), D.Lgs. 50/2016 al fornitore Office Line Srl per un importo complessivo di Euro 2.488,00 iva esclusa, come meglio specificato nella scheda economica completa del dettaglio prezzi unitari presentata dal suddetto operatore economico ed allegata al presente atto (**All. E**);

DATO ATTO che il CIG che identifica la procedura in oggetto ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i. è il seguente: Z1A37DC546;

DATO ATTO altresì che non sussistono conflitti d'interessi con il soggetto con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta Office Line Srl, con sede in Via G. Peretti, 5 - 09121 Cagliari (CA) P.IVA 01724160922, la fornitura di n. 2 Notebook + n. 2 Stampanti portatili da destinare al Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) dell' Asl Mediocampidano;

DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato complessivamente in **Euro 2.488,00** iva 22% esclusa, per un totale di **Euro 3.035,36** compreso iva, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2022 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

ANNO	UFFICIO AUTORIZZ.	MACRO AUTORIZZ.	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
2022	DICTI	4	Macchine d'ufficio elettroniche (A102020701)	ASL 6	€ 3.035,36

Z1A37DC546

DI STABILIRE che il RUP è individuato nell'Ing. Marco Galisai, Direttore della SC Infrastrutture, Tecnologie dell'Informazione e delle Comunicazioni, mentre le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) verranno assolve dal Sig. Marco Aleda, in possesso delle adeguate competenze tecniche;

DI AUTORIZZARE la SC Gestione Finanziaria – Ciclo Passivo all'emissione degli ordinativi di pagamento entro 60 gg. dalla presentazione di regolare fattura previa acquisizione, da parte del Servizio competente, dell'attestazione della regolarità e conformità della fornitura/servizio prestato;

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SC Affari Generali e Relazioni Istituzionali ARES per gli adempimenti di competenza e all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES.

**IL DIRETTORE DELLA SC INFRASTRUTTURE, TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLE
COMUNICAZIONI**

Ing. Marco Galisai

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) All. A
- 2) All. B
- 3) All. C
- 4) All. D
- 5) All. E

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessuno

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 17 /10 /2022 al 01/ 11/ 2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
