

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3320 DEL 08/11/2022**

Proposta n. 3653 del 3/11/22

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA ACQUISTI E LOGISTICA**  
**dott. Antonello Podda**

**OGGETTO:** Acquisizione di buoni pasto per i dipendenti di Ares e delle Aziende sanitarie del SSR mediante adesione alla Convenzione Consip “Buoni pasto 9” lotto 4. Liquidazione competenze ex art. 113 del D.lgs. n. 50/2016.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore Il Responsabile del Procedimento	dott.ssa Maria Caterina Cassitta	
Il Direttore del GAAL	dott. Antonello Podda	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI [ x ]                    NO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]                    NO [ x ]

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO GESTIONE ACCENTRATA ACQUISTI E LOGISTICA**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in Ares;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 244 del 31/03/2021 di attribuzione delle funzioni di Direttore del Dipartimento DGAAL al Dott. Antonello Podda, confermato con deliberazione n. 132 del 01/07/2022;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la determinazione n. 2946 del 3/10/2022 di adesione alla Convenzione Consip BUONI PASTO 9 “*Buoni pasto cartacei ed elettronici di qualsiasi valore nominale, per l'acquisto di prodotti alimentari fino al raggiungimento del valore nominale del buono, da erogarsi in favore delle singole Amministrazioni Contraenti e delle loro Unità Approvvigionanti*”, lotto n. 4 aggiudicato alla Ditta Day Ristoservice Spa C.F. 03543000370; con il medesimo provvedimento è stato nominato in qualità di DEC il dott. Alessio Aristarco, designato dal Direttore del Dipartimento Risorse Umane;

**VISTO** il contratto di fornitura perfezionato con l'emissione dell'Ordine di Acquisto tramite portale CONSIP nel mese di ottobre 2022;

**VISTO l'art.** 113 del D.lgs. 50/2016, recante disposizioni per l'attribuzione di incentivi per funzioni tecniche;

**VISTO** il “*Regolamento recante norme per la determinazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 50/2016 per ATS Sardegna*”, di cui alla Delibera del Commissario Straordinario n. 250 del 31/03/2021;

**TENUTO CONTO** che ai sensi della tabella A) allegata al regolamento, il valore complessivo del fondo che deve essere accantonato in relazione all'appalto di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 113, comma 2, del D.lgs. 50/2016 risulta coerente con il quadro economico di progetto approvato con la citata determinazione n. 2946 del 3/10/2022;

**VISTI** i prospetti relativi alle attività incentivabili svolte dal RUP e dai collaboratori, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, elaborati e sottoscritti dal RUP il quale attesta, con tali modalità formali e come proponente il presente provvedimento, l'avvenuto svolgimento delle attività a ciascuno rispettivamente attribuite, nel rispetto di quanto indicato nelle Tabelle A e B indicate al sopra citato regolamento aziendale, nonché il costo complessivo a carico dell'Azienda per ciascun dipendente coinvolto;

**VISTO** inoltre il prospetto riepilogativo relativo alla determinazione del compenso lordo effettivamente erogabile ad ogni singolo dipendente, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e

sostanziale, in cui vengono evidenziate le trattenute per oneri riflessi e IRAP sul costo complessivo a carico dell’Azienda;

**VISTI**

- il D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la L. R. 11 settembre, n. 24/20;

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

- 1) DI AUTORIZZARE** la liquidazione di tutte le attività svolte fino alla stipulazione del contratto in argomento, in base alle attività effettivamente espletate da ciascun attore del processo, nel rispetto di quanto indicato nelle tabelle A e B allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) DI TRASMETTERE** alla S.C. Gestione Economica e Patrimoniale – Bilancio il presente atto per l'accantonamento, sul conto gestionale, dell'importo totale del fondo secondo il seguente schema:

ANNO	U. A.	SUB	MACRO	CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO IVA INCLUSA
2022	DALSNS	219	1	A202040 218	Altri Fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs 50/2016	€ 25.932,32

- 3) DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento quantificato in € 25.932,32 verrà impegnato sul bilancio dell'esercizio 2022 e, come da accordi intercorsi con la S.C Controllo di Gestione, si è provveduto alla creazione da parte degli operatori della SC SNS, della sub autorizzazione n. 1/219/2022 che sarà utilizzabile anche per quanto concerne i successivi provvedimenti;
- 4) DI INCARICARE** la S.C. Trattamento Giuridico ed Economico di ARES Sardegna di pagare le somme spettanti ad ogni singolo avente diritto come indicato nel prospetto riepilogativo allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, imputando la relativa spesa, per un importo totale complessivo di € 69.854,90 comprensivo di oneri riflessi e IRAP, sul conto A202040218 “Altri Fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs. 50/2016”;
- 5) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Affari Generali e Relazioni Istituzionali per la pubblicazione all’Albo Pretorio on-line dell’Azienda regionale della salute - ARES.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**  
**GESTIONE ACCENTRATA DEGLI ACQUISTI E LOGISTICA**  
**dott. Antonello Podda**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1) Allegato A)- Attività svolte e prospetto incentivi funzioni tecniche.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1) Allegato B- Prospetto compensi lordi

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute ARES dal 08/11/2022 al 23/11/2022

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

---