

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3970 DEL 22/12/2022**

Proposta n.4343 del 20/12/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI**  
Dott. Attilio Murru

**OGGETTO: Dichiarazione di fuori uso beni mobili**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Milena Marciacano	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐ NO ☒

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale, viene ridefinita in via provvisoria e fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in Ares;

**VISTO** che il Dott. Antonio Tognotti, incaricato delle funzioni di Responsabile della SSD Inventario dei Beni Immobili e Mobili FF, come da deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022, a far data dal 14 ottobre 2022 ha assunto l'incarico di Direttore Amministrativo presso un'altra Azienda del SSR, lasciando vacante la funzione di responsabile della SSD Inventario dei Beni Immobili e Mobili;

**CONSIDERATO** che il Dottor Attilio Murru, in qualità di Direttore Amministrativo e nelle more dell'implementazione dell'assetto organizzativo, avoca a sé le funzioni di responsabile della SSD Inventario dei Beni Immobili e Mobili

### **CONSIDERATO:**

- che la legge regionale n. 24 del 11/09/2020 e ss.mm.ii., dispone un'estesa variazione dell'assetto del Servizio Sanitario Regionale con decorrenza 01 gennaio 2022;
- che con Deliberazione di Giunta Regionale n° 36/47 del 31/08/2021 è stato adottato il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari Regionali, aggiornato con la Deliberazione di Giunta Regionale n° 49/74 del 17/12/2021 ed approvato definitivamente con la Deliberazione di Giunta Regionale n° 2/14 del 20/01/2022;
- che la Direzione Generale della Sanità, con la nota prot. n.87 del 14/01/2022, ha stabilito che, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi che verranno definitivamente individuati con l'adozione degli atti aziendali, è necessario garantire al Servizio Sanitario Regionale la continuità delle funzioni e dei servizi già erogati da ATS e che il personale che precedentemente afferiva alle strutture facenti capo ad ATS, a prescindere dall'Azienda di nuova assegnazione, continui a svolgere le attività in essere al 31.12.2021;
- che con le suddette note è stata, inoltre, stabilita la stipula di accordi tra ARES e le singole ASL per disciplinare la gestione della fase transitoria della Riforma Sanitaria Regionale.

**VISTO** l'art. 15 della Legge n. 241/90 che prevede la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di stipulare accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale ARES n. 29 del 10/03/2022, con la quale è stata approvato lo schema di Convenzione per la disciplina provvisoria dei rapporti ARES e ASL ai fini dell'attuazione della riforma sanitaria prevista dalla Legge Regionale n° 24/2020 e che la "Gestione dell'inventario dei beni immobili e mobili – tenuta del Libro degli Inventari" è una delle attività previste dalla citata convenzione.

**CONSIDERATO** che, nelle more dell'assegnazione da parte della Giunta Regionale della titolarità giuridica del patrimonio immobiliare e mobiliare, tale patrimonio risulta in capo ad ATS in liquidazione, il presente provvedimento ha lo scopo unico di non ostacolare i fuori uso fisici dei beni indicati nei verbali di meglio dettagliati di seguito, rinviandone la cancellazione dal Libro Cespiti al post adozione del provvedimento di Giunta Regionale di attribuzione della titolarità giuridica del patrimonio dell'ATS in Liquidazione ad ARES e alle AASSLL e conseguente iscrizione sul Libro Cespiti delle corrispondenti Aziende Sanitarie.

**VISTO** il regolamento aziendale Immobilizzazioni approvato con Deliberazione del Direttore Generale ATS Sardegna n. 1207 del 01.12.2017 con cui sono state approvate le linee guida regionali per l'area PAC del Patrimonio Netto e per l'area delle Immobilizzazioni, che disciplina la messa in fuori uso dei beni mobili

**ACQUISITI** i seguenti verbali di fuori uso delle Strutture ARES Sardegna

- SC Ingegneria Clinica, Sassari del 12/12/2022

e dalle seguenti strutture di ASSL 1 Sassari

- Distretto Sanitario di Sassari del 16/12/2022
- Ufficio tecnico di Sassari del 19/12/2022
- SC NPIA Alghero del 16/12/2022

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

## **DETERMINA**

**1) DI APPROVARE IL FUORI USO** dei cespiti indicati nei verbali di fuori uso provenienti dalle seguenti strutture ARES Sardegna

- SC Ingegneria Clinica, Sassari del 12.12.2022

e dalle seguenti strutture di ASSL 1 Sassari

- Distretto Sanitario di Sassari del 16/12/2022
- Ufficio tecnico di Sassari del 19/12/2022
- SC NPIA Alghero del 16/12/2022

**2) DI FAR ANNOTARE** nelle schede cespiti del materiale sopra individuato la dicitura "fuori uso ex Determina Dirigenziale n... del..." e di disporre la cancellazione dal Libro Cespiti solo a seguito dell'assegnazione definitiva della titolarità del Patrimonio Mobiliare e Immobiliare da parte della Giunta Regionale e successiva iscrizione di tale patrimonio del Libro Cespiti di ARES e/o delle AASSLL.

**2) DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico di ARES;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES

**IL RESPONSABILE DELLA SSD INVENTARIO BENI IMMOBILI E MOBILI**

Dott. Attilio Murru

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 22 / 12 / 2022 al 06 / 01 / 2023

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_