

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDAREGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 152 DEL 17/01/2023**

**Proposta n. 149 del 16/01/2023**

**IL DIRIGENTE: Dott.ssa Patrizia Sollai**

**OGGETTO:** Presa atto assunzione a tempo determinato, di n. 2 unità di personale nel profilo di Dirigente Amministrativo, ASL Cagliari.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore		
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Matteo Firinu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute - ARES

SI [ ]

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

## **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 03/01/2023 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/01/2023 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in Ares;

**VISTE** le deliberazioni del Direttore Generale ARES n.5 del 26/01/2022 e n. 47 del 30/03/2022 che hanno confermato, in via provvisoria e successivamente prorogato fino al 30/06/2022, l'organizzazione già presente in ATS alla data del 31/12/2021, compresa l'articolazione dipartimentale e i contenuti delle deleghe;"

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 555 del 20/04/2018, avente ad oggetto "definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane";

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 830 del 09.11.2021con la quale, eccezionalmente e temporaneamente, nelle more dell'implementazione dell'assetto organizzativo di cui all'Atto Aziendale, è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico di direzione della S.C. Ricerca e Selezione del Personale;

**VISTA** la nota del Direttore Generale dell'Azienda Regionale della Salute - ARES "L.R. 11/09/2020 n. 24 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa" - NP/2022/87 del 14/01/2022;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D. Lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, nonché il D. Lgs. 101/2018;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. "*Riordino della disciplina in materia sanitaria*";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

**VISTO** il vigente C.C.N.L per l'Area delle Funzioni Locali;

**DATO ATTO** che per effetto della L.R. n.17 del 14/09/2020 e del conseguente processo di riforma e riorganizzazione del SSR in atto, Ares svolge in maniera centralizzata la gestione delle procedure di selezione e concorso del personale del SSR, sulla base delle esigenze rappresentate dalle singole Aziende;

**DATO ATTO** altresì che, come previsto nell' Allegato n. 1 alla Del.G.R. n. 36/47 del 31.8.2021 "per le attività connesse alla instaurazione di tutti i rapporti di lavoro per personale a tempo indeterminato, determinato, atipico, flessibile, tirocinante ecc.; acquisizione e gestione documentazione per stipula contratti di lavoro - i Direttori Generali delle ASL si avvalgono delle strutture amministrative dell'ARES".

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n 13/60 del 15/04/2022 avente ad oggetto "Autorizzazione transitoria al reclutamento del personale dipendente delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale

per l'anno 2022", con la quale l'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ha autorizzato le Aziende del SSR, nelle more dell'approvazione dei piani triennali dei fabbisogni del personale (PTFP) 2022-2024:

- a sostituire integralmente il personale a tempo indeterminato cessato dal 1.1.2022 in poi con un turnover al 100%;
- a sostituire o prorogare fino al 31.12.2022 i contratti a tempo determinato in scadenza nel corso del 2022;
- a reclutare personale dipendente con competenza 2022 nei limiti dei budget di spesa assegnati.

**VISTA**: la nota NP/2022/00072839 del 28/10/2022 con la quale la Direzione Generale ASL Cagliari ha formalizzato la richiesta, di reclutare n. 2 unità di personale nel profilo di Dirigente Amministrativo per le funzioni "Valorizzazione risorse umane" e "Acquisti di beni e servizi";

**PRESO ATTO**: che a seguito dello scorimento della graduatoria di Selezione, per titoli e colloquio, di Dirigenti Amministrativi ratificata con Determinazione Dirigenziale Ares Sardegna n. 1772 del 31/05/2022 e n. 2123 del 08/07/2022 sono state acquisite le disponibilità all'assunzione per ASL Cagliari, dei candidati di seguito elencati:

Pos.	Nome	Cognome	Nato il
9	GIUSEPPE	PREVOSTO	20/07/1967
12	MARIA VALERIA	BODANO	29/05/1966

**PRECISATO** che la succitata assunzione è coerente con le disposizioni della Delibera di Giunta Regionale n. 13/60 del 15/04/2022;

**DATO ATTO** che, acquisita la nota PG/2022/184777 del 23/12/2022, per i candidati di cui sopra, si è proceduto alla regolare stipula del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato per un periodo dal al 01/01/2023 al 22/01/2023;

**RITENUTO** pertanto opportuno prendere atto dell'immissione in servizio di cui sopra;

## DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** che a seguito dello scorimento della graduatoria di Selezione, per titoli e colloquio, di Dirigenti Amministrativi ratificata con Determinazione Dirigenziale Ares Sardegna n. 1772 del 31/05/2022 e n. 2123 del 08/07/2022, hanno preso servizio con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per un periodo dal al 01/01/2023 al 22/01/2023;
- 2) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'ufficio Delibere per gli adempimenti di competenza e alla SC Affari Generali e Relazioni Istituzionali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute - ARES.

**IL DIRIGENTE**  
Dott.ssa Patrizia Sollai

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Nessun allegato non soggetto a pubblicazione

*Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute – ARES dal 17/01/2023 al 01/02/2023*

*Delegato:* \_\_\_\_\_

*Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi Affari Generali:* \_\_\_\_\_