

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 398 DEL 06 / 02 / 2023**

Proposta n. PDTD 120 del 13/01/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. SISTEMI INFORMATIVI AMMINISTRATIVI  
Dott. Cesare Delussu**

**Oggetto: Liquidazione fatture fornitura Piano Manutenzione e assistenza 2020/2022. Ditta SERVICE LIFE – Canone manutenzione ordinaria QLIK – 4° trimestre 2022.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Dott.ssa Chiara Serio	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Cesare Delussu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute - ARES

SI [ ]      NO [X]      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]      NO [X]

## IL DIRETTORE DELLA S.C. SISTEMI INFORMATIVI AMMINISTRATIVI

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n.1 del 03/01/2023 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/01/2023 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in Ares;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 236 del 13/02/2018 con la quale è stato attribuito al Dott. Cesare Delussu l'incarico di Direttore della S.C. Sistemi Informativi Amministrativi afferente al Dipartimento ICT;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1152 del 21/11/2018 recante: *"Approvazione Programmazione delle Acquisizioni di Beni e Servizi (Biennio 2019/2020) ex-art. 21 D.Lgs. 50/2016 dell'ATS – Azienda per la Tutela della Salute della Sardegna"*, con la quale la Direzione Aziendale ha approvato il budget previsionale per il Piano di Manutenzione ed Assistenza 2020-2022;

**CONSIDERATA** la Determinazione Dirigenziale del Direttore del Dipartimento Gestione Accentrata Acquisti e Logistica n. 5946 del 24/11/2020 avente oggetto *"Piano di Manutenzione e Assistenza (PMA) del sistema informativo aziendale. Procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016. Affidamento dei servizi"*, con la quale vengono aggiudicate le Trattative Dirette esperite ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b) del D. Lgs. N. 50/2016 per l'affidamento delle forniture triennali dei servizi inclusi nel Piano di Manutenzione e Assistenza 2020 - 2022 del "Portafoglio Applicativo" dei sistemi ICT di ATS Sardegna, ai fornitori e per gli importi di cui all'allegato 2 alla citata Determinazione;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale del Direttore del Dipartimento ICT n. 6490 del 15/12/2020 avente oggetto *"Presa d'atto delle procedure negoziate, ex art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi inclusi nel Piano di Manutenzione e Assistenza (PMA) del sistema informativo Aziendale di cui alla Determinazione n. 5946 del 24/11/2020: assunzione impegni di spesa"*, con la quale, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi in oggetto, al fine di garantire la continuità dei servizi inclusi nel Piano di Manutenzione e Assistenza dei sottosistemi informativi di ATS Sardegna, si è convenuto di dare avvio ai servizi affidati con Determinazione n. 5946/2020, a partire dal 01/12/2020, tra cui quello affidato alla Ditta Service life relativamente al servizio QLIK – Sistema di business intelligence – CIG 85226021A9 ;

**VISTA** la fattura n. FT. SLIE2200175 del 27/12/2022 emessa dalla Ditta Service Life per un importo complessivo di € 6.334,85 iva inclusa, relativa alla fornitura PMA 2020 - 2022 di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 5946 del 24/11/2020, Canone Manutenzione Ordinaria QLIK – Sistema di business intelligence, 4° trimestre 2022;

**PRESO ATTO** della comunicazione prot. n. 2023/106 del Direttore di Esecuzione del Contratto PMA Service Life, Sig Fabrizio Marras, che attesta la regolarità della fattura emessa dalla Ditta Service Life n. FT. SLIE2200175 del 27/12/2022 , relativa al Canone Manutenzione Ordinaria - Sistema di business intelligence, 4° trimestre 2022;

**ACCERTATO** che la fornitura in argomento è risultata regolare e conforme per qualità, quantità e prezzo a quella prescelta;

**RITENUTO** che nulla osta all'estinzione del debito nei confronti della Ditta Service life e che sussistono le condizioni per procedere alla relativa liquidazione;

**Per i motivi esposti in premessa**

### **DETERMINA**

**1) DI AUTORIZZARE** il pagamento della somma complessiva di € 6.334,85 iva inclusa a favore della Ditta Service Life, relativa al Canone Manutenzione Ordinaria - Sistema di business intelligence, 4° trimestre 2022;

**2) DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento pari a € 6.334,85 (di cui € 5.192,50 di imponibile e € 1.142,35 di IVA 22%) verrà registrato sul Bilancio d'esercizio ARES 2022;

**3) DI INCARICARE** dell'esecuzione del presente provvedimento la SC Gestione Finanziaria- Ciclo Passivo;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio Delibere per gli adempimenti di competenza e alla SC Affari Generali e Relazioni Istituzionali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. SISTEMI INFORMATIVI AMMINISTRATIVI**  
Dott. Cesare Delussu

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute – ARES dal 06 / 02 / 2023 al 21 / 02 / 2023

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_