

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 499 DEL 16/02/2023

Proposta n. 530 del 15/02/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE PER LE
AZIENDE DEL SSR
Dott.ssa Patrizia Sollai**

OGGETTO: Assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di un Assistente Amministrativo, appartenente al profilo professionale del ruolo amministrativo, area degli Assistenti, presso l'ARES Sardegna, sede di Sassari

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa, nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Paola Ruiu	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute - ARES

SI ☐

NO ☒

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☒

IL DIRETTORE SC RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE PER AZIENDE DEL SSR

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 18.01.2023 con la quale è stato approvato l'Atto Aziendale dell'ARES Sardegna;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01.02.2023 avente ad oggetto "Organizzazione aziendale a seguito dell'adozione definitiva dell'atto aziendale";

DATO ATTO che ai sensi della Deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01.02.2023 è stato attribuito alla Dott.ssa Patrizia Sollai l'incarico provvisorio di Direttore della S.C. Ricerca e Selezione del personale delle Aziende del SSR;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D. Lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, nonché il D. Lgs. 101/2018;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i. "*Riordino della disciplina in materia sanitaria*";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO, in specie, l'art. 36, comma 2°, del D.Lgs 30.3.2001 n. 165, che prevede che per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possano avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

VISTO il C.C.N.L del Comparto vigente;

RICHIAMATO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 27.06.2022 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Azienda Regionale della Salute - ARES - per gli anni 2022/2024";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'ARES Sardegna n. 240 del 14/11/2022, con la quale è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale anni 2023-2024 e 2025;

PRESO ATTO che la Direzione Generale dell'ARES Sardegna, con nota in calce alla prot. n. 154 del 18/01/2023, ha autorizzato, tra gli altri, l'acquisizione di un'unità da destinare all'ufficio Pensioni/Stipendi dell'ARES Sardegna, sede di Sassari, in sostituzione del personale cessato al 01/01/2023;

DATO ATTO che a seguito dello scorrimento della graduatoria di selezione, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 6584 del 18/12/2020 della cessata ATS Sardegna, di cui alla nota

email del 14/02/2023, ha manifestato la disponibilità all'assunzione a tempo determinato presso le Strutture ARES Sardegna, sede di Sassari, la candidata posizionata al 921° posto (Alessandra Mele);

PRECISATO che la succitata assunzione é da considerarsi unità in sostituzione di personale cessato nell'anno 2022 e non andrà a gravare sul budget assegnato all'ARES Sardegna;

RITENUTO, pertanto, di assumere in servizio a tempo determinato, per il periodo di 12 mesi, la Sig.ra Alessandra Mele, in qualità di Assistente Amministrativo, appartenente al profilo professionale del ruolo amministrativo, area degli Assistenti, collocata al 921° posto della graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n. 6584 del 18/12/2020, della cessata ATS Sardegna;

DETERMINA

- di assumere in servizio a tempo determinato, per il periodo di 12 mesi, la Sig.ra Alessandra Mele, in qualità di Assistente Amministrativo, appartenente al profilo professionale del ruolo amministrativo, area degli Assistenti, collocata al 921° posto della graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale n. 6584 del 18/12/2020, della cessata ATS Sardegna;
- di stipulare con la predetta unità contratto individuale di lavoro, ai sensi del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità 2019-2021;
- di dare atto che la succitata assunzione, il cui costo per l'anno 2023 graverà sul Bilancio di esercizio corrente, presumibilmente per un importo pari ad euro 27.336,00 da considerarsi unità in sostituzione di personale cessato nell'anno 2022 e non andrà a gravare sul budget assegnato all'ARES Sardegna;
- di trasmettere copia del presente atto alla Sc Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute – ARES.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Patrizia Sollai

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato soggetto a pubblicazione

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Nessun allegato non soggetto a pubblicazione

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute – ARES dal 16/02/2023 al 03/03/2023

Il Dirigente Responsabile della pubblicazione o suo delegato
