

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1057 DEL 04/04/2023**

Proposta n. 1123 del 31/03/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: SC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
**Il Dirigente referente: Dott. Alberto Ramo**

**OGGETTO:** Proroga del comando presso l'INAIL - Direzione Regionale Sardegna della dipendente Laura Marras – Collaboratore Amministrativo Professionale.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dott.ssa Giuseppina Foddìs	
Il Responsabile del Procedimento		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI [ ]

NO [ x ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L. R. 24/2020

SI [ ]

NO [ x ]

**IL DIRIGENTE REFERENTE  
S.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 18.01.2023 con la quale è stato approvato l'atto aziendale dell'ARES Sardegna;

**VISTA** la deliberazione n. 30 del 01.02.2023 del Direttore Generale ARES avente ad oggetto "Organizzazione aziendale a seguito dell'adozione definitiva dell'atto aziendale;

**DATO ATTO** che ai sensi della deliberazione n. 30 del 01.02.2023 è stato individuato quale referente temporaneo della SC Amministrazione del Personale, il Dirigente amministrativo dr. Alberto Ramo;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n. 885 del 22 marzo 2022 si è proceduto ad autorizzare il comando di durata annuale presso l'INAIL della dipendente Laura Marras, Collaboratore Amministrativo Professionale;

**VISTA** la richiesta dell'INAIL - Direzione Regionale Sardegna pervenuta via pec in data 27/03/2023, protocollo U.INAIL.42000.27/03/2023.0001590, a firma del Direttore Regionale, con la quale si chiede la concessione del nulla osta al rinnovo del comando in uscita della dipendente Laura Marras per ulteriori sei mesi, ossia fino al 31/10/2023;

**ACQUISITO** il parere favorevole, espresso in relazione alla proroga del comando suddetto, dal Direttore della S.C. di appartenenza della dipendente, agli atti del servizio;

**PRESO ATTO** della disponibilità alla proroga del comando manifestata dalla dipendente interessata;

**RICHIAMATI** l'art. 20 del CCNL 20/09/2001 integrativo del CCNL 07/04/1999 - personale del comparto sanità e l'art. 30, c. 2 *sexies*, del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano l'istituto del comando tra pubbliche amministrazioni;

**RITENUTO** di accogliere la richiesta di cui trattasi, autorizzando la proroga del comando fino al 31/10/2023;

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

**1) DI PROROGARE** il comando presso INAIL - Direzione Regionale Sardegna della dipendente Laura Marras, Collaboratore Amministrativo Professionale fino al 31/10/2023;

**2) DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'INAIL per gli ulteriori adempimenti di competenza;

**3) DI DARE ATTO** che questa Azienda provvederà a corrispondere la retribuzione alla dipendente comandata e a richiedere all'INAIL il rimborso degli oneri, secondo quanto disposto dalla normativa vigente;

**4) DI DARE** altresì atto che il periodo trascorso in comando è valido ad ogni effetto ai fini della anzianità di servizio;

**4) DI COMUNICARE** l'adozione del presente provvedimento alla dipendente interessata;

**5) D'INCARICARE** dell'esecuzione del presente atto la S.C. Amministrazione del Personale;

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Affari Generali Assetto Organizzativo e Comunicazione per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute – ARES.

**IL DIRIGENTE REFERENTE**  
**SC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
**Dr. Alberto Ramo**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1)

2)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 04 / 04 /2023 al 19 / 04 / 2023

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_