

Pubblico Concorso Unificato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Prevenzione Ambienti Luoghi di Lavoro – Categoria D, indetto con Determinazione Dirigenziale n. 3037 del 11.10.2022 e con Determinazione Dirigenziale n. 3283 del 03.11.2022.

VERBALE N. 4

Il giorno 03.04.2023, alle ore 08,30, si è riunita presso la sede del Hotel Holiday Inn Cagliari, Viale Umberto Ticca, 23, Cagliari, la Commissione Esaminatrice del Pubblico Concorso di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 558 del 23.02.2023 e composta come di seguito specificato:

Presidente:

Dott. ssa Maria Francesca Ibba Dirigente delle Professioni Sanitarie della ASL Medio Campidano;

Componente titolare nominato dalla Direzione Aziendale:

Dott. Fabio Medda CPS Tecnico della Prevenzione Ambienti Luoghi di Lavoro della ASL Cagliari;

Componente titolare nominato dal Collegio di Direzione:

Dott. Mario Piras, CPS Tecnico della Prevenzione Ambienti Luoghi di Lavoro della ASL Oristano;

Segretario:

Dott.ssa Zurru Anna, Collaboratore Amministrativo Professionale, Cat. D, dell'ARES;

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova orale.

La prova orale, come previsto dall'art. 16 del D.P.R n. 220/2001, verterà sulle materie relative alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale verrà accertata, altresì, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

I criteri di valutazione della prova orale terranno conto della padronanza dell'argomento, della capacità di discussione e chiarezza espositiva e di comunicazione.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano superato, con giudizio di idoneità, il colloquio per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Saranno, pertanto, sottoposte a ciascun candidato:

- n. 1 domanda relativa al profilo professionale a concorso;
- n. 1 domanda di informatica;
- n. 1 testo in lingua inglese da leggere e tradurre.

Vengono predisposte dalla Commissione le seguenti n. 57 domande, al fine di consentire anche all'ultimo candidato la possibilità di scelta, che inserite in buste chiuse, verranno estratte direttamente dai singoli partecipanti:

- 1) Il candidato descriva le principali tipologie di sanzioni e la tipologia di pena per Omessa Redazione del DVR.
- 2) Il candidato descriva le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.
- 3) Il candidato descriva gli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione.
- 4) Il candidato descriva cosa prevede il decreto 81/08 in merito al Tema "Movimentazione Manuale dei Carichi".

 1



- 5) Il candidato descriva in maniera sintetica le differenze tra Formazione/Informazione/Addestramento obbligatorie a cui il datore di lavoro deve sottoporre i lavoratori.
- 6) Il candidato descriva i contenuti, le modalità e la durata della Formazione/Informazione/Addestramento obbligatorie a cui il datore di lavoro deve sottoporre i lavoratori.
- 7) Il candidato descriva l'iter che definisce l'applicazione della disciplina sanzionatoria in materia di depenalizzazione del reato in materia di lavoro definiti dal D.Lgs. 19 dicembre 1994, n. 758.
- 8) Il candidato descriva, ai sensi del D.Lgs 81/2008, chi sono e quando devono essere designati il coordinatore per la progettazione e il Coordinatore per l'esecuzione dei lavori e illustri in maniera sintetica quali sono i loro compiti.
- 9) Il candidato definisca in maniera sintetica, nell'ambito del Documento di Valutazione del Rischio elaborato dal Datore di Lavoro, quali sono i contenuti in esso previsti e definiti dall'art. 28 del D.Lgs 81/2008.
- 10) Il candidato definisca cosa si intende per Agente Biologico e la classificazione degli agenti Biologici ai sensi del D.Lgs 81/2008 indicando quali elementi vengono considerati per tale classificazione.
- 11) Il candidato descriva, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., cosa è e da chi è composto il Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi e quali sono i requisiti per farne parte e in quali casi vi è l'obbligo di istituirlo internamente all'azienda.
- 12) Il candidato descriva, ai sensi del Titolo VI del D.Lgs. 81/08, cosa si intende per "Movimentazione manuale dei carichi" e quale azioni deve adottare il Datore di Lavoro al fine di ridurre il rischio.
- 13) Quali sono gli obblighi non delegabili dal Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 81/2008 e come si esplicano?
- 14) Il candidato descriva i principali obblighi a carico del Datore di Lavoro e del Dirigente ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 81/2008.
- 15) Cosa si intende per dispositivi di protezione individuale (DPI), che requisiti devono avere e quando è necessario/obbligatorio il suo utilizzo?
- 16) Cosa sono il DVR e il DUVRI e che differenza esiste tra questi con il POS e il PSC.
- 17) Definisci la figura del Medico Competente, quando e da chi deve essere nominato e descrivi i suoi compiti ai sensi del D.Lgs 81/2008.
- 18) La formazione dei Lavoratori ai fini della gestione delle emergenze, effettuata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 81/2008 in che maniera si esplica.
- 19) Il candidato descriva cosa disciplinano le Normative Reach (Reg CE 1907/2006) e CLP (Reg CE 1272/2008).
- 20) Il candidato descriva chi è il lavoratore secondo il Decreto Legislativo n.81/2008 e indichi quali sono i suoi obblighi.
- 21) Qual è la definizione di infortunio sul lavoro e di malattia professionale e il significato di near-miss.
- 22) Quali sono i soggetti che partecipano alla valutazione dei rischi ed elaborano il documento di valutazione dei rischi secondo il Decreto Legislativo n. 81/2008?
- 23) Caratteristiche di un segnale di divieto, prescrizione, avvertimento e salvataggio secondo l'articolo 162 e allegato XXIV del Decreto Legislativo n.81/2008.
- 24) Cosa è la Scheda Dati di Sicurezza di una Sostanza chimica, come è strutturata e quali informazioni contiene.
- 25) Il candidato definisca il significato di Pericolo e di Rischio secondo il D. Lgs. 81/2008 e fai degli esempi.
- 26) Nell'ambito di un cantiere edile cosa è il Pi.M.U.S., quando deve essere redatto e quali sono i suoi contenuti.
- 27) Il candidato definisca le modalità di valutazione del rischio da utilizzo di Videoterminale e illustri quali sono i requisiti minimi di cui all'allegato XXXIV del D.Lgs 81/2008.



- 28) Il candidato descriva le fasi di Registrazione/ Riconoscimento di un'attività Alimentare.
- 29) Il candidato descriva la notifica sanitaria in campo alimentare: cos'è, chi la deve presentare e a chi.
- 30) Il candidato descriva chi è l'obbligato in solido ai sensi della L. n.689/81.
- 31) Il candidato definisca le corrette modalità di Trasporto alimenti.
- 32) Il candidato descriva i requisiti delle attrezzature che vengono a contatto con alimenti.
- 33) Il candidato descriva la metodica per garantire la sicurezza alimentare.
- 34) Il candidato descriva le corrette modalità di prevenzione e monitoraggio per la lotta agli infestanti.
- 35) Il candidato descriva gli elementi contenuto nel verbale di campionamento.
- 36) Il candidato descriva gli elementi dei contrassegni di identificazione dei singoli campioni in materia di campionamento alimentare.
- 37) Il candidato descriva le differenze tra campione, aliquote, unità campionarie in materia alimentare.
- 38) Il candidato descriva le modalità di prelievo, trasporto e consegna dei campioni di Alimenti.
- 39) Il candidato descriva ruolo e funzioni degli Ispettori Micologi.
- 40) Il candidato descriva le modalità di valutazione e gestione del rischio Legionella nelle strutture turistico-ricettive.
- 41) Il candidato descriva le differenze tra un sequestro penale e un sequestro amministrativo in campo alimentare.
- 42) Il candidato descriva le norme e le tutele sanitarie cui deve attenersi l'OSA che somministra pesce crudo.
- 43) Ordinanza ingiunzione legge n.689/81: Cos'è, quando prevista e modalità applicative.
- 44) Legge sulla tutela dei non fumatori: Requisiti tecnici dei locali per fumatori.
- 45) Informazioni minime che un operatore del settore alimentare deve conservare per garantire la rintracciabilità dei prodotti.
- 46) Durante un controllo ispettivo cosa è necessario verificare in una attività di acconciatore.
- 47) Qual è la finalità del sequestro probatorio.
- 48) Quali sono le azioni conseguenti alla verifica, durante un controllo ufficiale presso la cucina di un ristorante, di una evidente infestazione di blatte.
- 49) In caso di non conformità analitica, rilevata a seguito di campionamento di alimenti presso una attività di vendita al dettaglio, quali sono le azioni conseguenti.
- 50) I controlli ufficiali sugli operatori del settore alimentare, da parte delle autorità competenti, sono eseguiti con obbligo di preavviso o senza alcun preavviso?
- 51) Un prodotto non è conforme e non più sotto il controllo immediato dell'operatore del settore alimentare. Che cosa deve fare quest'ultimo come prima azione?
- 52) Differenza tra Regolamento e Direttiva Comunitaria?
- 53) In un'impresa alimentare è ammesso l'utilizzo di acqua non potabile? Se sì, spieghi per quali scopi.
- 54) Secondo il Regolamento CE n.852/2004, chi intende avviare un'attività di produzione e/o trasporto di alimenti, limitatamente alla sicurezza alimentare, cosa deve fare sotto il profilo amministrativo?
- 55) Il Tecnico della Prevenzione che esercita le funzioni di polizia giudiziaria, può di propria iniziativa, secondo le disposizioni del codice penale, procedere al sequestro preventivo delle cose e dei luoghi?
- 56) Il candidato descriva chi deve predisporre la certificazione di commestibilità dei funghi epigei spontanei destinati alla vendita.
- 57) Cosa si intende, ai sensi del D.Lgs 81/2008, per "gestione delle emergenze" in una Azienda e come si realizza?

Per quanto concerne la prova relativa all'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche la commissione, stabilisce di predisporre una prova unica per tutti i candidati presenti, consistente nella creazione di un file word, inserimento di una tabella, formattazione e salvataggio file.

 3

A tal fine, nell'aula riservata alla prova orale è predisposta un'apposita postazione con l'occorrente necessario (PC, tastiera e video).

Per quanto riguarda, invece, la prova relativa all'accertamento della conoscenza della lingua straniera la commissione, stabilisce di predisporre una prova unica per tutti i candidati presenti, consistente nella lettura e traduzione di un testo (allegato A) relativo alla lingua inglese.

Alle ore 09,30 il Segretario della Commissione, Dott.ssa Anna Zurru, con l'ausilio del personale di assistenza (Dott. Adriano Vitiello, Dott. Fabio Adamo Zicarelli e la Dott.ssa Valeria Sanna), assegnati presso la SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR dell'ARES Sardegna, da inizio all'accesso dei candidati all'area concorsuale.

I candidati effettuano il riconoscimento attraverso l'esibizione di un documento personale di identità in corso di validità.

La Commissione comunica la necessità, per i candidati, di indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino a quello dell'uscita, il dispositivo individuale di protezione delle vie aeree (mascherina), che, ove richiesto dagli interessati, è messo a disposizione dall'Azienda organizzatrice.

I candidati vengono fatti accomodare nelle apposite postazioni operative adeguatamente distanziati l'uno dall'altro e si procede all'appello nominale dei candidati, e alla registrazione dei presenti e degli assenti, come di seguito specificato:

n.	Cognome e Nome	Data nascita	Presente
1.	AGNESE CLAUDIO	11/01/1976	Si
2.	ALTEA DAVIDE	30/03/1990	Si
3.	ANGIUS MAURA	26/03/1988	Si
4.	ARBAU VALERIA	09/01/1989	Si
5.	ARRIU URSULA	12/05/1986	Si
6.	BOI MATTEO	24/03/1996	Si
7.	BOTTEGAL GIADA	06/04/1973	Si
8.	CABRAS MARCO	05/07/1990	Si
9.	CADAU ALESSANDRA	04/01/1992	Si
10.	CADEDU LUCA	23/02/1991	Si
11.	CARCANGIU ALESSIO	28/05/1993	Si
12.	CAREDDU ANTONIO	28/10/1988	Si
13.	CIACCIO FRANCESCO RAUL	20/08/1997	Si
14.	COCCO VALENTINA ANGELA	20/02/1999	Si
15.	COGONI JONATHAN	07/08/1986	Si
16.	CONCAS CAMILLA	17/12/1994	Si
17.	CONTU CLARA	24/08/1998	Si
18.	CORONA CHIARA	22/05/1997	Si
19.	DEIANA MANUELE	11/01/1990	Si
20.	DEIANA NICOLA	27/05/1989	Si
21.	DELOGU ALICE	10/11/1987	Si
22.	DEMONTIS DANIELA	26/01/1990	Si
23.	DIOMEDI FRANCESCA	24/11/1997	Si
24.	FARCI SILVIA	08/10/1998	Si
25.	FLORIS MIRIAM	30/05/1999	Si
26.	LAI FRANCESCA	03/10/1999	Si
27.	LOMBARDO FEDERICA	25/07/1997	Si
28.	MACIOCCU DAVIDE	01/07/1987	Si
29.	MADEDU ALESSIA	16/03/1981	Si
30.	MANZO FEDERICO	12/11/1988	Si








31.	MASALA ELISA	30/06/1987	Si
32.	MEDDA MARCO	02/08/1997	Si
33.	MELIS ELEONORA	19/04/1997	Si
34.	MURA MARTA GIOVANNA	28/04/1999	Si
35.	MURRU GLORIA	23/08/1999	Si
36.	OGANA GIOVANNI	26/03/1981	Si
37.	OPPO CLAUDIA	26/10/1999	Si
38.	ORTU GIUSEPPE	20/04/1989	Si
39.	PALMAS GRAZIA	02/09/1987	Si
40.	PARISI ANDREA	24/11/1989	Si
41.	PINNA FEDERICA	09/04/1982	Si
42.	PINNA SARINO	16/12/1978	Si
43.	PIRODDI ELISABETTA	11/05/1977	No
44.	PORCEDDU SIMONA	29/11/1987	Si
45.	RAFFA ANGELO	31/03/1982	Si
46.	RUIU SONIA	11/06/1983	Si
47.	SANNA ANDREA MAURIZIO	14/12/1991	Si
48.	SANNA SALVATORE	06/10/1991	Si
49.	SCALAS KATJA	01/04/1997	Si
50.	SECHI MARCO	01/07/1996	Si
51.	SERRA MARIA LUCIA	04/07/1989	Si
52.	SINI MARIA LUISA	03/02/1989	Si
53.	TEMO ELENA	16/12/1983	Si
54.	UCCHEDDU BARBARA	20/01/1980	No
55.	VERDE CLAUDIA	30/09/1997	Si
56.	VITIELLO CARLO	25/04/1988	Si

Il Presidente della Commissione spiega ai candidati le modalità di svolgimento della prova orale, precisando che la stessa si svolge in locale aperto al pubblico e che, pertanto, chiunque può assistere al suo espletamento.

I candidati vengono introdotti singolarmente nel locale d'esame per essere sottoposti alla prova orale.

Il Presidente invita i candidati a designare alcuni rappresentanti che presenzieranno al tavolo della Commissione, all'estrazione da parte di un volontario della lettera dell'alfabeto, utilizzando il sistema di generazione di lettere casuale del sito <https://wordwall.net>.

Si offrono volontari, con il consenso di tutti i presenti, la Dott. ssa Palmas Grazia, il Dott. Cadeddu Luca e la Dott. ssa Farci Silvia.

Senza che nessuno dei candidati sollevi eccezione, il Dott. Cadeddu Luca, alle ore 09,50, estrae la lettera "R". Si procede, dunque all'audizione partendo dal candidato Raffa Angelo.

La prova prosegue seguendo l'ordine alfabetico.

Il risultato della valutazione dei titoli è comunicato a ciascun candidato prima dell'effettuazione della prova orale, che si svolge, per tutta la sua durata, alla presenza della Commissione, dell'esaminando e degli altri candidati presenti nell'aula in qualità di testimoni.

Ciascun candidato estrae la busta contenente la domanda relativa al profilo professionale a concorso, ne dà lettura, la sottoscrive e discute l'argomento assegnato.

Ultimata la discussione, ciascun candidato si sottopone alla prova di lingua ed alla prova informatica.

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato.

Alle ore 12,40 tutti i candidati hanno regolarmente effettuato la prova.
 Dopo breve discussione, a ciascun candidato è attribuito dalla Commissione, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio espresso in /20:

Cognome e Nome	Data nascita	Domanda estratta	Voto prova orale/20	Esiti
AGNESE CLAUDIO	11/01/1976	32	16	Superata
ALTEA DAVIDE	30/03/1990	51	18	Superata
ANGIUS MAURA	26/03/1988	36	14	Superata
ARBAU VALERIA	09/01/1989	33	20	Superata
ARRIU URSULA	12/05/1986	6	15	Superata
BOI MATTEO	24/03/1996	13	20	Superata
BOTTEGAL GIADA	06/04/1973	9	17	Superata
CABRAS MARCO	05/07/1990	25	20	Superata
CADAU ALESSANDRA	04/01/1992	45	14	Superata
CADEDDU LUCA	23/02/1991	27	15	Superata
CARCANGIU ALESSIO	28/05/1993	39	20	Superata
CAREDDU ANTONIO	28/10/1988	19	20	Superata
CIACCIO FRANCESCO RAUL	20/08/1997	12	16	Superata
COCCO VALENTINA ANGELA	20/02/1999	18	19	Superata
COGONI JONATHAN	07/08/1986	53	20	Superata
CONCAS CAMILLA	17/12/1994	47	15	Superata
CONTU CLARA	24/08/1998	2	14	Superata
CORONA CHIARA	22/05/1997	48	18	Superata
DEIANA MANUELE	11/01/1990	5	20	Superata
DEIANA NICOLA	27/05/1989	57	20	Superata
DELOGU ALICE	10/11/1987	23	20	Superata
DEMONTIS DANIELA	26/01/1990	46	18	Superata
DIOMEDI FRANCESCA	24/11/1997	50	19	Superata
FARCI SILVIA	08/10/1998	41	15	Superata
FLORIS MIRIAM	30/05/1999	49	16	Superata
LAI FRANCESCA	03/10/1999	7	20	Superata
LOMBARDO FEDERICA	25/07/1997	20	19	Superata
MACIOCCU DAVIDE	01/07/1987	37	20	Superata
MADEDDU ALESSIA	16/03/1981	16	20	Superata
MANZO FEDERICO	12/11/1988	4	15	Superata
MASALA ELISA	30/06/1987	3	20	Superata
MEDDA MARCO	02/08/1997	15	18	Superata
MELIS ELEONORA	19/04/1997	55	17	Superata
MURA MARTA GIOVANNA	28/04/1999	28	16	Superata
MURRU GLORIA	23/08/1999	11	15	Superata
OGANA GIOVANNI	26/03/1981	17	19	Superata
OPPO CLAUDIA	26/10/1999	29	20	Superata
ORTU GIUSEPPE	20/04/1989	43	20	Superata
PALMAS GRAZIA	02/09/1987	40	16	Superata
PARISI ANDREA	24/11/1989	14	18	Superata
PINNA FEDERICA	09/04/1982	8	18	Superata
PINNA SARINO	16/12/1978	44	14	Superata
PORCEDDU SIMONA	29/11/1987	1	20	Superata
RAFFA ANGELO	31/03/1982	54	18	Superata
RUIU SONIA	11/06/1983	34	14	Superata
SANNA ANDREA MAURIZIO	14/12/1991	22	20	Superata



SANNA SALVATORE	06/10/1991	26	20	Superata
SCALAS KATJA	01/04/1997	21	20	Superata
SECHI MARCO	01/07/1996	30	14	Superata
SERRA MARIA LUCIA	04/07/1989	56	20	Superata
SINI MARIA LUISA	03/02/1989	35	20	Superata
TEMO ELENA	16/12/1983	10	20	Superata
VERDE CLAUDIA	30/09/1997	24	20	Superata
VITIELLO CARLO	25/04/1988	52	14	Superata

Tutti i candidati presenti hanno conseguito l'idoneità nella prova di lingua inglese e di informatica. I risultati della prova orale vengono pubblicati sul sito internet aziendale www.aressardegna.it, nella sezione "Bandi di Concorso e Selezioni".

La Commissione redige, pertanto, preliminarmente, le seguenti graduatorie di merito dei candidati specializzati, sulla base del punteggio complessivo determinato sommando quello conseguente alla valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove scritta, pratica ed orale:

GRADUATORIA AOU CAGLIARI								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	COGONI	JONATHAN	07/08/1986	3,520	30,000	19,000	20,000	72,520
2	MACIOCCU	DAVIDE	01/07/1987	1,117	23,000	17,000	20,000	61,117
3	MANZO	FEDERICO	12/11/1988	6,460	21,000	17,000	15,000	59,460

GRADUATORIA ASL CAGLIARI								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	PORCEDDU	SIMONA	29/11/1987	0,910	30,000	19,000	20,000	69,910
2	DEIANA	NICOLA	27/05/1989	2,613	27,000	20,000	20,000	69,613
3	SANNA	ANDREA MAURIZIO	14/12/1991	6,030	26,000	17,000	20,000	69,030
4	CARCANGIU	ALESSIO	28/05/1993	0,638	28,000	16,000	20,000	64,638
5	MURA	MARTA GIOVANNA	28/04/1999	0,180	26,000	16,000	16,000	58,180
6	LOMBARDO	FEDERICA	25/07/1997	0,160	23,000	16,000	19,000	58,160
7	CABRAS	MARCO	05/07/1990	0,150	22,000	15,000	20,000	57,150
8	PARISI	ANDREA	24/11/1989	1,940	22,000	15,000	18,000	56,940
9	VITIELLO	CARLO	25/04/1988	3,400	23,000	16,000	14,000	56,400
10	AGNESE	CLAUDIO	11/01/1976	2,230	21,000	14,000	16,000	53,230
11	FARCI	SILVIA	08/10/1998	1,030	21,000	16,000	15,000	53,030
12	CIACCIO	FRANCESCO RAUL	20/08/1997	1,060	21,000	14,000	16,000	52,060
13	SECHI	MARCO	01/07/1996	0,030	22,000	16,000	14,000	52,030
14	MURRU	GLORIA	23/08/1999	0,040	22,000	14,000	15,000	51,040
15	ANGIUS	MAURA	26/03/1988	0,000	23,000	14,000	14,000	51,000
16	CONCAS	CAMILLA	17/12/1994	0,030	21,000	14,000	15,000	50,030

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



GRADUATORIA ASL GALLURA								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	SINI	MARIA LUISA	03/02/1989	1,420	23,000	15,000	20,000	59,420
2	DIOMEDI	FRANCESCA	24/11/1997	0,060	24,000	15,000	19,000	58,060
3	CAREDDU	ANTONIO	28/10/1988	0,000	21,000	14,000	20,000	55,000
4	DELOGU	ALICE	10/11/1987	0,000	21,000	14,000	20,000	55,000

GRADUATORIA ASL MEDIO CAMPIDANO								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	ARRIU	URSULA	12/05/1986	14,660	21,000	16,000	15,000	66,660
2	PINNA	FEDERICA	09/04/1982	0,280	24,000	18,000	18,000	60,280
3	FLORIS	MIRIAM	30/05/1999	0,060	21,000	16,000	16,000	53,060

GRADUATORIA ASL NUORO								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	DEIANA	MANUELE	11/01/1990	12,400	21,000	18,000	20,000	71,400
2	RAFFA	ANGELO	31/03/1982	13,000	21,000	14,000	18,000	66,000
3	ALTEA	DAVIDE	30/03/1990	0,375	21,000	16,000	18,000	55,375

GRADUATORIA ASL OGLIASTRA								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	CORONA	CHIARA	22/05/1997	0,860	22,000	18,000	18,000	58,860
2	VERDE	CLAUDIA	30/09/1997	0,770	21,000	17,000	20,000	58,770
3	CONTU	CLARA	24/08/1998	0,600	26,000	17,000	14,000	57,600
4	MELIS	ELEONORA	19/04/1997	0,590	25,000	14,000	17,000	56,590
5	PALMAS	GRAZIA	02/09/1987	0,000	23,000	14,000	16,000	53,000

GRADUATORIA ASL ORISTANO								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	MADEDDU	ALESSIA	16/03/1981	2,220	28,000	17,000	20,000	67,220
2	ORTU	GIUSEPPE	20/04/1989	1,060	28,000	16,000	20,000	65,060
3	OPPO	CLAUDIA	26/10/1999	0,070	28,000	14,000	20,000	62,070
4	BOTTEGAL	GIADA	06/04/1973	0,638	27,000	17,000	17,000	61,638
5	LAI	FRANCESCA	03/10/1999	0,702	24,000	16,000	20,000	60,702
6	MEDDA	MARCO	02/08/1997	0,030	21,000	17,000	18,000	56,030
7	PINNA	SARINO	16/12/1978	0,210	22,000	14,000	14,000	50,210

GRADUATORIA ASL SASSARI								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	SANNA	SALVATORE	06/10/1991	7,572	29,000	20,000	20,000	76,572
2	MASALA	ELISA	30/06/1987	2,410	25,000	20,000	20,000	67,410
3	DEMONTIS	DANIELA	26/01/1990	2,050	28,000	19,000	18,000	67,050
4	ARBAU	VALERIA	09/01/1989	4,445	21,000	19,000	20,000	64,445

Handwritten signatures and a number 8.



5	SERRA	MARIA LUCIA	04/07/1989	1,327	24,000	16,000	20,000	61,327
6	OGANA	GIOVANNI	26/03/1981	0,510	25,000	16,000	19,000	60,510
7	TEMO	ELENA	16/12/1983	2,347	21,000	17,000	20,000	60,347
8	RUIU	SONIA	11/06/1983	1,360	22,000	14,000	14,000	51,360

GRADUATORIA ASL SULCIS								
pos.	cognome	nome	nato il	titoli	prova scritta/30	prova pratica/20	prova orale/20	totale
1	BOI	MATTEO	24/03/1996	0,862	29,000	19,000	20,000	68,862
2	COCCO	VALENTINA ANGELA	20/02/1999	0,030	25,000	16,000	19,000	60,030
3	SCALAS	KATJA	01/04/1997	0,570	21,000	14,000	20,000	55,570
4	CAEDDU	LUCA	23/02/1991	2,620	22,000	15,000	15,000	54,620
5	CADAU	ALESSANDRA	04/01/1992	1,110	24,000	15,000	14,000	54,110

Terminati i lavori, la Commissione trasmette il presente verbale, nonché tutti gli atti del concorso al Direttore della SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR per i provvedimenti di competenza.

La seduta si chiude alle ore 15,40.

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Presidente: Dott. ssa Maria Francesca Ibba

Componente: Dott. Fabio Medda

Componente: Dott. Mario Piras

Segretario: Dott. ssa Anna Zurru



Occupational Safety and Health Act of 1970

“To assure safe and healthful working conditions for working men and women; by authorizing enforcement of the standards developed under the Act; by assisting and encouraging the States in their efforts to assure safe and healthful working conditions; by providing for research, information, education, and training in the field of occupational safety and health.”

This guidance is not a standard or regulation, and it creates no new legal obligations. It contains recommendations as well as descriptions of mandatory safety and health standards. The recommendations are advisory in nature, informational in content, and are intended to assist employers in providing a safe and healthful workplace. The Occupational Safety and Health Act requires employers to comply with safety and health standards and regulations promulgated by OSHA or by a state with an OSHA-approved state plan. In addition, the Act's General Duty Clause, Section 5(a)(1), requires employers to provide their employees with a workplace free from recognized hazards likely to cause death or serious physical harm.

Material contained in this publication is in the public domain and may be reproduced, fully or partially, without permission. Source credit is requested but not required.

This information will be made available to sensory-impaired individuals upon request. Voice phone: (202) 693-1999; teletypewriter (TTY) number: 1-877-889-5627.

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be initials or names.

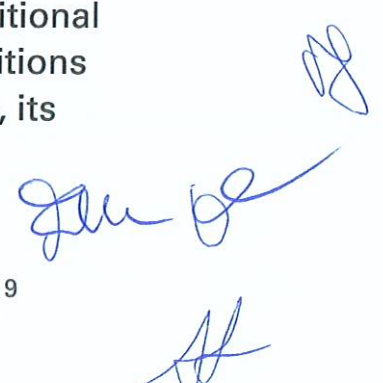
Introduction

Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) is a respiratory disease caused by the SARS-CoV-2 virus. It has spread from China to many other countries around the world, including the United States. Depending on the severity of COVID-19's international impacts, outbreak conditions—including those rising to the level of a pandemic—can affect all aspects of daily life, including travel, trade, tourism, food supplies, and financial markets.

To reduce the impact of COVID-19 outbreak conditions on businesses, workers, customers, and the public, it is important for all employers to plan now for COVID-19. For employers who have already planned for influenza pandemics, planning for COVID-19 may involve updating plans to address the specific exposure risks, sources of exposure, routes of transmission, and other unique characteristics of SARS-CoV-2 (i.e., compared to pandemic influenza viruses). Employers who have not prepared for pandemic events should prepare themselves and their workers as far in advance as possible of potentially worsening outbreak conditions. Lack of continuity planning can result in a cascade of failures as employers attempt to address challenges of COVID-19 with insufficient resources and workers who might not be adequately trained for jobs they may have to perform under pandemic conditions.

The Occupational Safety and Health Administration (OSHA) developed this COVID-19 planning guidance based on traditional infection prevention and industrial hygiene practices. It focuses on the need for employers to implement engineering, administrative, and work practice controls and personal protective equipment (PPE), as well as considerations for doing so.

This guidance is intended for planning purposes. Employers and workers should use this planning guidance to help identify risk levels in workplace settings and to determine any appropriate control measures to implement. Additional guidance may be needed as COVID-19 outbreak conditions change, including as new information about the virus, its transmission, and impacts, becomes available.

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature and a smaller one below it.