

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA - NR. 243 POSTI

XI VERBALE

SEDUTA COLLOQUI DEL GIORNO 13 APRILE 2023
SESSIONE MATTUTINA.

Alle ore 09: 30 del giorno 13 Aprile 2023, in Cagliari, presso la "Sala Arancione" sede ARES - Sardegna sita in Selargius Cagliari si è riunita la Sottocommissione Esaminatrice della Pubblica Selezione per titoli e colloquio, a gestione accentrata, per la copertura a tempo indeterminato di n. 243 posti di Assistente Amministrativo Cat. C, indetto da ARES - Sardegna con Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 236 del 10.11.2022 bando poi rettificato con le successive Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 239 del 11 Novembre 2022 e n. 272 del 2 dicembre 2022.

La sottocommissione nominata con Determinazione Dirigenziale del Direttore della SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR n. 723 del 08.03.2023 come rettificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 1026 del 31.03.2023 e n. 1152 del 14/04/2023 deve procedere ad esaminare i candidati che hanno formulato opzione per la ASL - SULCIS.

La Sottocommissione è così composta

ASL - SULCIS	
Componente	Dott. ssa Maria Milena Pau
Componente	Sig.ra Claudia Dessì
Componente	Sig.ra Daniela Martinelli

E' altresì presente la Commissione Esaminatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1152 del 14/04/2023 così composta



Dott. Attilio Murru	Direttore Amministrativo ARES - Sardegna	Presidente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott.ssa Patrizia Melis	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Bilancio - Cagliari - Dipartimento Giuridico Economico	Componente nominato dal Collegio di Direzione
Sig. Pietro Meloni	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR - Tempio Dipartimento delle Risorse Umane	Componente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott. Gambella Piergiacomo	Collaboratore Amministrativo Cat. D c/o SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane per le Aziende del SSR- Cagliari Sardegna- Dipartimento delle Risorse Umane	Segretario

Alle ore 09:45 il Dott. Piergiacomo Gambella, coadiuvato nelle operazioni dalla Dott.ssa Martina Carboni dal Dott. Guido Sainas in forza alla SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR ARES - Sardegna provvede ad effettuare l'appello nominale dei candidati ed il riconoscimento dei medesimi mediante esibizione di un documento personale di identità, che gli addetti alla vigilanza trattengono fino all'espletamento della prova.

L'appello viene ripetuto alle ore 09:50

L'accesso all'area concorsuale avviene previo corretto indossaggio della mascherina, e apposita autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445 /2000.

Nell'autodichiarazione il candidato attesta sotto la propria responsabilità di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto con un soggetto positivo al Covid -19 di non essere soggetto a periodo di quarantena/isolamento

Vengono registrati i candidati presenti unitamente a quelli assenti, come di seguito specificato:

ORDINE	COGNOME	NOME	PRESENTE /ASSENTE
1	ANEDDA	FRANCESCA	PRESENTE
2	BALIA	VERONICA	PRESENTE
3	CADEDDU	MONICA	ASSENTE
4	CANCEDDA	LAURA ELENA	PRESENTE
5	CANU	MICHELA	PRESENTE
6	CARTA	VALENTINA	PRESENTE
7	CASULA	ARIANNA	PRESENTE
8	CASULA	TONY	PRESENTE
9	CAU	ROBERTO	PRESENTE
10	CHESSA	ARIANNA	PRESENTE
11	CITZIA	VALENTINA ROBERTA	PRESENTE
12	COGOTTI	FRANCESCA	PRESENTE
13	CORONA	CRISTINA	PRESENTE
14	CUCCA	SARA	PRESENTE
15	DE FRAIA	SILVIA	PRESENTE

16	DEMONTIS	ALESSANDRO	PRESENTE
17	DEMURTAS	PIETRINA	PRESENTE
18	DERIU	SIMONA	PRESENTE
19	DESSI'	NICOLETTA	PRESENTE
20	DOI	SARA	PRESENTE
21	FENU	MATTEO	PRESENTE
22	FIGUS	CLAUDIA	PRESENTE
23	FLORIS	ELEONORA	PRESENTE
24	FRAU	MOIRA	PRESENTE
25	GENTILE	MARCO	PRESENTE
26	GUIO	ALESSANDRA	PRESENTE
27	HODOIER	ALESSANDRA	PRESENTE
28	HODOIER	MARTA	PRESENTE
29	IBBA	CARLA	PRESENTE
30	LAMPIS	VALENTINA	PRESENTE

Il Presidente della Commissione ed il Segretario illustrano precisamente ai candidati le modalità di svolgimento della prova orale richiamando integralmente e confermando tutte le prescrizioni previste per lo svolgimento del Colloquio come esposte nella nota di convocazione - PG/2023/0021626 del 24/02/2023 - pubblicata sul Sito di ARES in pari data ed invita gli stessi ad assistere, in quanto la prova si svolge in locale aperto al pubblico – Sala Arancio della Direzione Generale ARES- Sardegna via Piero della Francesca Piano Terra.

Saranno, pertanto, sottoposte a ciascun candidato:

- un quesito in merito alla Legge 241/1990 ed attinente ai Capi I, II e V;
- un quesito in merito alle attività e procedure proprie dei Servizi/Strutture in cui è stata maturata, negli ultimi 36 mesi - come individuati nel punto 1.2. lettera A del bando – l'esperienza professionale da parte del candidato.

Il Presidente ed il Segretario illustrano i criteri di valutazione che saranno utilizzati per la valutazione della prova orale da parte del candidato

Il Candidato dovrà scegliere, tra le **NOVE** buste, quella contenente i quesiti della sessione che vengono determinati in numero di 6 per ciascuna scheda/foglio.

Una volta scelta la busta il candidato dovrà datare e firmare la busta contenitiva dei quesiti della sessione.

Una volta aperta la busta, il candidato dovrà datare e firmare il foglio contenente i quesiti della sessione, in maniera tale da non apprendere anticipatamente il contenuto rispetto agli altri candidati.

Ciascun foglio conterrà sei domande tra le quali i candidati dovranno sorteggiare la singola domanda da esporre, mediante estrazione "in cieco" del numero assegnato al quesito, scegliendo da una serie numerica progressiva, da 1 a 6, depositata in un sacchetto che non permette la visione dei numeri da estrarre, al candidato.

Successivamente all'esposizione il numero/bussolotto estratto verrà riposizionato all'interno del sacchetto al fine di ricostituire il numero di 6 quesiti tra i quali il candidato potrà estrarre la domanda alla quale dovrà rispondere.

A ciascun candidato in maniera visibile al pubblico viene dimostrata la ricostituzione della serie numerica.

Preventivamente all'espletamento della prova il Presidente o il Segretario, rivolto verso gli esaminandi ed il pubblico, dovrà dare lettura a voce alta della domanda estratta "in cieco" dal candidato.

Dell'esposizione del quesito curriculare sarà dato atto mediante ritrascrizione dello stesso nel verbale di ciascuna delle sessioni che sarà firmato dalla commissione e sottocommissione e dal candidato.

In particolare la prova orale sarà oggetto della valutazione differenziata se gli argomenti trattati saranno trattati in modo:

- attinente l'oggetto della prova,
- saranno esposti in modo logico, sistematico, completo, esaustivo, puntuale anche sotto il profilo tecnico e chiaro
- se le indicazioni esposte risulteranno corrette per cui:
 - il punteggio di **50/50** sarà attribuito al candidato che, oltre a denotare una eccellente conoscenza dell'argomento proposto, esporrà le sue considerazioni in modo chiaro, completo ed esaustivo e riferirà in modo assolutamente corretto le indicazioni sull'argomento;
 - il punteggio tra **49/50 e 45/50** sarà assegnato al candidato che denoterà un'ottima conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali;
 - il punteggio compreso tra **44/50 e 40/50** sarà assegnato a chi dimostrerà di possedere una buona conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali;
 - il punteggio compreso tra **39/50 e 35/50** e sarà attribuito in relazione ad una discreta conoscenza dell'argomento proposto, ad una esposizione chiara e rigorosa supportata da indicazioni attinenti;
 - il punteggio di **34/50 e 30/50** sarà attribuito al candidato che dimostrerà una sufficiente conoscenza dell'argomento oggetto d'esame anche attraverso una soddisfacente e corretta esposizione delle indicazioni esposte;
 - un punteggio inferiore a **30/50** sarà considerato insufficiente e determinerà il mancato superamento del colloquio.

Roberto D'Amico

Daniela Rastrelli

Flavia Virelli

Alle ore 10:00 il Segretario della Commissione e due candidati volontari identificati nelle persone del Sig.ra Casula Arianna e Deriu Simona provvedono a verificare l'integrità dei sigilli apposti alla busta bianca contenitiva delle prove da estrarre.

La busta contenitiva risulta integra nei sigilli e risultano le firme apposte dai candidati presenti alla precedente sessione (Sig.ra Cabras Francesca Sig. Scano Silvio, Zedda Matteo) senza che le summenzionate candidate sollevino eccezione e/o obiezione alcuna, che le firme apposte dai candidati della sessione mattutina coincidono con i lembi di chiusura della busta, che sono integri.

Alle ore 10:01 si procede all'apertura della busta contenitiva delle schede.

Alle ore 10:01 vengono disposte su un banco **09 (NOVE)** buste residue, contenitive delle schede quesiti, al fine di consentire anche in sede di ultima sessione, al candidato che procederà all'estrazione (totale sessioni n. 16) la possibilità di scelta tra due buste contenitive delle schede.

Ciascuna delle buste contiene al suo interno un foglio di formato A4 dove sono stati, per ciascuna, ritrascritti n. 6 quesiti orali come predisposti dalla Commissione la quale ha formulato un totale di n. 102 domande.

Ciascuno dei fogli di formato A4 la cui facciata contiene il numero della scheda, i numeri assegnati alle domande, il testo della domanda, il logo dell'Azienda, è stato predisposto immediatamente prima della prova orale e collocato, sempre immediatamente prima dell'inizio della prova orale, dentro una busta gialla chiusa/sigillata, totale buste n. 17

Le buste non recano segni di riconoscimento o di identificazione che le rendano distinguibili.

La verifica della integrità della chiusura delle buste contenenti le domande avviene alla presenza di tutti i candidati presenti e, nello specifico, alle ore 10:01 si approssimano al banco della Commissione e verificano l'integrità, ed il numero delle buste e non sollevano alcuna obiezione e/o contestazione in merito, i candidati Sig.ra Cancedda Laura Elena e Lampis Valentina che non rilevano alcun segno che renda identificabile le buste contenenti le schede dei quesiti.

Le buste vengono rimescolate a cura del Segretario e del Presidente sono poggiate su un banco rivolte tutte con i lembi di chiusura verso il basso in modo tale che nessuna di esse risulti distinguibile al candidato.

Tale attività avviene sempre alla presenza dei candidati di tutti i candidati presenti alla prova.

Alle ore 16:05 il candidato volontario Sig.ra Floris Eleonora indica e, dunque, estrae la scheda della sessione contenente i quesiti da sottoporre durante la sessione mattutina.

Il candidato **Floris Eleonora** firma e data la busta scelta, la apre, firma il foglio contenente le domanda e vi appone la data e l'orario.

L'attività avviene con modalità idonee - Foglio A4 piegato a metà nel margine non contenente i quesiti - a che il candidato non prenda visione dei quesiti contenuti nella scheda. L'operazione si svolge alla presenza di tutti i candidati presenti che non sollevano contestazione, eccezione e/o obiezione alcuna

Risulta estratta la scheda contrassegnata dal numero 1

SCHEDA n. 1	
QUESITO 1	I PRINCIPI SU CUI SI BASA L'AZIONE AMMINISTRATIVA IN BASE ALLA LEGGE 241/1990 E S.M.I.
QUESITO 2	PRINCIPIO DI TRASPARENZA E PUBBLICITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
QUESITO 3	IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, CHI ESERCITA IL POTERE SOSTITUTIVO E QUALI SONO LE RESPONSABILITA' DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN CASO DI INERZIA? (ART. 2 DELLA LEGGE 241/1990)
QUESITO 4	LE MODALITA' DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO E GLI EVENTUALI RICORSI (ART. 25 LEGGE 241/1990 E S.M.I.)
QUESITO 5	QUALI SONO I DOCUMENTI AMMINISTRATIVI ESCLUSI DAL DIRITTO DI ACCESSO E NON ACCESSIBILI AL CITTADINO? (ART. 24 LEGGE 241/1990 E S.M.I.)
QUESITO 6	QUALI SONO LE TIPICHE ATTRIBUZIONI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

Le schede contenenti i quesiti residui vengono nuovamente ed immediatamente immesse in una busta contenitiva sigillata alla presenza dei candidati e del pubblico presente. Ciascuno dei Candidati Sig.ra Cancedda Laura Elena, Lampis Valentina e Casula Tony i quali appongono sui lembi di chiusura della busta la loro firma, la data e l'orario.

Si procede dunque alla chiamata in ordine alfabetico dei candidati.

Il risultato della valutazione dei titoli viene comunicato a ciascun candidato prima dell'effettuazione della prova orale ed il candidato sottoscrive per presa visione ed accettazione la scheda contenente il riepilogo punteggio titoli.

Ciascun candidato estrac da un contenitore, contenente una serie di numeri da 1 (uno) a 6 (sei), un bussolotto contrassegnato, appunto, da un numero da 1 a 6 che corrisponde ad uno dei sei quesiti presenti nella scheda estratta.

Il candidato dichiara ad alta voce ai presenti il numero del quesito estratto.

Il Presidente c/o il Segretario della Commissione Esaminatrice leggono a voce alta al candidato ed ai candidati e/o pubblico presenti in sala il testo del quesito.

Il testo del quesito è altresì riproiettato in uno schermo posto di fianco alla Commissione Esaminatrice affinché tutta la sala ne abbia adeguata visione.

A ciascun candidato, prima dell'estrazione del bussolotto, viene richiesto di verificare l'integrità della serie numerica.

In seguito all'estrazione del numero da parte del candidato, la serie numerica viene poi ricostituita per consentire al candidato la scelta tra i 6 quesiti presenti nella scheda estratta per la sessione.

La prova si svolge in ugual modo per tutti i candidati.

ORDINE	COGNOME	NOME	NUMERO QUESITO ESTRATTO 241/90
1	ANEDDA	FRANCESCA	3
2	BALIA	VERONICA	6
3	CADEDDU	MONICA	ASSENTE
4	CANCEDDA	LAURA ELENA	2
5	CANU	MICHELA	3
6	CARTA	VALENTINA	5
7	CASULA	ARIANNA	3
8	CASULA	TONY	5
9	CAU	ROBERTO	6
10	CHESSA	ARIANNA	2
11	CITZIA	VALENTINA ROBERTA	1
12	COGOTTI	FRANCESCA	6
13	CORONA	CRISTINA	6
14	CUCCA	SARA	3
15	DE FRAIA	SILVIA	5
16	DEMONTIS	ALESSANDRO	4
17	DEMURTAS	PIETRINA	4
18	DERIU	SIMONA	4
19	DESSI'	NICOLETTA	1
20	DOI	SARA	1
21	FENU	MATTEO	5
22	FIGUS	CLAUDIA	4
23	FLORIS	ELEONORA	4
24	FRAU	MOIRA	6
25	GENTILE	MARCO	3
26	GUISO	ALESSANDRA	5
27	HODOIER	ALESSANDRA	3
28	HODOIER	MARTA	5

29	IBBA	CARLA	5
30	LAMPIS	VALENTINA	3

In via successiva la Commissione pone al candidato il quesito relativo alle attività e procedure proprie dei Servizi/Strutture in cui è stata maturata, negli ultimi 36 mesi bando l'esperienza professionale da parte del candidato esaminato.

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato e la Commissione attribuisce il punteggio in tutte e due le prove attenendosi ai criteri di valutazione differenziati come stabiliti nei verbali n.1 e n. 2 ai quali si rinvia integralmente.

ORDINE	COGNOME	NOME	TESTO QUESITO FORMULATO DALLA COMMISSIONE
1	ANEDDA	FRANCESCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
2	BALIA	VERONICA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
3	CADEDDU	MONICA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
4	CANCEDDA	LAURA ELENA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
5	CANU	MICHELA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
6	CARTA	VALENTINA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
7	CASULA	ARIANNA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
8	CASULA	TONY	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
9	CAU	ROBERTO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.

[Signature]

Roberto Nasso

Daniel Hardwell

Roberto Nasso

10	CHESSA	ARIANNA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
11	CITZIA	VALENTINA ROBERTA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
12	COGOTTI	FRANCESCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
13	CORONA	CRISTINA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
14	CUCCA	SARA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
15	DE FRAIA	SILVIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
16	DEMONTIS	ALESSANDRO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
17	DEMURTAS	PIETRINA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
18	DERIU	SIMONA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
19	DESSI'	NICOLETTA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
20	DOI	SARA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
21	FENU	MATTEO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
22	FIGUS	CLAUDIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.

23	FLORIS	ELEONORA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
24	FRAU	MOIRA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
25	GENTILE	MARCO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
26	GUIZO	ALESSANDRA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
27	HODOIER	ALESSANDRA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
28	HODOIER	MARTA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
29	IBBA	CARLA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
30	LAMPIS	VALENTINA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.

I membri della Sottocommissione e Commissione dopo aver ampiamente ed approfonditamente discusso sulle prove orali sostenute, attribuiscono a ciascun candidato, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio espresso in /50 e corrispondente alla media del punteggio attribuito alle risposte fornite dal candidato sul quesito A) e B):

/	cognome	nome	Votazione quesito A) L. 241/1990	Votazione quesito B) Curriculare	Votazione totale Media quesito A)/ quesito B)	Esito prova SUPERATA / NON SUPERATA
1	ANEDDA	FRANCESCA	32	32	32	SUPERATA
2	BALIA	VERONICA	37	40	38,5	SUPERATA
3	CADEDU	MONICA	ASSENTE	ASSENTE	ASSENTE	ASSENTE
4	CANCEDDA	LAURA ELENA	40	46	43	SUPERATA
5	CANU	MICHELA	44	45	44,5	SUPERATA
6	CARTA	VALENTINA	42	40	41	SUPERATA
7	CASULA	ARIANNA	41	42	41,5	SUPERATA
8	CASULA	TONY	34	35	34,5	SUPERATA
9	CAU	ROBERTO	24	25	24,5	NON SUPERATA*
10	CHESSA	ARIANNA	44	46	45	SUPERATA
11	CITZIA	VALENTINA ROBERTA	15	15	15	NON SUPERATA **
12	COGOTTI	FRANCESCA	38	43	40,5	SUPERATA
13	CORONA	CRISTINA	30	30	30	SUPERATA
14	CUCCA	SARA	44	40	42	SUPERATA
15	DE FRAIA	SILVIA	36	36	36	SUPERATA
16	DEMONTIS	ALESSANDRO	25	30	27,5	NON SUPERATA ***
17	DEMURTAS	PIETRINA	41	42	41,5	SUPERATA
18	DERIU	SIMONA	42	45	43,5	SUPERATA
19	DESSI'	NICOLETTA	43	42	42,5	SUPERATA
20	DOI	SARA	44	40	42	SUPERATA
21	FENU	MATTEO	35	40	37,5	SUPERATA
22	FIGUS	CLAUDIA	15	30	22,5	NON SUPERATA****
23	FLORIS	ELEONORA	42	40	41	SUPERATA
24	FRAU	MOIRA	42	42	42	SUPERATA
25	GENTILE	MARCO	27	35	31	SUPERATA
26	GUIO	ALESSANDRA	15	24	19,5	NON SUPERATA *****
27	HODOIER	ALESSANDRA	34	34	34	SUPERATA
28	HODOIER	MARTA	32	34	33	SUPERATA
29	IBBA	CARLA	30	30	30	SUPERATA
30	LAMPIS	VALENTINA	40	44	42	SUPERATA

*Generica e lacunosa esposizione del quesito riferito alla domanda posta sulla L. 241/90; riferimenti ed esposizione gravemente carente e generica delle attività e delle procedure proprie dei servizi in cui ha maturato l'esperienza;

** Totalmente assente la risposta al quesito posto sulla L. 241/90; esposizione quasi assente del quesito curriculare e gravemente generica la minima parte esposta;

*** Generica e gravemente lacunosa esposizione del quesito riferito alla domanda posta sulla L. 241/90;

**** Esposizione con riferimenti totalmente generici e gravemente lacunosi del quesito posto sulla L. 241/90;

***** Totalmente assente la risposta al quesito posto sulla L. 241/90; esposizione carente ed insufficiente delle attività e delle procedure proprie dei servizi in cui ha maturato l'esperienza

La seduta si chiude alle ore 15:20 la Sottocommissione e Commissione Esaminatrice si aggiornano al giorno 13/04/2023 alle ore 15:30 per l'espletamento della sessione mattutina del colloquio per i candidati che hanno formulato opzione per ASI - SULCIS.

Al presente verbale si allegano i documenti come da indice che segue:

- 01) In plico foglio presenza candidati;
- 02) Foglio valutazione candidati timbrato e firmato dalla Commissione Esaminatrice;
- 03) Foglio riepilogativo punteggio attribuito ai titoli dalla Commissione;
- 04) Scheda quesiti estratta;
- 05) Busta contenitiva schede non estratte;

Il presente verbale, previa lettura, è sottoscritto dai componenti della Sottocommissione Esaminatrice e dal Segretario.

Selargius, addì 13 Aprile 2023, ore 15:20 letto approvato e sottoscritto.

Il Componente della Sottocommissione ASL – Sulcis Maria Milena Pau

Il Componente della Sottocommissione ASL – Sulcis Claudia Dessi

Il Componente della Sottocommissione ASI. – Sulcis Daniela Martinelli

Il Segretario Piergiacomo Gambella ARES – Sardegna

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA - NR. 243 POSTI

XII VERBALE

SEDUTA COLLOQUI DEL GIORNO 13 APRILE 2023
SESSIONE POMERIDIANA.

Alle ore 15: 30 del giorno 13 Aprile 2023, in Cagliari, presso la "Sala Arancione" sede ARES - Sardegna sita in Selargius Cagliari si è riunita la Sottocommissione Esaminatrice della Pubblica Selezione per titoli e colloquio, a gestione accentrata, per la copertura a tempo indeterminato di n. 243 posti di Assistente Amministrativo Cat. C, indetto da ARES - Sardegna con Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 236 del 10.11.2022 bando poi rettificato con le successive Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 239 del 11 Novembre 2022 e n. 272 del 2 dicembre 2022.

La sottocommissione nominata con Determinazione Dirigenziale del Direttore della SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR n. 723 del 08.03.2023 come rettificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 1026 del 31.03.2023 e n. 1152 del 14/04/2023 deve procedere ad esaminare i candidati che hanno formulato opzione per la ASL - SULCIS.

La Sottocommissione è così composta

ASL - SULCIS	
Componente	Dott. ssa Maria Milena Pau
Componente	Sig.ra Claudia Dessì
Componente	Sig.ra Daniela Martinelli

E' altresì presente la Commissione Esaminatrice nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1152 del 14/04/2023 così composta



Dott. Attilio Murru	Direttore Amministrativo ARES - Sardegna	Presidente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott.ssa Patrizia Melis	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Bilancio - Cagliari - Dipartimento Giuridico Economico	Componente nominato dal Collegio di Direzione
Sig. Pietro Meloni	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR - Tempio Dipartimento delle Risorse Umane	Componente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott. Gambella Piergiacomo	Collaboratore Amministrativo Cat. D c/o SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane per le Aziende del SSR- Cagliari Sardegna- Dipartimento delle Risorse Umane	Segretario

Alle ore 15:58 il Dott. Piergiacomo Gambella, coadiuvato nelle operazioni dalla Dott.ssa Martina Carboni dal Dott. Guido Sainas in forza alla SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR ARES - Sardegna provvede ad effettuare l'appello nominale dei candidati ed il riconoscimento dei medesimi mediante esibizione di un documento personale di identità, che gli addetti alla vigilanza trattengono fino all'espletamento della prova.

L'appello viene ripetuto alle ore 15:59

L'accesso all'area concorsuale avviene previo corretto indossaggio della mascherina, e apposita autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445 /2000.

Nell'autodichiarazione il candidato attesta sotto la propria responsabilità di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto con un soggetto positivo al Covid -19 di non essere soggetto a periodo di quarantena/isolamento

Vengono registrati i candidati presenti unitamente a quelli assenti, come di seguito specificato:

:

ORDINE	COGNOME	NOME	PRESENTE /ASSENTE
1	MACCIONI	ALESSANDRA	PRESENTE
2	MANFREDINI	LARA	PRESENTE
3	MARONGIU	GIANGIUSEPPE	PRESENTE
4	MARVASO	ANGELA MARIA	PRESENTE
5	MEDDA	MATTEO	PRESENTE
6	MEI	ELEONORA	PRESENTE
7	MELIS	CARLA	PRESENTE
8	MURA	FEDERICA	PRESENTE
9	NONNIS	DEBORA MICHELA	PRESENTE
10	ORRU'	VERONICA	PRESENTE
11	ORRÚ	ALBERTA	PRESENTE
12	ORTU	MASSIMO	PRESENTE
13	PINNA	FLAVIA	PRESENTE

14	PIRAS	FABIO	PRESENTE
15	PIRIA	ALESSANDRO	PRESENTE
16	PISANO	CATIA	PRESENTE
17	RACCOMANDATO	ATHOS	PRESENTE
18	RAMPINI	ALESSANDRO	PRESENTE
19	RAVOT	FRANCESCA	PRESENTE
20	SCALAS	GIULIO	PRESENTE
21	SIOTTO	ANTONELLA	PRESENTE
22	SORCE	MONICA	PRESENTE
23	SPADA	PATRIZIA	PRESENTE
24	SPIGA	ANNALISA	PRESENTE
25	STERI	CARMEN	PRESENTE
26	TOLIS	ALESSANDRO	PRESENTE
27	TRULLU	MATTIA	PRESENTE
28	VIRDIS	CARLA	PRESENTE
29	ZANDA	GIOVANNA	PRESENTE

Il Presidente della Commissione ed il Segretario illustrano precisamente ai candidati le modalità di svolgimento della prova orale richiamando integralmente e confermando tutte le prescrizioni previste per lo svolgimento del Colloquio come esposte nella nota di convocazione - PG/2023/0021626 del 24/02/2023 - pubblicata sul Sito di ARES in pari data ed invita gli stessi ad assistere, in quanto la prova si svolge in locale aperto al pubblico – Sala Arancio della Direzione Generale ARES- Sardegna via Piero della Francesca Piano Terra.

Saranno, pertanto, sottoposte a ciascun candidato:

- un quesito in merito alla Legge 241/1990 ed attinente ai Capi I, II e V;
- un quesito in merito alle attività e procedure proprie dei Servizi/Strutture in cui è stata maturata, negli ultimi 36 mesi - come individuati nel punto 1.2. lettera A del bando – l'esperienza professionale da parte del candidato.

Il Presidente ed il Segretario illustrano i criteri di valutazione che saranno utilizzati per la valutazione della prova orale da parte del candidato

Il Candidato dovrà scegliere, tra le **8** buste, quella contenente i quesiti della sessione che vengono determinati in numero di 6 per ciascuna scheda/foglio.

Una volta scelta la busta il candidato dovrà datare e firmare la busta contenitiva dei quesiti della sessione.

Una volta aperta la busta, il candidato dovrà datare e firmare il foglio contenente i quesiti della sessione, in maniera tale da non apprenderne anticipatamente il contenuto rispetto agli altri candidati.

Ciascun foglio conterrà sei domande tra le quali i candidati dovranno sorteggiare la singola domanda da esporre, mediante estrazione "in cieco" del numero assegnato al quesito, scegliendo da una serie numerica progressiva, da 1 a 6, depositata in un sacchetto che non permette la visione dei numeri da estrarre, al candidato.

Successivamente all'esposizione il numero/bussolotto estratto verrà riposizionato all'interno del sacchetto al fine di ricostituire il numero di 6 quesiti tra i quali il candidato potrà estrarre la domanda alla quale dovrà rispondere.

A ciascun candidato in maniera visibile al pubblico viene dimostrata la ricostituzione della serie numerica.

Preventivamente all'espletamento della prova il Presidente o il Segretario, rivolto verso gli esaminandi ed il pubblico, dovrà dare lettura a voce alta della domanda estratta "in cieco" dal candidato.

Dell'esposizione del quesito curriculare sarà dato atto mediante ritrascrizione dello stesso nel verbale di ciascuna delle sessioni che sarà firmato dalla commissione e sottocommissione e dal candidato.

In particolare la prova orale sarà oggetto della valutazione differenziata se gli argomenti trattati saranno trattati in modo:

- attinente l'oggetto della prova,
- saranno esposti in modo logico, sistematico, completo, esaustivo, puntuale anche sotto il profilo tecnico e chiaro
- se le indicazioni esposte risulteranno corrette per cui:
 - il punteggio di **50/50** sarà attribuito al candidato che, oltre a denotare una eccellente conoscenza dell'argomento proposto, esporrà le sue considerazioni in modo chiaro, completo ed esaustivo e riferirà in modo assolutamente corretto le indicazioni sull'argomento;
 - il punteggio tra **49/50** e **45/50** sarà assegnato al candidato che denoterà un'ottima conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali;
 - il punteggio compreso tra **44/50** e **40/50** sarà assegnato a chi dimostrerà di possedere una buona conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali;
 - il punteggio compreso tra **39/50** e **35/50** e sarà attribuito in relazione ad una discreta conoscenza dell'argomento proposto, ad una esposizione chiara e rigorosa supportata da indicazioni attinenti;
 - il punteggio di **34/50** e **30/50** sarà attribuito al candidato che dimostrerà una sufficiente conoscenza dell'argomento oggetto d'esame anche attraverso una soddisfacente e corretta esposizione delle indicazioni esposte;
 - un punteggio inferiore a **30/50** sarà considerato insufficiente e determinerà il mancato superamento del colloquio.

Alle ore 16:05 il Segretario della Commissione e due candidati volontari identificati nelle persone del Sig.ra Marvaso Angela Maria e Mura Federica provvedono a verificare l'integrità dei sigilli apposti alla busta bianca contenitiva delle prove da estrarre.

La busta contenitiva risulta integra nei sigilli e risultano le firme apposte dai candidati presenti alla precedente sessione (Sig.ra Cancedda Laura Elena, Sig. Casula Tony e Lampis Valentina) senza che le summenzionate candidate sollevino eccezione e/o obiezione alcuna, che le firme apposte dai candidati della sessione mattutina coincidono con i lembi di chiusura della busta, che sono integri.

Alle ore 16:07 si procede all'apertura della busta contenitiva delle schede.

Alle ore 16:07 vengono disposte su un banco **08 (OTTO)** buste residue, contenitive delle schede quesiti, al fine di consentire anche in sede di ultima sessione, al candidato che procederà all'estrazione (totale sessioni n. 16) la possibilità di scelta tra due buste contenitive delle schede.

Ciascuna delle buste contiene al suo interno un foglio di formato A4 dove sono stati, per ciascuna, ritrascritti n. 6 quesiti orali come predisposti dalla Commissione la quale ha formulato un totale di n. 102 domande.

Ciascuno dei fogli di formato A4 la cui facciata contiene il numero della scheda, i numeri assegnati alle domande, il testo della domanda, il logo dell'Azienda, è stato predisposto immediatamente prima della prova orale e collocato, sempre immediatamente prima dell'inizio della prova orale, dentro una busta gialla chiusa/sigillata, totale buste n. 17

Le buste non recano segni di riconoscimento o di identificazione che le rendano distinguibili.

La verifica della integrità della chiusura delle buste contenenti le domande avviene alla presenza di tutti i candidati presenti e, nello specifico, alle ore 16:07 si approssimano al banco della Commissione e verificano l'integrità, ed il numero delle buste e non sollevano alcuna obiezione c/o contestazione in merito, i candidati Sig. Marongiu Giangiuseppe e Medda Matteo che non rilevano alcun segno che renda identificabile le buste contenenti le schede dei quesiti.

Le buste vengono rimescolate a cura del Segretario e del Presidente sono poggiate su un banco rivolte tutte con i lembi di chiusura verso il basso in modo tale che nessuna di esse risulti distinguibile al candidato.

Tale attività avviene sempre alla presenza dei candidati di tutti i candidati presenti alla prova.

Alle ore 16:10 il candidato volontario **Sig. Piras Fabio** indica e, dunque, estrae la scheda della sessione contenente i quesiti da sottoporre durante la sessione mattutina.

Il candidato **Piras Fabio** firma e data la busta scelta, la apre, firma il foglio contenente le domanda e vi appone la data e l'orario.

L'attività avviene con modalità idonee - Foglio A4 piegato a metà nel margine non contenente i quesiti - a che il candidato non prenda visione dei quesiti contenuti nella scheda. L'operazione si svolge alla presenza di tutti i candidati presenti che non sollevano contestazione, eccezione e/o obiezione alcuna

Risulta estratta la scheda contrassegnata dal numero 8

SCHEDA n. 8	
QUESITO 1	A QUALI PRINCIPI SI UNIFORMANO I RAPPORTI TRA IL CITTADINO E LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE?
QUESITO 2	PER QUANTE VOLTE E PER QUALI MOTIVI PUO' ESSERE SOSPESO IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO?
QUESITO 3	LE DIVERSE AMMINISTRAZIONI CON QUALI STRUMENTI COMUNICANO FORMALMENTE TRA LORO E SI TRASMETTONO I PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI IN BASE ALL'ARTICOLO 3 BIS DELLA LEGGE 241/1990?
QUESITO 4	AI SENSI DELL' ART. 25 LEGGE 241/1990 E S.M.I. (MODALITA' DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO [...] E, PRECISAMENTE CON RIFERIMENTO AL COMMA 2, A CHI DEVE ESSERE RIVOLTA L'ISTANZA DI ACCESSO AL DOCUMENTO AMMINISTRATIVO?
QUESITO 5	QUALI SONO LE SPESE CHE IL CITTADINO PUO' DOVER SOSTENERE IN CASO DI ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI?
QUESITO 6	FUNZIONI E COMPITI DELLA COMMISSIONE PER L'ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI ART. 27 L. 241/1990

Le schede contenenti i quesiti residui vengono nuovamente ed immediatamente immesse in una busta contenitiva sigillata alla presenza dei candidati e del pubblico presente.

Ciascuno dei Candidati Sig.ra Maccioni Alessandra, Siotto Antonella, Medda Matteo i quali appongono sui lembi di chiusura della busta la loro firma, la data e l'orario (16:12).

Si procede dunque alla chiamata in ordine alfabetico dei candidati.

Il risultato della valutazione dei titoli viene comunicato a ciascun candidato prima dell'effettuazione della prova orale ed il candidato sottoscrive per presa visione ed accettazione la scheda contenente il riepilogo punteggio titoli.

Ciascun candidato estrae da un contenitore, contenente una serie di numeri da 1 (uno) a 6 (sei), un bussolotto contrassegnato, appunto, da un numero da 1 a 6 che corrisponde ad uno dei sei quesiti presenti nella scheda estratta.

Il candidato dichiara ad alta voce ai presenti il numero del quesito estratto.

Il Presidente c/o il Segretario della Commissione Esaminatrice leggono a voce alta al candidato ed ai candidati c/o pubblico presenti in sala il testo del quesito.

Il testo del quesito è altresì riproiettato in uno schermo posto di fianco alla Commissione Esaminatrice affinché tutta la sala ne abbia adeguata visione.

A ciascun candidato, prima dell'estrazione del bussolotto, viene richiesto di verificare l'integrità della serie numerica.

In seguito all'estrazione del numero da parte del candidato, la serie numerica viene poi ricostituita per consentire al candidato la scelta tra i 6 quesiti presenti nella scheda estratta per la sessione.

La prova si svolge in ugual modo per tutti i candidati.

ORDINE	COGNOME	NOME	NUMERO QUESITO ESTRATTO 241/90
1	MACCIONI	ALESSANDRA	2
2	MANFREDINI	LARA	5
3	MARONGIU	GIANGIUSEPPE	6
4	MARVASO	ANGELA MARIA	4
5	MEDDA	MATTEO	6
6	MEI	ELEONORA	1
7	MELIS	CARLA	5
8	MURA	FEDERICA	4
9	NONNIS	DEBORA MICHELA	4
10	ORRU'	VERONICA	2
11	ORRÚ	ALBERTA	1
12	ORTU	MASSIMO	6
13	PINNA	FLAVIA	6
14	PIRAS	FABIO	4
15	PIRIA	ALESSANDRO	4
16	PISANO	CATIA	6
17	RACCOMANDATO	ATHOS	4
18	RAMPINI	ALESSANDRO	3
19	RAVOT	FRANCESCA	5
20	SCALAS	GIULIO	2
21	SIOTTO	ANTONELLA	5
22	SORCE	MONICA	6
23	SPADA	PATRIZIA	3
24	SPIGA	ANNALISA	1
25	STERI	CARMEN	1
26	TOLIS	ALESSANDRO	4
27	TRULLU	MATTIA	3
28	VIRDIS	CARLA	5

29	ZANDA	GIOVANNA	2
----	-------	----------	---

In via successiva la Commissione pone al candidato il quesito relativo alle attività e procedure proprie dei Servizi/Strutture in cui è stata maturata, negli ultimi 36 mesi bando l'esperienza professionale da parte del candidato esaminato.

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato e la Commissione attribuisce il punteggio in tutte e due le prove attenendosi ai criteri di valutazione differenziati come stabiliti nei verbali n.1 e n. 2 ai quali si rinvia integralmente.

ORDINE	COGNOME	NOME	TESTO QUESITO FORMULATO DALLA COMMISSIONE
1	MACCIONI	ALESSANDRA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
2	MANFREDINI	LARA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
3	MARONGIU	GIANGIUSEPPE	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
4	MARVASO	ANGELA MARIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
5	MEDDA	MATTEO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
6	MEI	ELEONORA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
7	MELIS	CARLA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
8	MURA	FEDERICA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
9	NONNIS	DEBORA MICHELA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
10	ORRU'	VERONICA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.



Handwritten signatures and notes on the right margin:
 - Top: *MP*
 - Middle: *Route Jess*
 - Below middle: *David Hallwell*
 - Bottom: *Proprietà*

11	ORRÚ	ALBERTA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
12	ORTU	MASSIMO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
13	PINNA	FLAVIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
14	PIRAS	FABIO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
15	PIRIA	ALESSANDRO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
16	PISANO	CATIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
17	RACCOMANDATO	ATHOS	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
18	RAMPINI	ALESSANDRO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
19	RAVOT	FRANCESCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
20	SCALAS	GIULIO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
21	SIOTTO	ANTONELLA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
22	SORCE	MONICA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
23	SPADA	PATRIZIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.

MTa
Carhe Ross
Danila
Harrell
Lucy

24	SPIGA	ANNALISA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
25	STERI	CARMEN	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
26	TOLIS	ALESSANDRO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
27	TRULLU	MATTIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
28	VIRDIS	CARLA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.
29	ZANDA	GIOVANNA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente.

I membri della Sottocommissione e Commissione dopo aver ampiamente ed approfonditamente discusso sulle prove orali sostenute, attribuiscono a ciascun candidato, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio espresso in /50 e corrispondente alla media del punteggio attribuito alle risposte fornite dal candidato sul quesito A) e B):

/	Cognome	Nome	Votazione quesito A) L. 241/1990	Votazione quesito B) Curriculare	Votazione totale Media quesito A)/ quesito B)	Esito prova SUPERATA / NON SUPERATA
1	MACCIONI	ALESSANDRA	42	43	42,5	SUPERATA
2	MANFREDINI	LARA	38	42	40	SUPERATA
3	MARONGIU	GIANGIUSEPPE	44	42	43	SUPERATA
4	MARVASO	ANGELA MARIA	35	38	36,5	SUPERATA
5	MEDDA	MATTEO	30	30	30	SUPERATA
6	MEI	ELEONORA	30	32	31	SUPERATA
7	MELIS	CARLA	35	42	38,5	SUPERATA
8	MURA	FEDERICA	33	35	34	SUPERATA
9	NONNIS	DEBORA MICHELA	35	38	36,5	SUPERATA
10	ORRU'	VERONICA	36	36	36	SUPERATA
11	ORRÚ	ALBERTA	38	43	40,5	SUPERATA
12	ORTU	MASSIMO	30	35	32,5	SUPERATA
13	PINNA	FLAVIA	40	35	37,5	SUPERATA
14	PIRAS	FABIO	34	38	36	SUPERATA
15	PIRIA	ALESSANDRO	38	38	38	SUPERATA

16	PISANO	CATIA	35	35	35	SUPERATA
17	RACCOMANDA TO	ATHOS	48	45	46,5	SUPERATA
18	RAMPINI	ALESSANDRO	35	35	35	SUPERATA
19	RAVOT	FRANCESCA	38	38	38	SUPERATA
20	SCALAS	GIULIO	38	38	38	SUPERATA
21	SIOTTO	ANTONELLA	38	40	39	SUPERATA
22	SORCE	MONICA	44	43	43,5	SUPERATA
23	SPADA	PATRIZIA	35	45	40	SUPERATA
24	SPIGA	ANNALISA	38	43	40,5	SUPERATA
25	STERI	CARMEN	40	44	42	SUPERATA
26	TOLIS	ALESSANDRO	40	42	41	SUPERATA
27	TRULLU	MATTIA	30	30	30	SUPERATA
28	VIRDIS	CARLA	38	38	38	SUPERATA
29	ZANDA	GIOVANNA	38	35	36,5	SUPERATA

La seduta si chiude alle ore 21:10 la Commissione Esaminatrice si aggiorna il giorno 14/04/2023 alle ore 09:30 per l'espletamento della sessione mattutina del colloquio per i candidati che hanno formulato opzione per ASL - ORISTANO.

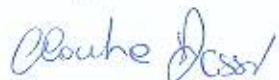
Al presente verbale si allegano i documenti come da indice che segue:

- 01) In plico foglio presenza candidati
- 02) Foglio valutazione candidati timbrato e firmato dalla Commissione Esaminatrice;
- 03) Foglio riepilogativo punteggio attribuito ai titoli dalla Commissione;
- 04) Scheda quesiti estratta
- 05) Busta contenitiva schede non estratte;

Il presente verbale, previa lettura, è sottoscritto dai componenti della Sottocommissione Esaminatrice e dal Segretario.

Selargius, addì 13 Aprile 2023, ore 21:10 letto approvato e sottoscritto.

Il Componente della Sottocommissione ASL – Sulcis Maria Milena Pau 

Il Componente della Sottocommissione ASL – Sulcis Claudia Dessì 

Il Componente della Sottocommissione ASL – Sulcis Daniela Martinelli 

Il Segretario Piergiacomo Gambella ARES – Sardegna 

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAMPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA - NR. 243 POSTI

VERBALE XII BIS
APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE AZIENDA -
ASL SULCIS

SEDUTA COLLOQUI
13 APRILE 2023 ore 09:30
13 APRILE 2023 ore 15:30

Alle ore 09:30 del giorno 26 Aprile 2023 in Cagliari, presso la stanza nr. 3 piano secondo della SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR di ARES - Sardegna sita in Selargius Cagliari si è riunita la Sottocommissione Esaminatrice della Pubblica Selezione per titoli e colloquio, a gestione accentrata, per la copertura a tempo indeterminato di n. 243 posti di Assistente Amministrativo Cat. C, indetto da ARES - Sardegna con Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 236 del 10.11.2022 bando poi rettificato con le successive Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 239 del 11 Novembre 2022 e n. 272 del 2 dicembre 2022. La sottocommissione nominata con Determinazione Dirigenziale del Direttore della SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR n. 723 del 08.03.2023 come rettificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 1026 del 31.03.2023 e n. 1152 del 14/04/2023 deve procedere ad esaminare i candidati che hanno formulato opzione per la **ASL - SULCIS**.

La Sottocommissione è così composta

ASL - SULCIS	
Componente	Dott. ssa Maria Milena Pau
Componente	Sig.ra Claudia Dessi
Componente	Sig.ra Daniela Martinelli

Daniela Martinelli

Voce in Asse Se

Deborah

La Sottocommissione si è riunita per procedere alla approvazione delle graduatorie finali di merito ai sensi dell'art. 11 del Bando, per i candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL – SULCIS. La Sottocommissione, dato atto che la sessione del 13 APRILE 2023 ore 09:30 e 13 APRILE 2023 ore 15:30 dedicata ai candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL SULCIS si è svolta regolarmente, preso atto delle risultanze del verbale relativo alla sessione il cui contenuto ed allegati richiama integralmente, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 9 del Bando "GRADUATORIE" che così dispone: "Al termine della sessione dei colloqui la Commissione Esaminatrice procederà alla redazione di graduatorie separate con riferimento a ciascuna delle Aziende aderenti alla procedura ed alla formulazione di due graduatorie distinte per ciascuna Azienda aderente:

► La prima graduatoria, in analogia al comma 12 dell'art. 20 D.Lgs. 75/2017, sarà formata dai candidati con priorità assunzionale poichè in servizio nel profilo di Assistente Amministrativo Cat. C, alla data di pubblicazione per estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale presso l'Azienda aderente per la quale il candidato ha formulato opzione di partecipazione.

► La seconda graduatoria, sarà formata dai candidati senza priorità assunzionale poichè: - NON in servizio nel profilo di Assistente Amministrativo Cat. C, alla data di pubblicazione del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale presso l'Azienda aderente per la quale il candidato ha formulato opzione di partecipazione; - in servizio presso altra Azienda per la quale NON ha formulato opzione di partecipazione - in servizio presso altra Azienda non aderente. 14

Nel conteggio dei periodi di servizio se applicabili, si adotteranno le disposizioni di cui all'art. 11 D.P.R. n. 220/2001 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN). In caso di parità di punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. In caso di ulteriore parità di punteggio avrà priorità di assunzione il personale che risulti essere in possesso della maggiore anzianità di servizio alla data del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande e di età inferiore come previsto dall'articolo 3, comma 7 Legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificato dall'art. 2 punto 9 della L. 191/98.

Gli atti e le graduatorie di merito dei candidati saranno approvate dall'ARFS - Sardegna che, riconosciuta la regolarità degli stessi provvederà alla loro pubblicazione nel sito aziendale www.aresardegna.it - sezione dell'Albo Pretorio/Bandi di Concorso e Selezione - ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009. Ai sensi del comma 5 ter dell'articolo 35 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. le graduatorie resteranno vigenti per un termine di due anni dalla data della loro approvazione. ARES - Sardegna procederà altresì ad applicare le riserve previste come per legge [...]” procede a redigere la graduatoria dei candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL SULCIS, con priorità assunzionale, come da tabella riepilogativa che segue:

CANDIDATI CON DIRITTO DI PRIORITA' ASSUNZIONALE					
POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PUNTI TITOLI	MEDIA QUESITO A) - QUESITO B)	PUNTI TOTALE
1	RACCOMANDATO	ATHOS	3,805	46,500	50,305
2	DERIU	SIMONA	3,410	43,500	46,910
3	CHESSA	ARIANNA	1,728	45,000	46,728
4	TOLIS	ALESSANDRO	5,022	41,000	46,022
5	MARONGIU	GIANGIUSEPPE	2,748	43,000	45,748
6	CANCEDDA	LAURA ELENA	2,423	43,000	45,423
7	DESSI'	NICOLETTA	2,666	42,500	45,166
8	CANU	MICHELA	0,200	44,500	44,700

9	STERI	CARMEN	2,521	42,000	44,521
10	CARTA	VALENTINA	3,330	41,000	44,330
11	CUCCA	SARA	2,221	42,000	44,221
12	SPIGA	ANNALISA	3,525	40,500	44,025
13	MACCIONI	ALESSANDRA	1,423	42,500	43,923
14	FRAU	MOIRA	1,423	42,000	43,423*
15	DOI	SARA	1,423	42,000	43,423
16	CASULA	ARIANNA	1,830	41,500	43,330
17	DEMURTAS	PIETRINA	1,623	41,500	43,123
18	FLORIS	ELEONORA	2,061	41,000	43,061
19	ORRÚ	ALBERTA	2,143	40,500	42,643
20	SPADA	PATRIZIA	2,133	40,000	42,133
21	SIOTTO	ANTONELLA	2,498	39,000	41,498
22	MANFREDINI	LARA	1,423	40,000	41,423
23	BALIA	VERONICA	1,932	38,500	40,432
25	PIRIA	ALESSANDRO	2,274	38,000	40,274
26	PINNA	FLAVIA	2,623	37,500	40,123
27	SCALAS	GIULIO	2,061	38,000	40,061
28	VIRDIS	CARLA	1,830	38,000	39,830
29	ZANDA	GIOVANNA	2,423	36,500	38,923
30	PIRAS	FABIO	2,384	36,000	38,384
31	ORRU'	VERONICA	2,337	36,000	38,337
32	NONNIS	DEBORA MICHELA	1,728	36,500	38,228
33	MARVASO	ANGELA MARIA	1,322	36,500	37,822
34	PISANO	CATIA	2,005	35,000	37,005
35	DE FRAIA	SILVIA	0,027	36,000	36,027
36	CASULA	TONY	1,423	34,500	35,923
37	MURA	FEDERICA	1,517	34,000	35,517
38	ANEDDA	FRANCESCA	2,818	32,000	34,818
39	MEI	ELEONORA	3,803	31,000	34,803
40	HODOIER	MARTA	1,516	33,000	34,516
41	ORTU	MASSIMO	1,423	32,500	33,923
42	CORONA	CRISTINA	2,961	30,000	32,961
43	TRULLU	MATTIA	2,303	30,000	32,303
44	MEDDA	MATTEO	2,139	30,000	32,139
45	IBBA	CARLA	2,067	30,000	32,067

* Precede per età.

La Sottocommissione procede dunque a redigere la graduatoria dei candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL - SULCIS, senza priorità assunzionale, come da tabella riepilogativa che segue:

CANDIDATI SENZA DIRITTO DI PRIORITA' ASSUNZIONALE					
POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PUNTI TITOLI	MEDIA QUESITO A) - QUESITO B)	PUNTI TOTALE
1	LAMPIS	VALENTINA	2,786	42,000	44,786
2	SORCE	MONICA	1,187	43,500	44,687
3	COGOTTI	FRANCESCA	1,876	40,500	42,376
4	RAVOT	FRANCESCA	0,963	38,000	38,963
5	MELIS	CARLA	0,200	38,500	38,700
6	FENU	MATTEO	0,595	37,500	38,095
7	RAMPINI	ALESSANDRO	1,185	35,000	36,185
8	HODOIER	ALESSANDRA	0,461	34,000	34,461
9	GENTILE	MARCO	0,659	31,000	31,659

Il presente verbale, previa lettura, è sottoscritto dai membri della Sottocommissione, e dal Segretario al quale viene dato mandato di rimmetterlo alla Commissione al fine della Sua approvazione. Si dà atto che si procederà all'immissione dei dati relativi alle presenze/assenze – punteggi dei candidati nel sistema informatico GECO di ARES – Sardegna.

Selargius, addì 26 Aprile 2023, ore 17:34 letto approvato e sottoscritto.

Il Componente della Sottocommissione ASL – Sulcis Maria Milena Pau



Il Componente della Sottocommissione ASL – Sulcis Claudia Dessi



Il Componente della Sottocommissione ASL – Sulcis Daniela Martinelli



Il Segretario Piergiacomo Gambella ARES – Sardegna



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAMPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA – NR. 243 POSTI

GRADUATORIE MERITO AZIENDA –

ASL SULCIS

SEDUTA COLLOQUI

13 APRILE 2023 ore 09:30

13 APRILE 2023 ore 15:30



CANDIDATI CON DIRITTO DI PRIORITA' ASSUNZIONALE

POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PUNTI TI- TOLI	MEDIA QUESITO A) - QUESITO B)	PUNTI TO- TALE
1	RACCOMANDATO	ATHOS	3,805	46,500	50,305
2	DERIU	SIMONA	3,410	43,500	46,910
3	CHESSA	ARIANNA	1,728	45,000	46,728
4	TOLIS	ALESSANDRO	5,022	41,000	46,022
5	MARONGIU	GIANGIUSEPPE	2,748	43,000	45,748
6	CANCEDDA	LAURA ELENA	2,423	43,000	45,423
7	DESSI'	NICOLETTA	2,666	42,500	45,166
8	CANU	MICHELA	0,200	44,500	44,700
9	STERI	CARMEN	2,521	42,000	44,521
10	CARTA	VALENTINA	3,330	41,000	44,330
11	CUCCA	SARA	2,221	42,000	44,221
12	SPIGA	ANNALISA	3,525	40,500	44,025
13	MACCIONI	ALESSANDRA	1,423	42,500	43,923
14	FRAU	MOIRA	1,423	42,000	43,423
15	DOI	SARA	1,423	42,000	43,423
16	CASULA	ARIANNA	1,830	41,500	43,330

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**



17	DEMURTAS	PIETRINA	1,623	41,500	43,123
18	FLORIS	ELEONORA	2,061	41,000	43,061
19	ORRÚ	ALBERTA	2,143	40,500	42,643
20	SPADA	PATRIZIA	2,133	40,000	42,133
21	SIOTTO	ANTONELLA	2,498	39,000	41,498
22	MANFREDINI	LARA	1,423	40,000	41,423
23	BALIA	VERONICA	1,932	38,500	40,432
25	PIRIA	ALESSANDRO	2,274	38,000	40,274
26	PINNA	FLAVIA	2,623	37,500	40,123
27	SCALAS	GIULIO	2,061	38,000	40,061
28	VIRDIS	CARLA	1,830	38,000	39,830
29	ZANDA	GIOVANNA	2,423	36,500	38,923
30	PIRAS	FABIO	2,384	36,000	38,384
31	ORRU'	VERONICA	2,337	36,000	38,337
32	NONNIS	DEBORA MICHELA	1,728	36,500	38,228
33	MARVASO	ANGELA MARIA	1,322	36,500	37,822
34	PISANO	CATIA	2,005	35,000	37,005
35	DE FRAIA	SILVIA	0,027	36,000	36,027
36	CASULA	TONY	1,423	34,500	35,923
37	MURA	FEDERICA	1,517	34,000	35,517
38	ANEDDA	FRANCESCA	2,818	32,000	34,818
39	MEI	ELEONORA	3,803	31,000	34,803
40	HODOIER	MARTA	1,516	33,000	34,516
41	ORTU	MASSIMO	1,423	32,500	33,923
42	CORONA	CRISTINA	2,961	30,000	32,961
43	TRULLU	MATTIA	2,303	30,000	32,303
44	MEDDA	MATTEO	2,139	30,000	32,139
45	IBBA	CARLA	2,067	30,000	32,067

Handwritten signature: Enrico A. S.

Handwritten signature: Roberto Dessì

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**



CANDIDATI SENZA DIRITTO DI PRIORITA' ASSUNZIONALE					
POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PUNTI TITOLI	MEDIA QUESITO A) - QUESITO B)	PUNTI TOTALE
1	LAMPIS	VALENTINA	2,786	42,000	44,786
2	SORCE	MONICA	1,187	43,500	44,687
3	COGOTTI	FRANCESCA	1,876	40,500	42,376
4	RAVOT	FRANCESCA	0,963	38,000	38,963
5	MELIS	CARLA	0,200	38,500	38,700
6	FENU	MATTEO	0,595	37,500	38,095
7	RAMPINI	ALESSANDRO	1,185	35,000	36,185
8	HODOIER	ALESSANDRA	0,461	34,000	34,461
9	GENTILE	MARCO	0,659	31,000	31,659

Selargius, addì 26 Aprile 2023

Il Componente della Sottocommissione ASI - Sulcis Maria Milena Pau

Il Componente della Sottocommissione ASL - Sulcis Claudia Dessì

Il Componente della Sottocommissione ASI - Sulcis Daniela Martinelli

Il Segretario Piergiacomo Gambella ARES - Sardegna

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAMPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA – NR. 243 POSTI

P. Carru

VERBALE XII TER
APPROVAZIONE VERBALI AZIENDA – ASL SULCIS

Alle ore 19:00 del giorno 26 Aprile 2023 si è riunita la Commissione Esaminatrice della Pubblica Selezione per titoli e colloquio, a gestione accentrata, per la copertura a tempo indeterminato di n. 243 posti di Assistente Amministrativo Cat. C, indetto da ARES - Sardegna con Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 236 del 10.11.2022 bando poi rettificato con le successive Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 239 del 11 Novembre 2022 e n. 272 del 2 dicembre 2022

La commissione è così composta

Dott. Attilio Murru	Direttore Amministrativo ARES - Sardegna	Presidente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott.ssa Patrizia Melis	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Bilancio -Cagliari - Dipartimento Giuridico Economico	Componente nominato dal Collegio di Direzione
Sig. Pietro Meloni	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR - Tempio Dipartimento delle Risorse Umane	Componente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott. Gambella Piergiacomo	Collaboratore Amministrativo Cat. D c/o SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane per le Aziende del SSR- Cagliari Sardegna- Dipartimento delle Risorse Umane	Segretario ARES - Sardegna

P. Carru

Collegio

SP

La Commissione si è riunita per procedere alla approvazione dei verbali e graduatorie finali di merito ai sensi dell'art. 11 del Bando, per i candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL – SULCIS.

La Commissione, ricevuti i verbali e la graduatorie, dato atto che le prove per i candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL – SULCIS si sono svolte regolarmente nelle date del 13 Aprile 2023 ore 09:30 e 13 Aprile ore 15:30 preso atto delle risultanze dei verbali relativi alle sessioni il cui contenuto ed allegati che richiama integralmente, nel rispetto di quanto

disposto dall'art. 9 del Bando "GRADUATORIE" ed in applicazione dell'art. 6 del DPR 220/2001 approva la graduatoria finale di merito relativa ai candidati muniti di priorità assunzionale e, altresì, la graduatoria finale di merito dei candidati non muniti di priorità assunzionale redatte dalla Sottocommissione di ASL – SULCIS e contenute nel "verbale 12 bis" da quest'ultima redatto.

Il presente verbale, previa lettura, è sottoscritto dal Presidente della Commissione, dai Componenti la medesima e dal Segretario, la Commissione dà mandato al Segretario di procedere all'immissione dei dati relativi alle presenze/assenze – punteggi dei candidati nel sistema informatico GECO di ARES – Sardegna.

Selargius, addì 26 Aprile 2023, ore 19:30 letto approvato e sottoscritto.

Il Presidente Dott. Attilio Murru

Il Componente Dott.ssa Patrizia Melis

Il Componente Sig. Pietro Meloni

Il Segretario Dott. Piergiacomo Gambella
