

**DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO, SOTTO IL PROFILO OGGETTIVO E SOGGETTIVO, CHE CARATTERIZZA LA STRUTTURA COMPLESSA DI DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO DELL'ASL N. 5 DI ORISTANO.**

**Ruolo: Sanitario**

**Profilo professionale: Dirigente Medico**

**Disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**

La Direzione del Presidio Unico, in ragione della sua natura e delle funzioni istituzionali svolte, è Struttura Complessa al di fuori dello schema dipartimentale e in diretta relazione con la Direzione Sanitaria Aziendale. La SC Direzione Sanitaria di Presidio Unico (POU) dirige e coordina le funzioni di direzione sanitaria dei tre stabilimenti San Martino (Hub), Bosa e Ghilarza (Spoke) e si articola al suo interno nelle due Strutture Semplici (nodo di rete) di Direzione Sanitaria degli Stabilimenti ospedalieri.

La SC Direzione di Presidio Ospedaliero si raccorda con le competenti strutture di staff della direzione aziendale al fine di assicurare un'adeguata attività di monitoraggio, prevenzione e gestione del rischio clinico.

I compiti e le attività della Direzione di Presidio, saranno articolate funzionalmente anche in base alla riorganizzazione dell'assistenza ospedaliera di cui alla normativa vigente nazionale e regionale.

**PROFILO OGGETTIVO**

La ASL di Oristano svolge le proprie attività istituzionali sul territorio della Provincia di Oristano che per un totale di popolazione di 152.408 su una superficie totale di 3034 Km<sup>2</sup>

ASL	Distretto	Maschi	Femmine	Totale	Superficie km <sup>2</sup>	Densità abitativa
ORISTANO	Ales-Terralba	19.913	20.766	40.669	871,27	46,69
	Ghilarza - Bosa	19.103	20.061	39.164	1.221,56	32,07
	Oristano	35.328	37.247	72.575	941,42	77,26
	<b>Tot. ASSL</b>	<b>74.344</b>	<b>78.074</b>	<b>152.408</b>	<b>3.034</b>	<b>50,23</b>

Il territorio della ASL di Oristano si articola in 3 Distretti: Ales – Terralba, Ghilarza-Bosa, Oristano. Il Presidio Ospedaliero della ASL è unico ed è costituito dagli Stabilimenti di 'A.G. MASTINO' – BOSA (cod NSIS 200021), 'SAN MARTINO' – ORISTANO (cod NSIS 200052), 'G.P. DELOGU' – GHILARZA (Cod NSIS 200053).

Nel Presidio Ospedaliero Unico della ASL, secondo l'attuale organizzazione, insistono le seguenti Strutture Complesse (SC) e Semplici Dipartimentali (SSD):

**Dipartimento Cure Chirurgiche**

- SC Chirurgia Generale
- SC Week Surgery P.O. "Delogu" Ghilarza "Mastino" Bosa
- SC Ortopedia e Traumatologia

- SC Ostetricia - Ginecologia
- SC Urologia
- SC Endoscopia Digestiva
- SSD ORL
- SSD Senologia

#### **Dipartimento Cure Mediche**

- SC Medicina e Lungodegenza – Delogu
- SC Medicina e Lungodegenza - Mastino
- SC Medicina Interna San Martino
- SC Emodialisi
- SC Neurologia
- SC Oncologia e Ematologia
- SC Pediatria
- SC Medicina riabilitativa e Neuro Riabilitazione
- SC Pneumologia
- SSD Gastroenterologia
- SSD Riabilitazione – Day hospital e ambulatoriale specialistico
- SSD Centro diagnosi e cura delle demenze

#### **Dipartimento Emergenza e Urgenza**

- SC Anestesia e Rianimazione e Terapia intensiva
- SC Cardiologia e Utic
- Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza
- SSD Emodinamica

#### **Dipartimento dei Servizi**

- SC Anatomia Patologica
- SC Laboratorio Analisi
- SC Radiologia
- SC Servizio Trasfusionale
- SSD Radiologia Bosa – Ghilarza

È presente, inoltre, la SC Farmacia Ospedaliera, la quale si relazione funzionalmente con il Dipartimento Funzionale del Farmaco, incardinato presso l'ARES, e che nella sua operatività risponde direttamente alla Direzione Sanitaria Aziendale.

Il Presidio Ospedaliero Unico dispone delle seguenti tecnologie: TAC, RM, Polo Endoscopico per esami di endoscopia gastroenterologia, Chirurgia Mininvasiva, Tracciabilità del percorso chirurgico, RIS/PACS, Gestione informatizzata delle forniture di beni sanitari ed economici e dei pasti.

Il Presidio Ospedaliero Unico è dotata di n. 356 posti letto ordinari, n. 53 di day hospital/daysurgery per un totale di 409.

<b>STRUTTURE</b>	<b>PL DO</b>	<b>PL DH</b>	<b>PL DS</b>	<b>TOTALE PL</b>
<b>3</b>	<b>356</b>	<b>40</b>	<b>13</b>	<b>409</b>

## **PROFILO SOGGETTIVO**

Il Direttore di Presidio concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali ed assicura i compiti previsti dalle disposizioni vigenti, con particolare riferimento alle seguenti attività:

- assicura la direzione unitaria degli ospedali che afferiscono alla ASL con uniformità di applicazione delle direttive aziendali e ne realizza l'integrazione organizzativa;
- assicura il raccordo funzionale e l'operatività tra le Strutture Ospedaliere e la Direzione Infermieristica e Tecnica anche al fine di valorizzare le professionalità e le competenze;
- coordina le attività sanitarie svolte dai singoli dipartimenti e/o strutture complesse garantendo l'attività in rete secondo linee omogenee;
- coordina i servizi di supporto diretto all'attività sanitaria;
- risponde della gestione igienico-organizzativa della struttura ospedaliera;
- supporta i Dipartimenti ospedalieri nella programmazione e nella valutazione della verifica dell'efficacia dei risultati, secondo gli standard qualitativi e temporali previsti, e dell'efficienza nell'utilizzo delle risorse assegnate e nell'attuazione del programma di gestione del rischio.

## **FUNZIONI E COMPETENZE**

- Supporto alla Direzione Strategica Aziendale per la collaborazione alla programmazione sanitaria e sociosanitaria aziendale, per l'area dell'assistenza ospedaliera e dell'integrazione ospedale-territorio, e per la definizione dell'analoga programmazione sanitaria e socio-sanitaria della ASL, nonché alla programmazione di fabbisogni di prestazioni sanitarie ospedaliere, alla definizione di linee di indirizzo strategico, degli obiettivi gestionali, degli indicatori di risultato e dei budget delle Strutture ospedaliere;
- Gestione delle attività demandate dalla normativa vigente alla direzione del presidio ospedaliero come sopra rappresentate;
- Gestione igienico-organizzativa della struttura ospedaliera con riferimento in particolare, alle certificazioni cliniche, alla documentazione sanitaria, alla prevenzione delle infezioni ospedaliere, alla organizzazione delle sale operatorie e dei poliambulatori ospedalieri, all'organizzazione del lavoro ospedaliero (turnistica, guardie e pronte disponibilità, ecc.), all'appropriatezza prescrittiva diagnostica e terapeutica relativa all'ambito ospedaliero, all'umanizzazione delle cure e accoglienza ospedaliera, al contenimento di eventuali attività di medicina difensiva attiva e passiva, alla promozione e sviluppo della qualità dell'assistenza ospedaliera, alla tutela della salute dei lavoratori e gestione del rischio clinico in ambito ospedaliero, all'organizzazione dell'attività di libera professione intramuraria, alla promozione di percorsi integrati ospedale – territorio, in raccordo con le Strutture competenti e con i Dipartimenti aziendali coinvolti;
- Responsabilità della gestione operativa diretta in materia di smaltimento rifiuti e sicurezza sul lavoro in raccordo con le strutture competenti nel settore, secondo la specifica regolamentazione aziendale in materia;
- Funzioni di coordinamento per l'attuazione dei programmi di attività e dei progetti approvati nell'ambito delle Strutture del P.O.;
- Organizzazione e gestione delle articolazioni della Struttura per la gestione operativa delle proprie competenze che necessitano di presidi periferici (eventuali dirigenti / posizioni organizzative / nuclei di unità di personale dedicate);

- Tutte le attività istituzionali inerenti le specifiche competenze relative al funzionamento della struttura ed al suo ambito di pertinenza demandate dalle norme e dalla Direzione aziendale.

**Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al direttore di struttura complessa:**

1. Documentata esperienza di direzione ospedaliera.
2. Competenze professionali concernenti in particolare i seguenti ambiti di attività:
  - a. Organizzazione sanitaria e ospedaliera: conoscenza delle tecniche (LEAN, Logistica delle persone e dei beni, gestione dei flussi dei pazienti, descrizione/mappatura dei processi, fasi e attività, catene di valore e vantaggio competitivo, tipologie di struttura organizzativa secondo i modelli tradizionale e/o di Mintzberg,) e della normativa (nazionale e regionale) con particolare riferimento agli ospedali;
  - b. Gestione della Documentazione Clinica;
  - c. Tutela della privacy;
  - d. Analisi di dati;
  - e. Rischio Clinico e Sicurezza sul Lavoro con particolare riferimento alle infezioni correlate all'assistenza;
  - f. Attività di Miglioramento Continuo della Qualità;
  - g. Accredimento Istituzionale. Certificazione della qualità e Storia dell'accreditamento.
3. Competenze manageriali concernenti in particolare:
  - a. Gestione delle risorse attribuite in relazione agli obiettivi annualmente assegnati;
  - b. Gestione, coordinamento e valutazione del personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
  - c. Gestione dei conflitti e mantenimento del clima organizzativo sia internamente alla struttura, sia nella relazione con le strutture aziendali;
  - d. Programmazione dei fabbisogni formativi;
  - e. Gestione di riunioni a carattere organizzativo e audit multidisciplinari.
4. Conoscenze scientifiche:
  - a. Documentata produzione scientifica che evidenzi l'aderenza al profilo in ambito di Igiene e organizzazione Sanitaria, Gestione del Rischio con particolare riferimento alla prevenzione delle infezioni ospedaliere e alla gestione dell'antimicrobico-resistenza.
5. Attitudini:
  - a. Disponibilità e capacità di lavorare positivamente in equipe multidisciplinari, sia all'interno dell'Azienda, sia nell'ambito delle reti cliniche interaziendali;
  - b. Promuovere l'innovazione ed il cambiamento organizzativo, quando necessario;
  - c. Partecipare fattivamente alla costruzione di una cultura "no blame" e di valorizzazione dell'errore come stimolo al miglioramento;
  - d. Possedere uno stile di direzione assertivo;
  - e. Avere capacità di ascolto e di mediazione;
  - f. Tradurre in valore il contributo degli stakeholder esterni;
  - g. Promuovere il diritto all'informazione dell'utente.