



**ARES Sardegna**

Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO DELLA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 114 DEL 19/05/2023**

Proposta n. 139 del 11/05/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE S.C. SERVIZI LEGALI**

Avv. Paola Trudu

**OGGETTO: Definizione Fondi rischi contenziosi ARES Sardegna, atti giudiziali e stragiudiziali, al 31 dicembre 2022 – Approvazione mod. 2 e mod. 3 predisposti dalla Regione Autonoma della Sardegna**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott.ssa Claudia Boi	
Il Responsabile del procedimento		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute - ARES

SI [ ]

NO [ ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [X]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

## IL DIRETTORE DELLA SC SERVIZI LEGALI

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.*;

**VISTA** la Legge regionale 11 settembre 2020, n. 24 *“Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”, e ss.mm.ii.*;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 1° febbraio 2023 con la quale sono state conferite, in via provvisoria, le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture aziendali a seguito dell'entrata in vigore dell'Atto Aziendale di Ares Sardegna;

**DATO ATTO CHE** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06 novembre 2012 e norme collegate;

**VERIFICATA** la compatibilità e conformità con le norme nazionali, regionali e regolamenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

**PREMESSO CHE** la Direzione Generale della Sanità della Regione Autonoma Sardegna ha diramato le istruzioni per la chiusura dei Bilanci dell'esercizio delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere e, tra le linee guida, ha previsto che le stesse dovessero procedere alla ricognizione dei contenziosi in essere alla data del 31 dicembre, allo scopo di verificare l'adeguatezza degli accantonamenti dei fondi rischi ed oneri da iscrivere nel Bilancio d'esercizio aziendale;

**VISTE** le istruzioni per la chiusura dei bilanci dell'esercizio delle Aziende Sanitarie, emanate dalla Regione Sardegna con le note prot. n. 3217 del 23/12/2021, prot. n. 4780 del 25/02/2022, prot. n. 1030 del 28/04/2022, prot. n. 16100 del 12/07/2022, prot. n. 23400 del 17/10/2022, prot. n. 28964 del 15/12/2022;

**DATO ATTO CHE** sono stati trasmessi i modelli sui contenziosi da presentare agli uffici regionali, nello specifico:

modello 1 - scheda di valutazione contenziosi;

modello 2 - prospetto riepilogativo dei contenziosi, suddivisi per fondo;

modello 3 - prospetto riepilogativo delle richieste di risarcimento danni (fase stragiudiziale);

modello 4 - prospetto riepilogativo dell'accantonamento per interessi moratori;

modello 5 - prospetto riepilogativo dei Fondi rischi.

**ATTESO CHE**, come anche previsto dalle procedure aziendali sulla gestione amministrativa dei contenziosi, i modelli 2 e 3 citati devono essere consegnati al Direttore della SC Gestione Economica e Patrimoniale - Bilancio per la verifica sulla congruità dei dati e le conseguenti rilevazioni contabili; mentre il modello 1 non deve essere trasmesso ma deve essere reso disponibile, su richiesta, per eventuali verifiche da parte degli organismi con funzioni di controllo quali Collegio Sindacale e RAS;

**CHE** i modelli 2 e 3, compilati e sottoscritti dagli Uffici Legali delle Aziende Sanitarie e i modelli 4 e 5, compilati e sottoscritti dall'Ufficio Bilancio delle stesse, dovranno essere, altresì, trasmessi agli Uffici regionali;

**RICHIAMATO** il Regolamento aziendale del 21 gennaio 2019, disciplinante la procedura di gestione dei contenziosi aziendali ai fini di determinare l'ammontare dell'accantonamento al fondo cause legali in corso, dalla fase preliminare (notifica atto da controparte) fino alla fase conclusiva (accantonamento a fondo);

**VISTO** il principio contabile OIC 31 "*Fondi per rischi e oneri e trattamento di fine rapporto*" che ha definito i criteri per la rilevazione, classificazione e valutazione dei fondi per rischi ed oneri e del trattamento di fine rapporto, nonché le informazioni da presentare nella nota integrativa;

**VISTI**, inoltre, il decreto dell'Assessore all'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale della Regione Sardegna n. 45 del 28 dicembre 2016 con il quale sono state approvate le linee Guida per il PAC (Percorso Attuativo della Certificabilità dei Bilanci delle Aziende Sanitarie nella Regione Sardegna) e per l'area Debiti, Costi e Disponibilità Liquide, nonché la nota RAS prot. n. 10499 del 12 aprile 2016 (istruzioni per la chiusura dei bilanci 2015), la nota prot. n. 6912 del 09 marzo 2017 (istruzioni della chiusura dei bilanci 2016), la nota prot. n. 13692 del 01/06/2018 (Ulteriori indicazioni per la chiusura del bilancio di esercizio 2017 – Ricognizione dello stato dei fondi rischi e oneri al 31/12/2017) e la nota prot. n. 294 del 07/01/2019 (Indicazioni per la chiusura del bilancio di esercizio 2018);

**DATO ATTO CHE** si rende necessario, pertanto, procedere con lo stato dell'arte di tutti i contenziosi/rischi richieste risarcimento danni che alla data del 31 dicembre 2022 risultano ancora aperti e aggiornare il loro grado di rischio (possibile, probabile, remoto) e la corrispondente valutazione (stima) da attribuire per i rischi futuri e, in particolar modo, per gli accantonamenti operati in precedenti esercizi;

**CHE** non risultano pervenute richieste di risarcimento danno per colpa medica nell'anno 2022 ad ARES Sardegna;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno provvedere all'approvazione del modello 2, in esito alla procedura di verifica di cui sopra;

## PROPONE

per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. **DI APPROVARE** il seguente quadro di sintesi, inerente all'aggiornamento condotto su tutti i contenziosi radicati e risultanti aperti alla data del 31 dicembre 2022:

Modello	Periodo al	Dubbio esito (possibile)	Fondi accantonati (probabile)	N. contenziosi
2	31.12.2022	0,00	1.028.705,47	6

2. **DI APPROVARE** il modello 2 (prospetto riepilogativo dei contenziosi) al 31 dicembre 2022, che allegati alla presente ne formano parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO CHE** non risultano pervenute richieste di risarcimento danno per colpa medica nell'anno 2022 ad ARES Sardegna;
4. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento verrà quantificato e rilevato in fase di chiusura del Bilancio dell'Esercizio 2022 a cura della SC Bilancio;
5. **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013;
6. **DI COMUNICARE** il presente atto e i suoi allegati alla SC Bilancio per gli adempimenti di competenza;
7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Sardegna, Direzione generale della Sanità - Servizio programmazione sanitaria ed economico-finanziaria e controllo di gestione;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo e alla SC Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES.

**IL DIRETTORE DELLA SC SERVIZI LEGALI**  
Avv. Paola Trudu

## IL DIRETTORE GENERALE

**Dott. ssa Annamaria Tomasella**, nominata con DGR n. 51/34 del 30.12.2021, coadiuvata dal dott. Giuseppe Dessì – Direttore Sanitario, nominato con deliberazione n. 108 del 22.06.2022, e dal dott. Attilio Murru - Direttore Amministrativo, nominato con deliberazione n. 131 del 01.07.2022;

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**Direttore Amministrativo**  
Dott. Attilio Murru

---

**Direttore Sanitario**  
Dott. Giuseppe Dessì

---

## DELIBERA

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Annamaria Tomasella**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 19 / 05 / 2023 al 03 / 06 / 2023

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato

---