

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA – NR. 243 POSTI

XVII VERBALE

SEDUTA COLLOQUI DEL GIORNO 19 APRILE 2023
SESSIONE POMERIDIANA.

Alle ore 15:00 del giorno 19 Aprile 2023 in Sassari, presso la "Sala delle Bandiere", in Sassari sede ARES – Sardegna si è riunita la Sottocommissione Esaminatrice della Pubblica Selezione per titoli e colloquio, a gestione accentrata, per la copertura a tempo indeterminato di n. 243 posti di Assistente Amministrativo Cat. C, indetto da ARES - Sardegna con Delibera del Direttore Generale ARES – Sardegna n. 236 del 10.11.2022 bando poi rettificato con le successive Delibere del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 239 del 11 Novembre 2022 e n. 272 del 2 dicembre 2022. La sottocommissione nominata con Determinazione Dirigenziale del Direttore della SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR n. 723 del 08.03.2023 deve procedere ad esaminare i candidati che hanno formulato opzione per la ASL - NUORO.

La Sottocommissione è così composta

ASL – NUORO	
Componente	Dott. Franco Mario Casula;
Componente	Sig.ra Anna Mattana;
Componente	Sig. Cesare Contu;

E' altresì presente la Commissione Esaminatrice di ARES – Sardegna che risulta composta come da Verbale n. 1


Ade

Dott. Attilio Murru	Direttore Amministrativo ARES - Sardegna	Dott. Attilio Murru Presidente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott.ssa Patrizia Melis	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Bilancio - Cagliari - Dipartimento Giuridico Economico	Componente nominato dal Collegio di Direzione
Sig. Pietro Meloni	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR - Tempio Dipartimento delle Risorse Umane	Componente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott. Gambella Piergiacomo	Collaboratore Amministrativo Cat. D c/o SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane per le Aziende del SSR- Cagliari Sardegna- Dipartimento delle Risorse Umane	Segretario

Alle ore 16:45 il Segretario della Commissione, il Dott. Piergiacomo Gambella, in forza alla SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR ARES - Sardegna provvede ad effettuare l'appello nominale dei candidati ed il riconoscimento dei medesimi mediante esibizione di un documento personale di identità, che gli addetti alla vigilanza trattengono fino all'espletamento della prova.

L'appello viene ripetuto alle ore 16:46

L'accesso all'area concorsuale avviene previo corretto indossaggio della mascherina, e apposita autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445 /2000.

Nell'autodichiarazione il candidato attesta sotto la propria responsabilità di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto con un soggetto positivo al Covid -19 di non essere soggetto a periodo di quarantena/isolamento

Vengono registrati i candidati presenti unitamente a quelli assenti, come di seguito specificato:

ORDINE	COGNOME	NOME	PRESENTE /ASSENTE
1	BITTI	MARCO	PRESENTE
2	CAROTTI	MARIA GRAZIA	PRESENTE
3	CARTA	CARMELA	PRESENTE
4	CATTIDE	PAOLA	PRESENTE



A01

5	CONGIU	GIUSEPPE	PRESENTE
6	CONGIU	GIUSEPPINA	ASSENTE
7	CORDA	SILVANA	PRESENTE
8	DELUSSU	GIOVANNA	PRESENTE
9	DERIU	FEDERICA	PRESENTE
10	LADU	MATTIA	PRESENTE
11	LOVICU	GIANNI	PRESENTE
12	MEREU	ANTONIO	PRESENTE
13	MONNI	ANNALISA	PRESENTE
14	PITTALIS	MARIO	PRESENTE
15	PREVOSTO	ACHILLE	PRESENTE
16	PUDDU	GIOVANNA FRANCA	PRESENTE
17	SALVIETTI	ROBERTO	ASSENTE
18	SECHI	ANDREA	PRESENTE
19	SECHI	GIANLUCA	PRESENTE
20	TALANAS	GIUSEPPE	PRESENTE
21	TODDE	CHRISTOPHER	PRESENTE

Il Presidente della Commissione ed il Segretario illustrano precisamente ai candidati le modalità di svolgimento della prova orale richiamando integralmente e confermando tutte le prescrizioni previste per lo svolgimento del Colloquio come esposte nella nota di convocazione - PG/2023/0021626 del 24/02/2023 - pubblicata sul Sito di ARES in pari data ed invita gli stessi ad assistere, in quanto la prova si svolge in locale aperto al pubblico - Sala delle Bandiere Sede ARES - Sassari Piazza Fiume n. 53.

Saranno, pertanto, sottoposti a ciascun candidato:

- un quesito in merito alla Legge 241/1990 ed attinente ai Capi I, II e V;
- un quesito in merito alle attività e procedure proprie dei Servizi/Strutture in cui è stata maturata, negli ultimi 36 mesi - come individuati nel punto 1.2. lettera A del bando - l'esperienza professionale da parte del candidato.

Il Presidente ed il Segretario illustrano i criteri di valutazione che saranno utilizzati per la valutazione della prova orale da parte del candidato

Un Candidato dovrà scegliere, tra le **3 (TRE)** buste, quella contenente i quesiti della sessione che vengono determinati in numero di 6 per ciascuna scheda/foglio.

Una volta scelta la busta il candidato dovrà datare e firmare la busta contenitiva dei quesiti della sessione.

Una volta aperta la busta, il candidato dovrà datare e firmare il foglio contenente i quesiti della sessione, in maniera tale da non apprendere anticipatamente il contenuto rispetto agli altri candidati.







Ciascun foglio conterrà sei domande tra le quali i candidati dovranno sorteggiare la singola domanda da esporre, mediante estrazione "in cieco" del numero assegnato al quesito, scegliendo da una serie numerica progressiva, da 1 a 6, depositata in un sacchetto che non permette la visione dei numeri da estrarre, al candidato.

Successivamente all'esposizione il numero/bussolotto estratto verrà riposizionato all'interno del sacchetto al fine di ricostituire il numero di 6 quesiti tra i quali il candidato successivo potrà estrarre la domanda alla quale dovrà rispondere.

A ciascun candidato in maniera visibile al pubblico viene dimostrata la ricostituzione della serie numerica.

Preventivamente all'espletamento della prova il Presidente o il Segretario, rivolto verso gli esaminandi ed il pubblico, dovrà dare lettura a voce alta della domanda estratta "in cieco" dal candidato.

Dell'esposizione del quesito curriculare sarà dato atto mediante ritrascrizione dello stesso nel verbale di ciascuna delle sessioni che sarà firmato dalla commissione e sottocommissione e dal candidato.

In particolare la prova orale sarà oggetto della valutazione differenziata se gli argomenti trattati saranno trattati in modo:

- ▶ attinente l'oggetto della prova,
- ▶ saranno esposti in modo logico, sistematico, completo, esaustivo, puntuale anche sotto il profilo tecnico e chiaro
- ▶ se le indicazioni espresse risulteranno corrette per cui:
 - il punteggio di **50/50** sarà attribuito al candidato che, oltre a denotare una eccellente conoscenza dell'argomento proposto, esporrà le sue considerazioni in modo chiaro, completo ed esaustivo e riferirà in modo assolutamente corretto le indicazioni sull'argomento;
 - il punteggio tra **49/50** e **45/50** sarà assegnato al candidato che denoterà un'ottima conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali;
 - il punteggio compreso tra **44/50** e **40/50** sarà assegnato a chi dimostrerà di possedere una buona conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali;
 - il punteggio compreso tra **39/50** e **35/50** sarà attribuito in relazione ad una discreta conoscenza dell'argomento proposto, ad una esposizione chiara e rigorosa supportata da indicazioni attinenti;
 - il punteggio compreso tra **34/50** e **30/50** sarà attribuito al candidato che dimostrerà una sufficiente conoscenza dell'argomento oggetto d'esame anche attraverso una soddisfacente e corretta esposizione delle indicazioni espresse;
 - un punteggio inferiore a **30/50** sarà considerato insufficiente e determinerà il mancato superamento del colloquio.



Alle ore 16:57 il Segretario della Commissione e due candidati volontari identificati nelle persone del Sig. Marco Bitti e Giovanna Delussu provvedono a verificare l'integrità dei sigilli apposti alla busta bianca contenitiva delle prove da estrarre.

La busta contenitiva risulta integra nei sigilli e risultano apposte le firme dei candidati presenti alla precedente sessione (Sig.ra Antonella Palmas, Marco Moretti, Daniele Soggiu) senza che le summenzionate candidate sollevino eccezione e/o obiezione alcuna, con riferimento al fatto che le firme apposte dai candidati della sessione mattutina coincidano con i lembi di chiusura della busta, che gli stessi siano integri.

Alle ore 17:00 si procede all'apertura della busta contenitiva delle schede.

Alle ore 17:00 vengono disposte su un banco **03 (TRE)** buste residue, contenitive delle schede quesiti, al fine di consentire anche in sede di ultima sessione, al candidato che procederà all'estrazione (totale sessioni n. 16) la possibilità di scelta tra due buste contenitive delle schede.

Ciascuna delle buste contiene al suo interno un foglio di formato A4 dove sono stati, per ciascuna, ritrascritti n. 6 quesiti orali come predisposti dalla Commissione la quale ha formulato un totale di n. 102 domande.

Ciascuno dei fogli di formato A4 la cui facciata contiene il numero della scheda, i numeri assegnati alle domande, il testo della domanda, il logo dell'Azienda, è stato predisposto immediatamente prima della prova orale e collocato, sempre immediatamente prima dell'inizio della prova orale, dentro una busta gialla chiusa/sigillata, totale buste n. 17

Le buste non recano segni di riconoscimento o di identificazione che le rendano distinguibili.

La verifica della integrità della chiusura delle buste contenenti le domande avviene alla presenza di tutti i candidati presenti e, nello specifico, alle ore 17:00 si approssimano al banco della Commissione e verificano l'integrità, ed il numero delle buste e non sollevano alcuna obiezione e/o contestazione in merito, i candidati Sig.ra Carotti Maria Grazia e Carta Carmela che non rilevano alcun segno che renda identificabile le buste contenenti le schede dei quesiti.

Le buste vengono rimescolate a cura del Segretario e del Presidente e sono poggiate su un banco rivolte tutte con i lembi di chiusura verso il basso in modo tale che nessuna di esse risulti distinguibile al candidato.

Tale attività avviene sempre alla presenza dei candidati di tutti i candidati presenti alla prova.



Alle ore 17:01 il candidato volontario Sig. Ladu Mattia indica e, dunque, estrae la scheda della sessione contenente i quesiti da sottoporre durante la sessione mattutina.

Il candidato Sig.ra Ladu Mattia firma e data la busta scelta, la apre, firma il foglio contenente la domanda e vi appone la data e l'orario.

L'attività avviene con modalità idonee - Foglio A4 piegato a metà nel margine non contenente i quesiti - a che il candidato non prenda visione dei quesiti contenuti nella scheda. L'operazione si svolge alla presenza di tutti i candidati presenti che non sollevano contestazione, eccezione e/o obiezione alcuna

Risulta estratta la scheda contrassegnata dal numero

SCHEDA n.17	
QUESITO 1	AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 E S.M.I., COME SI CONCLUDE IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, SIA CHE SIA INIZIATO SU ISTANZA DI PARTE O D'UFFICIO?
QUESITO 2	A SEGUITO DEL DEPOSITO DI UN ISTANZA, LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, IN BASE AL PRINCIPIO DI TRASPARENZA, COSA DEVE RILASCIARE AL CITTADINO AL FINE DI RISPETTARE TALE PRINCIPIO?
QUESITO 3	IN CASO DI RIGETTO DELL' ISTANZA DI ACCESSO, OLTRE AL TAR, QUALI SONO LE ALTRE AUTORITA' CUI PUO' RIVOLGERSI IL CITTADINO PER OTTENERE L'ACCESSO AI SENSI DELL'ART. 25 L. 241/1990? (MODALITA' DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO E RICORSI LEGGE 241/1990 E S.M.I.)
QUESITO 4	COSA SI INTENDE PER DOCUMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELL' ART. 22 DELLA LEGGE 241/1990 E S.M.I.?
QUESITO 5	IL PRINCIPIO DI TRASPARENZA E PUBBLICITA' AI SENSI DELL'ART.1 DELLA LEGGE 241/1990 E S.M.I.
QUESITO 6	QUALORA NON SIA ESPRESSAMENTE DESIGNATO IL RESPONSABILE DI UN PROCEDIMENTO AI SENSI DELLA LEGGE 241/90, A CHI SPETTA LA RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

Si procede dunque alla chiamata in ordine alfabetico dei candidati.

Il risultato della valutazione dei titoli viene comunicato a ciascun candidato prima dell'effettuazione della prova orale ed il candidato sottoscrive per presa visione ed accettazione la scheda contenente il riepilogo punteggio titoli.

Ciascun candidato estrae da un contenitore, contenente una serie di numeri da 1 (uno) a 6 (sei), un bussolotto contrassegnato, appunto, da un numero da 1 a 6 che corrisponde ad uno dei sei quesiti presenti nella scheda estratta.

Il candidato dichiara ad alta voce ai presenti il numero del quesito estratto.

Il Presidente e/o il Segretario della Commissione Esaminatrice leggono a voce alta al candidato ed ai candidati e/o pubblico presenti in sala il testo del quesito.

Il testo del quesito è altresì riproiettato in uno schermo posto di fianco alla Commissione Esaminatrice affinché tutta la sala ne abbia adeguata visione.



A ciascun candidato, prima dell'estrazione del bussolotto, viene richiesto di verificare l'integrità della serie numerica.

In seguito all'estrazione del numero da parte del candidato, la serie numerica viene poi ricostituita per consentire al candidato la scelta tra i 6 quesiti presenti nella scheda estratta per la sessione. La prova si svolge in ugual modo per tutti i candidati

ORDINE	COGNOME	NOME	NUMERO QUESITO ESTRATTO 241/90
1	BITTI	MARCO	6
2	CAROTTI	MARIA GRAZIA	2
3	CARTA	CARMELA	1
4	CATTIDE	PAOLA	2
5	CONGIU	GIUSEPPE	3
6	CONGIU	GIUSEPPINA	ASSENTE
7	CORDA	SILVANA	4
8	DELUSSU	GIOVANNA	1
9	DERIU	FEDERICA	2
10	LADU	MATTIA	3
11	LOVICU	GIANNI	1
12	MEREU	ANTONIO	5
13	MONNI	ANNALISA	1
14	PITTALIS	MARIO	2
15	PREVOSTO	ACHILLE	6
16	PUDDU	GIOVANNA FRANCA	1
17	SALVIETTI	ROBERTO	ASSENTE
18	SECHI	ANDREA	2
19	SECHI	GIANLUCA	5
20	TALANAS	GIUSEPPE	4
21	TODDE	CHRISTOPHER	6

In via successiva la Sottocommissione pone al candidato il quesito relativo alle attività e procedure proprie dei Servizi/Strutture in cui è stata maturata, negli ultimi 36 mesi l'esperienza professionale da parte del candidato esaminato.

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato e la Sottocommissione attribuisce il punteggio in tutte e due le prove attenendosi ai criteri di valutazione differenziati come stabiliti nei verbali n.1 e n. 2 ai quali si rinvia integralmente.

ORDINE	COGNOME	NOME	TESTO QUESITO FORMULATO DALLA COMMISSIONE
1	BITTI	MARCO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente



2	CAROTTI	MARIA GRAZIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
3	CARTA	CARMELA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
4	CATTIDE	PAOLA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
5	CONGIU	GIUSEPPE	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
6	CONGIU	GIUSEPPINA	ASSENTE
7	CORDA	SILVANA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
8	DELUSSU	GIOVANNA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
9	DERIU	FEDERICA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
10	LADU	MATTIA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
11	LOVICU	GIANNI	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
12	MEREU	ANTONIO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
13	MONNI	ANNALISA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
14	PITTALIS	MARIO	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
15	PREVOSTO	ACHILLE	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
16	PUDDU	GIOVANNA FRANCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente



A.R.

			ASSENTE
17	SALVIETTI	ROBERTO	
18	SECHI	ANDREA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
19	SECHI	GIANLUCA	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
20	TALANAS	GIUSEPPE	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente
21	TODDE	CHRISTOPHER	Parli il candidato delle sue esperienze lavorative, anche pregresse, con particolare riferimento alle mansioni/compiti/attività svolte attualmente

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato e la Commissione attribuisce il punteggio in tutte e due le prove attenendosi ai criteri di valutazione differenziati stabiliti nel verbale n.1 che si richiama integralmente.

I membri della Commissione dopo aver ampiamente ed approfonditamente discusso sulle prove orali sostenute, attribuiscono a ciascun candidato, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio espresso in /50 e corrispondente alla media del punteggio attribuito alle risposte fornite dal candidato sul quesito A) e B)

/	COGNOME	NOME	Votazione quesito A) L. 241/1990	Votazione quesito B) Curriculare	Votazione totale Media quesito A)/ quesito B)	Esito prova SUPERATA / NON SUPERATA
1	BITTI	MARCO	38,000	38,000	38,000	SUPERATA
2	CAROTTI	MARIA GRAZIA	32,000	35,000	33,500	SUPERATA
3	CARTA	CARMELA	44,000	44,000	44,000	SUPERATA
4	CATTIDE	PAOLA	45,000	48,000	46,500	SUPERATA
5	CONGIU	GIUSEPPE	15,000	32,000	23,500	* NON SUPERATA
6	CONGIU	GIUSEPPINA	ASSENTE			
7	CORDA	SILVANA	43,000	45,000	44,000	SUPERATA
8	DELUSSU	GIOVANNA	38,000	44,000	41,000	SUPERATA
9	DERIU	FEDERICA	31,000	32,000	31,500	SUPERATA

Car



Art

10	LADU	MATTIA	34,000	35,000	34,500	SUPERATA
11	LOVICU	GIANNI	46,000	46,000	46,000	SUPERATA
12	MEREU	ANTONIO	38,000	40,000	39,000	SUPERATA
13	MONNI	ANNALISA	30,000	40,000	35,000	SUPERATA
14	PITTALIS	MARIO	37,000	44,000	40,500	SUPERATA
15	PREVOSTO	ACHILLE	40,000	45,000	42,500	SUPERATA
16	PUDDU	GIOVANNA FRANCA	32,000	35,000	33,500	SUPERATA
17	SALVIETTI	ROBERTO	ASSENTE			
18	SECHI	ANDREA	42,000	42,000	42,000	SUPERATA
19	SECHI	GIANLUCA	30,000	35,000	32,500	SUPERATA
20	TALANAS	GIUSEPPE	42,000	44,000	43,000	SUPERATA
21	TODDE	CHRISTOPHER	44,000	44,000	44,000	SUPERATA

* Gravemente insufficiente l'esposizione del quesito riferito alla domanda posta sulla L. 241/90;

La seduta si chiude alle ore 21:00 e la Commissione Esaminatrice si aggiorna il giorno 20/04/2023 alle ore 09:30 per l'espletamento della sessione mattutina del colloquio per i candidati che hanno formulato opzione per ASL – GALLURA.

Al presente verbale si allegano i documenti come da indice che segue:

- 01) In plico foglio presenza candidati
- 02) Foglio valutazione candidati timbrato e firmato dalla Sottocommissione Esaminatrice;
- 03) Foglio riepilogativo punteggio attribuito ai titoli dalla Commissione;
- 04) Scheda quesiti estratta;
- 05) Busta contenitiva schede non estratte;

Il presente verbale, previa lettura, è sottoscritto dai componenti della Sottocommissione Esaminatrice e dal Segretario.

Sassari, addì 19 Aprile 2023, ore 21:00 letto approvato e sottoscritto.

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Dott. Franco Mario Casula

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Sig.ra Anna Mattana

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Sig. Cesare Contu

Il Segretario ARES – Sardegna Dott. Piergiacomo Gambella

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAMPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA - NR. 243 POSTI

VERBALE XVII BIS
APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE AZIENDA –
ASL NUORO

SEDUTA COLLOQUI
19 APRILE 2023 ore 15:30

Addì 4 maggio 2023 alle 18:20 in Sassari, presso la "Sala delle Bandiere" 2 piano sede ARES Piazza Fiume n. 53 Sassari si è riunita la Sottocommissione Esaminatrice della Pubblica Selezione per titoli e colloquio, a gestione accentrata, per la copertura a tempo indeterminato di n. 243 posti di Assistente Amministrativo Cat. C, indetto da ARES - Sardegna con Delibera del Direttore Generale ARES – Sardegna n. 236 del 10.11.2022 bando poi rettificato con le successive Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 239 del 11 Novembre 2022 e n. 272 del 2 dicembre 2022.

La sottocommissione nominata con Determinazione Dirigenziale del Direttore della SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR n. 723 del 08.03.2023 come rettificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 1026 del 31.03.2023 e n. 1152 del 14/04/2023 deve procedere a redigere le graduatorie, dei candidati che hanno formulato opzione per la ASL NUORO

La Sottocommissione è così composta

ASL – NUORO	
Componente	Dott. Franco Mario Casula
Componente	Sig.ra Anna Mattana
Componente	Sig. Cesare Contu

La Sottocommissione si è riunita per procedere alla redazione delle graduatorie finali di merito ai sensi dell'art. 9 del Bando, per i candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL- NUORO. La Sottocommissione, dato atto che la sessione del 19 APRILE 2023 ore 15:00 dedicata ai candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL – NUORO si è svolta regolarmente, preso atto delle risultanze del verbale relativo alla sessione il cui contenuto ed allegati richiama integralmente, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 9 del Bando "GRADUATORIE" che così dispone: *"Al termine della sessione del colloqui la Commissione Esaminatrice procederà alla redazione di graduatorie separate con riferimento a ciascuna delle Aziende aderenti alla procedura ed alla formulazione di due graduatorie distinte per ciascuna Azienda aderente."*

► La prima graduatoria, in analogia al comma 12 dell'art. 20 D.Lgs. 75/2017, sarà formata dai candidati con priorità assunzionale poichè in servizio nel profilo di Assistente Amministrativo Cat. C, alla data di pubblicazione per estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale presso l'Azienda aderente per la quale il candidato ha formulato opzione di partecipazione.

► La seconda graduatoria, sarà formata dai candidati senza priorità assunzionale poichè: - NON in servizio nel profilo di Assistente Amministrativo Cat. C, alla data di pubblicazione del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale presso l'Azienda aderente per la quale il candidato ha formulato opzione di partecipazione; - in servizio presso altra Azienda per la quale NON ha formulato opzione di partecipazione - in servizio presso altra Azienda non aderente. 14

Nel conteggio dei periodi di servizio se applicabili, si adatteranno le disposizioni di cui all'art. 11 D.P.R. n. 220/2001 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN). In caso di parità di punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. In caso di ulteriore parità di punteggio avrà priorità di assunzione il personale che risulti essere in possesso della maggiore anzianità di servizio alla data del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande e di età inferiore come previsto dall'articolo 3, comma 7 Legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificato dall'art. 2 punto 9 della L. 191/98.

Gli atti e le graduatorie di merito dei candidati saranno approvate dall'ARES - Sardegna che, riconosciuta la regolarità degli stessi provvederà alla loro pubblicazione nel sito aziendale www.aressardegna.it - sezione dell'Albo Pretorio/Bandi di Concorso e Selezione – ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009. Ai sensi del comma 5 ter dell'articolo 35 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. le graduatorie resteranno vigenti per un termine di due anni dalla data della loro approvazione. ARES - Sardegna procederà altresì ad applicare le riserve previste come per legge [...]” procedo a redigere, anche sulla base delle valutazioni dei candidati condivise con la Commissione, la graduatoria dei candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL – NUORO, con priorità assunzionale, come da tabella riepilogativa che segue:

CANDIDATI CON PRIORITA' ASSUNZIONALE					
POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PUNTI TITOLI	MEDIA	PUNTI TOTALE
1	LOVICU	GIANNI	4,029	46,000	50,029
2	TODDE	CHRISTOPHER	2,237	44,000	46,237
3	TALANAS	GIUSEPPE	2,103	43,000	45,103
4	PITTALIS	MARIO	3,599	40,500	44,099
5	SECHI	ANDREA	1,423	42,000	43,423
6	DELUSSU	GIOVANNA	2,103	41,000	43,103

7	BITTI	MARCO	2,808	38,000	40,808
8	MONNI	ANNALISA	2,237	35,000	37,237
9	LADU	MATTIA	2,338	34,500	36,838
10	CAROTTI	MARIA GRAZIA	2,562	33,500	36,062
11	SECHI	GIANLUCA	2,103	32,500	34,603

La Sottocommissione procede dunque a redigere la graduatoria dei candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL - NUORO, senza priorità assunzionale, come da tabella riepilogativa che segue:

CANDIDATI SENZA DIRITTO DI PRIORITA' ASSUNZIONALE					
POS.	COGNOME	NOME	PUNTI TITOLI	MEDIA	PUNTI TOTALE
12	CATTIDE	PAOLA	6,002	46,500	52,502
13	CARTA	CARMELA	6,873	44,000	50,873
14	CORDA	SILVANA	5,018	44,000	49,018
15	PREVOSTO	ACHILLE	1,779	42,500	44,279
16	MEREU	ANTONIO	0,233	39,000	39,233
17	DERIU	FEDERICA	2,125	31,500	33,625
18	PUDDU	GIOVANNA FRANCA	0,000	33,500	33,500

Sassari, addì 04 Maggio 2023, ore 19:30 letto approvato e sottoscritto

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Dott. Franco Mario Casula

Franco Mario Casula

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Sig.ra Anna Mattana

Anna Mattana

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Sig. Cesare Contu

Cesare Contu

Il Segretario ARES – Sardegna Dott. Piergiacomo Gambella

Piergiacomo Gambella

ASL

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAMPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA - NR. 243 POSTI

GRADUATORIE AZIENDA –
ASL NUORO

SEDUTA COLLOQUI
19 APRILE 2023 ore 15:30



CANDIDATI CON PRIORITA' ASSUNZIONALE

POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME	NOME	PUNTI TITOLI	MEDIA	PUNTI TOTALE
1	LOVICU	GIANNI	4,029	46,000	50,029
2	TODDE	CHRISTOPHER	2,237	44,000	46,237
3	TALANAS	GIUSEPPE	2,103	43,000	45,103
4	PITTALIS	MARIO	3,599	40,500	44,099
5	SECHI	ANDREA	1,423	42,000	43,423
6	DELUSSU	GIOVANNA	2,103	41,000	43,103
7	BITTI	MARCO	2,808	38,000	40,808
8	MONNI	ANNALISA	2,237	35,000	37,237
9	LADU	MATTIA	2,338	34,500	36,838
10	CAROTTI	MARIA GRAZIA	2,562	33,500	36,062
11	SECHI	GIANLUCA	2,103	32,500	34,603

A. M. M. M.

CANDIDATI SENZA DIRITTO DI PRIORITA' ASSUNZIONALE

POS.	COGNOME	NOME	PUNTI TITOLI	MEDIA	PUNTI TOTALE
12	CATTIDE	PAOLA	6,002	46,500	52,502
13	CARTA	CARMELA	6,873	44,000	50,873
14	CORDA	SILVANA	5,018	44,000	49,018
15	PREVOSTO	ACHILLE	1,779	42,500	44,279
16	MEREU	ANTONIO	0,233	39,000	39,233
17	DERIU	FEDERICA	2,125	31,500	33,625
18	PUDDU	GIOVANNA FRANCA	0,000	33,500	33,500

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Dott. Franco Mario Casula

Franco Mario Casula

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Sig.ra Anna Mattana

Anna Mattana

Il Componente della Sottocommissione ASL – Nuoro Sig. Cesare Contu

Cesare Contu

Il Segretario ARES – Sardegna Dott. Piergiacomo Gambella

Piergiacomo Gambella



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE SALUTE

COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE A GESTIONE ACCENTRATA PER TITOLI E COLLOQUIO AI SENSI DEL COMMA 5 BIS, DELL'ARTICOLO 2, D.L. 19 MAGGIO 2020, N. 34 (CONV. NELLA LEGGE 17 LUGLIO 2020, N. 77) E COMMA 23 DELL'ART.6 LEGGE REGIONALE N.17 DEL 22.11.2021 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER LE NECESSITÀ ASSUNZIONALI DELLE SEGUENTI AZIENDA DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE SARDEGNA: ASL - SASSARI / ASL - GALLURA / ASL - OGLIASTRA / ASL - NUORO / ASL - ORISTANO / ASL - MEDIO CAMPIDANO / ASL - SULCIS / ASL - CAGLIARI / AOU-SASSARI / AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE SARDEGNA – NR. 243 POSTI

VERBALE XVII TER
APPROVAZIONE VERBALI AZIENDA – ASL NUORO

Alle ore 19:45 del giorno 04 Maggio 2023 si è riunita la Commissione Esaminatrice della Pubblica Selezione per titoli e colloquio, a gestione accentrata, per la copertura a tempo indeterminato di n. 243 posti di Assistente Amministrativo Cat. C, indetto da ARES - Sardegna con Delibera del Direttore Generale ARES – Sardegna n. 236 del 10.11.2022 bando poi rettificato con le successive Delibera del Direttore Generale ARES - Sardegna n. 239 del 11 Novembre 2022 e n. 272 del 2 dicembre 2022

La commissione è così composta

Dott. Attilio Murru	Direttore Amministrativo ARES - Sardegna	Presidente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott.ssa Patrizia Melis	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Bilancio -Cagliari - Dipartimento Giuridico Economico	Componente nominato dal Collegio di Direzione
Sig. Pietro Meloni	Assistente Amministrativo in servizio presso SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende del SSR - Tempio Dipartimento delle Risorse Umane	Componente nominato dal Direttore Generale ARES
Dott. Gambella Piergiacomo	Collaboratore Amministrativo Cat. D c/o SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane per le Aziende del SSR- Cagliari Sardegna- Dipartimento delle Risorse Umane	Segretario ARES - Sardegna

La Commissione si è riunita per procedere alla approvazione dei verbali e graduatorie finali di merito ai sensi dell'art. 9 del Bando, per i candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per ASL – NUORO .

La Commissione, ricevuti i verbali e la graduatorie, dato atto che le prove per i candidati che hanno formulato opzione di partecipazione per l'ASL – NUORO si sono svolte regolarmente - nelle date del 19 Aprile 2023 ore 15:30 - preso atto delle risultanze dei verbali relativi alle sessioni il cui contenuto ed allegati, richiama integralmente, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 9 del Bando "GRADUATORIE" ed in applicazione dell'art. 6 del DPR 220/2001 approva la graduatoria finale di merito relativa ai candidati muniti di priorità assunzionale e, altresì, la graduatoria finale di merito dei candidati non muniti di priorità assunzionale redatte dalla Sottocommissione di ASL – NUORO e contenute nel "verbale 17 bis" da quest'ultima redatto.

Il presente verbale, previa lettura, è sottoscritto dal Presidente della Commissione, dai Componenti la medesima e dal Segretario, la Commissione dà mandato al Segretario di procedere all'immissione dei dati relativi alle presenze/assenze – punteggi dei candidati nel sistema informatico GECO di ARES – Sardegna.

Selargius, addì 04 Maggio 2023, ore 20:00 letto approvato e sottoscritto.

Il Presidente Dott. Attilio Murru



Il Componente Dott.ssa Patrizia Melis



Il Componente Sig. Pietro Meloni



Il Segretario Dott. Piergiacomo Gambella


