

Pubblico Concorso unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 7 posti di Collaboratore Tecnico Professionale – Analista, appartenente all’Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, da destinare alle diverse Aziende del SSR della Sardegna, indetto con Determinazione Dirigenziale n. 1856 del 23/06/2023.

Prova scritta

Criteri di valutazione:

- sul grado di conoscenza della materia;
- sullo sviluppo logico dell’argomento;
- sull’aderenza alla tematica oggetto della prova e livello di aggiornamento;
- sulla chiarezza espositiva, proprietà terminologica e capacità di sintesi.

Prove non estratte:

Prova n.1):

Quesito 1) Il debito informativo delle Aziende Sanitarie: descrivere sinteticamente i principali flussi e le loro finalità.

Quesito 2) Tasso di occupazione, indice di rotazione dei posti letto e degenza media: descrivere gli indicatori e la loro finalità.

Quesito 3) Definizione e caratteristiche dei database relazionali.

Prova n. 2)

Quesito n. 1) Definizione e finalità della contabilità analitica.

Quesito n. 2) I principali linguaggi di programmazione utilizzati per l'estrazione ed analisi dei dati.

Quesito 3) Il debito informativo delle Aziende Sanitarie: descrivere sinteticamente i principali flussi economici (NSIS) e le loro finalità.

Prova estratta:

Prova n. 3):

Quesito n. 1) Il modello LA: finalità e composizione.

Quesito n. 2) I principali indicatori di performance in ambito ospedaliero.

Quesito n. 3) Le principali caratteristiche di un Clinical Data Repository di una Azienda Sanitaria

Prova pratica

Criteri di valutazione:

- della padronanza della metodologia inerente l’argomento;
- della chiarezza espositiva;
- della proprietà terminologica;
- della capacità di sintesi

Prove non estratte:

Prova n. 2)

La Direzione Generale ha richiesto alla struttura per cui lavorate la predisposizione di uno strumento finalizzato a:

- analisi dei dati di costo per centro di responsabilità/centro di costo con relativa reportistica per la direzione strategica e per i reparti/strutture aziendali.

Il candidato illustri il processo di predisposizione dello strumento, attraverso:

- l’indicazione delle fonti informative e del loro utilizzo nella predisposizione dei report.

Il contenuto dei report può essere eventualmente anche esemplificato attraverso una rappresentazione grafica.

Prova n. 3)

La Direzione Generale ha richiesto alla struttura per cui lavorate la predisposizione di uno strumento finalizzato alla gestione del processo di budget.

Il candidato illustri il processo di predisposizione dello strumento, attraverso:

- l’indicazione delle fonti informative e del loro utilizzo nella predisposizione della scheda di budget (esempio di obiettivi ed indicatori) e delle schede di monitoraggio di raggiungimento degli obiettivi.

Il contenuto delle schede di budget e delle schede di monitoraggio può essere eventualmente anche esemplificato attraverso una rappresentazione grafica.

Prova estratta:

Prova n. 1)

La Direzione Generale ha richiesto alla struttura per cui lavorate la predisposizione di uno strumento finalizzato a:

- analisi dei dati di produzione con relativa reportistica per la direzione strategica e per i reparti/strutture aziendali.

Il candidato illustri il processo di predisposizione dello strumento, attraverso:

- l'indicazione delle fonti informative e del loro utilizzo nella predisposizione dei report.

Il contenuto dei report può essere eventualmente anche esemplificato attraverso una rappresentazione grafica.

Prova orale

Criteri di valutazione:

- padronanza dell'argomento;
- capacità di discussione,
- chiarezza espositiva e di comunicazione.

Domande estratte:

- 1) Debito informativo in sanità – i principali flussi sanitari;
- 2) Debito informativo in sanità – i principali flussi economici;
- 3) Ruolo, compiti e composizione dell'OIV;
- 4) Il processo di budget;
- 5) Descrizione e fasi del ciclo della performance;
- 6) Differenza tra contabilità generale e contabilità analitica;
- 7) I principali documenti del Bilancio di previsione;
- 8) Scopo e composizione del Modello CE;
- 9) Principali indici per la valutazione della performance ospedaliera;
- 10) Definizione di obiettivo e definizione di indicatore;
- 11) Il piano dei centri di costo quale strumento della contabilità analitica;
- 12) Il ruolo dei LEA nel Servizio Sanitario Nazionale;
- 13) Il diagramma di flusso – descrizione ed utilizzo;
- 15) Scopo e composizione del modello LA;
- 16) La contabilità analitica per centri di costo – definizione;
- 17) Definisci costo diretto, costo indiretto e costo pieno;
- 18) Differenza tra sistema informativo e sistema informatico;
- 19) Il flusso EMUR;
- 20) Qual è il flusso informativo delle prestazioni ambulatoriali?;
- 22) I principali dati che compongono un sistema informativo ospedaliero;
- 23) Metodologia di ribaltamento dei costi indiretti.

Domande non estratte:

- 14) Il sistema di reporting;
- 21) Quali sono i flussi informativi legati alla farmaceutica?.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Alessandra Meloni