



**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 114 DEL 27/06/2022**

Proposta n. 183 del 22/06/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI STAFF**

Dott. Paolo Tecleme

**OGGETTO:** Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Azienda Regionale della Salute – ARES – per gli anni 2022/2024.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Dott.ssa Rita Concas	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Eleonora Melis	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute ARES Sardegna

SI [ ]

NO [x]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [x]

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STAFF

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30/12/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 46/27 del 25/11/2021 di costituzione dell’Azienda regionale della salute (ARES), di cui all’art. 3 della legge di riforma, a far data dal 1 gennaio 2022 e di individuare la sede legale della medesima Azienda nel Comune di Selargius (Selargius, via Piero della Francesca, n. 1);

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 51/34 del 30/12/2021 alla nomina della dott.ssa Annamaria Tomasella quale Direttore Generale dell’Azienda Regionale della Salute (ARES), per una durata totale di anni cinque, eventualmente rinnovabile per una sola volta;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 04/01/2022 con la quale si è provveduto a prendere atto del provvedimento di cui sopra;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 57 del 12.04.2022 di nomina del Direttore Amministrativo di ARES dott. Attilio Murru;

### VISTE

- la nota del Direttore Generale dell’Azienda Regionale della Salute – ARES “L.R.11/09/2020 n. 24 e sm.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità amministrativa” - NP/2022/87 del 14/01/2022;
- la Delibera del Direttore Generale ARES n. 47 del 30/03/2022 recante ad oggetto: “Organizzazione aziendale provvisoria dell’Azienda Regionale della Salute ARES Azienda Regionale della salute - Proroga, che conferma fino al 30/06/2022 e comunque non oltre il tempo necessario all’adozione dell’Atto Aziendale, l’organizzazione prevista dalla deliberazione n. 5 del 26.01.2022, compresa l’articolazione dipartimentale e i contenuti delle deleghe”;

### VISTE

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 77 del 30.01.2019 con la quale è stato attribuito al dott. Paolo Teclème l’incarico di Direttore del Dipartimento di Staff;
- la Deliberazione del Direttore Generale n°197 del 09/02/2018 con cui è stato conferito al Dott. Paolo Teclème l’incarico di Direttore della S.C. Programmazione Sanitaria e Strategica, afferente al Dipartimento di Staff;
- la Deliberazione del Direttore Generale n°238 del 14/02/2018 con cui è stato approvato il funzionigramma relativo al Dipartimento di Staff;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e ss.ii.mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** l’art. 6 del Decreto Legge n.80 del 9 giugno 2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.113 del 6 agosto 2021 recante: “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”, il quale prevede che le pubbliche amministrazioni, di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti, adottino entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito PIAO) nel rispetto delle normative di settore e, precisamente, del D.Lgs. n.150/2009 e della L. n. 190/2012;

**VISTO** il Decreto-Legge n. 228/2021 (“*Decreto Milleproroghe*”), convertito con modificazioni, con la Legge n.15 del 25 febbraio 2022, con il quale è stato differito il termine per l’adozione del PIAO, in sede di prima applicazione, dal 31 gennaio al 30 aprile 2022;

**VISTO** inoltre, il Comunicato del 12 gennaio 2022 con il quale l’Autorità Nazionale per l’Anticorruzione (ANAC) ha disposto, a sua volta, il differimento al 30 aprile dei termini per l’adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, allineandolo a quello previsto per il PIAO, nel quale confluiscono, tra gli altri, anche i contenuti del PTCP;

**VISTO** il Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36 “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*”, che ha stabilito la proroga al 30 giugno 2022 per l’adozione, in sede di prima applicazione, del Piano integrato di organizzazione e di attività (PIAO);

**VISTO** il Comunicato ANAC del 02 maggio 2022 con il quale l’Autorità Nazionale per l’Anticorruzione (ANAC) ha preso atto di tale scelta e in un’ottica di semplificazione e futura integrazione, ha informato che “le amministrazioni tenute alla adozione del PIAO che non abbiano ancora approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024, potranno deliberare la proroga della durata del PTPCT 2021/2023 qualora ritengano le previsioni ivi contenute ancora attuali ed efficaci, anche tenuto conto dell’eventuale impegno in progetti legati all’attuazione del PNRR”;

**RICHIAMATO** il Report della Conferenza Unificata, seduta del 2 dicembre 2021, che ha sancito l’intesa sullo schema di Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO;

**PREMESSO** che, in ottemperanza alla normativa di cui sopra, ARES ha provveduto alla costituzione di un gruppo di lavoro per la definizione dei contenuti del PIAO, con l’obiettivo di assorbire in un unico documento di programmazione e *governance*, razionalizzando la procedura in un’ottica di massima semplificazione, gli atti di programmazione che in precedenza venivano adottati singolarmente e separatamente quali:

- Il Piano della Performance;
- Il Piano del Fabbisogno del Personale;
- Il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- Il Piano delle Azioni Positive;
- Il Piano della Formazione del personale;
- Il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

**PRESO ATTO** che il PIAO ARES è stato redatto sulla base dello schema di Decreto di cui all’intesa in sede di Conferenza Unificata del 2 dicembre 2021, con cui sono stati definiti i contenuti

del Piano e predisposto un modello standard. Pertanto la struttura del PIAO potrà essere oggetto di revisione sulla base di aggiornamenti delle Linee guida ministeriali;

**DATO ATTO** che ARES è stata costituita il 1° gennaio 2022 e si trova in fase di organizzazione e di adozione dell'atto aziendale e che pertanto, il PIAO allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, sarà suscettibile di modificazioni, integrazioni ed aggiornamenti a seguito del completamento dell'organizzazione aziendale;

**PRESO ATTO** che con la Delibere di Giunta Regionale del 29 aprile 2022, n. 14/28 sono stati assegnati al Direttore Generale ARES gli obiettivi di cui all'art. 11, comma 9, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24;

**PRESO ATTO** che con la Delibere di Giunta Regionale del 29 aprile 2022, n. 14/30 sono stati assegnati gli obiettivi al Direttore Generale ARES per l'anno 2022;

**ACCERTATA** la necessità di adottare il PIAO entro i termini previsti dalla legge (30 Giugno 2022) con riserva di apportare aggiornamenti, modifiche e integrazioni per le motivazioni sopra esposte;

**PRESO ATTO** del documento predisposto dal gruppo di lavoro composto dai Responsabili delle Strutture competenti per materia, per i quali permane la responsabilità della realizzazione della parte ad essi assegnata;

**RITENUTO** di approvare il piano Integrato di attività e organizzazione di ARES, predisposto dal gruppo di lavoro e composto dai seguenti contenuti:

- Premessa
- Sezione 1. Scheda anagrafica dell'amministrazione
- Sottosezione - Analisi del Contesto
- Sottosezione - Mission e Strategia
- Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione
- Sottosezione - Valore pubblico
- Sottosezione - Performance
- Sottosezione - Rischi corruttivi e trasparenza
- Sezione 3. Organizzazione e capitale umano
- Sottosezione - Struttura organizzativa
- Sottosezione - Organizzazione del lavoro agile
- Sottosezione - Parità di genere
- Sottosezione - Piano triennale dei fabbisogni di personale
- Sottosezione - Formazione delle risorse umane
- Sezione 4. Monitoraggio

## **PROPONE**

- 1) **DI APPROVARE** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di ARES e i rispettivi documenti elencati ed allegati nella sezione "Allegati soggetti alla pubblicazione" della presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI STABILIRE** che il monitoraggio dell'attuazione del PIAO procederà secondo le seguenti modalità:
  - le sottosezioni Valore pubblico e Performance saranno monitorate secondo quanto previsto dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.

150, mentre il monitoraggio della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza avverrà secondo le indicazioni di ANAC;

- la coerenza della sezione Organizzazione e capitale umano con gli obiettivi di performance sarà effettuata su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

- 3) **DI PRECISARE** che il Piano così predisposto potrà essere oggetto di aggiornamenti, modifiche e integrazioni a seguito del completamento dell'organizzazione aziendale;
- 4) **DI DEMANDARE** ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ARES per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES.

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STAFF

Dott. Paolo Tecleme

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITO IL PARERE			
DIRETTORE AMMINISTRATIVO ARES			
Dott. Attilio Murru			
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>		
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>		
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>		

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

## **DELIBERA**

**6) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Annamaria Tomasella**

### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- **Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO)**
- **Allegato 1 - Performance organizzativa – Obiettivi e Indicatori**
- **Allegato 2 - Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza**
- **Allegato 3 - Lavoro Agile – Obiettivi e Indicatori**
- **Allegato 4 - Piano delle Azioni Positive**
- **Allegato 5 – Concorsi**
- **Allegato 6 - Piano Formativo Aziendale**

### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 27 /06 /2022 al 12 /07 /2022

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato

---