

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2119 DEL 20/07/2023**

Proposta n. 2268 del 18/07/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: SC ENERGY MANAGEMENT E SERVIZI LOGISTICI CENTRALIZZATI**  
Ing. Giampiero Testoni

**OGGETTO:** ASL Oristano. Condominio Generale Palazzi SAIA - Via Cagliari/Via Carducci nel Comune di Oristano. 1) Corresponsione del conguaglio a debito dell'esercizio ordinario 2022-2023.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Viviana Deledda	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Giampiero Testoni	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della Salute – ARES

SI [X]

NO [ ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

**IL DIRETTORE  
SC ENERGY MANAGEMENT E SERVIZI LOGISTICI CENTRALIZZATI**

**RICHIAMATA** la Legge Regionale n. 24 del 11 Settembre 2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”, che definisce il modello di governo del sistema sanitario regionale e ne avvia il processo di riforma;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 18.01.2023 con la quale è stato approvato l'Atto Aziendale dell'ARES Sardegna;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01.02.2023 con la quale sono state conferite a decorrere dal 1 febbraio, in via provvisoria, le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture aziendali a seguito dell'entrata in vigore dell'Atto Aziendale di ARES Sardegna, e con la quale viene conferito, in via provvisoria, l'incarico di direttore della SC Energy Management e Servizi Logistici Centralizzati afferente al Dipartimento Acquisti, all'Ing. Giampiero Testoni;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICORDATO** che l'ASL Oristano è proprietaria dell'immobile sito in via Carducci n. 23 nel Comune di Oristano, sede della Direzione Amministrativa dell'Azienda;

**PRESO ATTO** del Bilancio Consuntivo per l'esercizio ordinario 2022-2023 inviato a mezzo mail da parte dell'Amministratore di Condominio in data 14.07.2023, dal quale emerge che il conguaglio a debito ammonta ad euro **2.057,24**;

**RITENUTO** necessario impegnare la somma di euro **2.057,24** per la corresponsione degli oneri relativi al conguaglio a debito dell'esercizio ordinario 2022 – 2023 del condominio Palazzi SAIA;

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

- 1) DI DARE ATTO** che nulla osta ad autorizzare la corresponsione del consuntivo a debito degli oneri condominiali ordinari per l'esercizio 2022 - 2023 relativi all'immobile di proprietà dell'ASL Oristano sito in via Carducci n. 23 nel Comune di Oristano;
- 2) DI STABILIRE** pertanto che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in euro **2.057,24** verrà registrato sul bilancio del corrente anno e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
DALP	1	A514030501 "Quote per spese condominiali"	-	€ 2.057,24

- 3) DI AUTORIZZARE** fin da ora, senza adozione di ulteriori provvedimenti liquidativi, la S.C. Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento entro 60 gg. dalla presentazione della richiesta di pagamento;
- 4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla ASL Oristano, alla SC Bilancio per gli adempimenti di competenza e alla SC Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione e all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES Sardegna.

**IL DIRETTORE**  
**SC ENERGY MANAGEMENT E SERVIZI LOGISTICI CENTRALIZZATI**  
 Ing. Giampiero Testoni

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- Nessun allegato non soggetto a pubblicazione.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- Bilancio Consuntivo 2022-2023.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute – ARES dal 20 / 07 /2023 al 04 /08 /2023

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

---