

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2704 DEL 25/09/2023

Proposta n. PDTD/2023/2900 del 25/09/2023

STRUTTURA PROPONENTE:
S. C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dott. Alberto Ramo

OGGETTO: dipendente Pisano Luca: presa d'atto dello svolgimento del periodo di prova in qualità di Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|----------------------------------|--------------------|----------------|
| L'istruttore | Dott. Marco Falchi | |
| Il Responsabile del Procedimento | | |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute -ARES

SI []

NO [X]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE
S. C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 18.01.2023 con la quale è stato approvato l'atto aziendale dell'ARES Sardegna;

VISTA la deliberazione n. 30 del 01.02.2023 del Direttore Generale ARES avente ad oggetto *“Organizzazione aziendale a seguito dell'adozione definitiva dell'atto aziendale”*;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale ARES n. 209 del 01.09.2023 avente ad oggetto: *«Organizzazione aziendale provvisoria – Aggiornamento deliberazione n. 30 del 01.02.2023 e n. 122 del 30.05.2023»*;

DATO ATTO che ai sensi della deliberazione n. 122 del 30.05.2023 è stato individuato quale Direttore in via provvisoria della SC Amministrazione del Personale il Dirigente amministrativo dr. Alberto Ramo;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. ii. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, il D. Lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, nonché il D. Lgs. 101/2018;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA l'istanza del 22/09/2023, acquisita con prot. n. PG/2023/58083 del 25/09/2023, presentata dal dipendente sig. Pisano Luca (c.f. PSNLCU78D03G113A), dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale, area D, concernente la richiesta di conservazione del posto di lavoro per lo svolgimento periodo di prova presso l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano con decorrenza dal 01/10/2023 fino al 01/04/2024, ai sensi dell'art. 40, comma 9) del CCNL 2019/2021 per il personale del Comparto sottoscritto il 02/11/2022;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano n. 425 del 21/09/2023, avente ad oggetto *«Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (uno) Dirigente Amministrativo»*;

VISTO l'art. 40, comma 9, del CCNL 2019/2021 per il personale del Comparto sottoscritto il 02/11/2022, il quale prevede che: *«Il dipendente con il quale venga instaurato un nuovo rapporto di lavoro a seguito di concorso pubblico, durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento della stessa, è reintegrato nell'area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità ed eventuale assegno ad personam in godimento nell'Azienda o ente di provenienza.»*;

VISTO l'art. 40, comma 14, del CCNL 2019/2021 per il personale del Comparto sottoscritto il 02/11/2022;

RITENUTO di prendere atto dello svolgimento del periodo di prova da parte del dipendente sig. Pisano Luca (c.f. PSNLCU78D03G113A) in qualità di Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano con decorrenza dal 01/10/2023, dando atto che durante il periodo di prova il sunnominato dipendente ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento della stessa, è reintegrato nell'area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità;

PER i motivi esposti in premessa

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** dello svolgimento, con decorrenza dal 01/10/2023, del periodo di prova da parte del dipendente sig. Pisano Luca (c.f. PSNLCU78D03G113A) in qualità di Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano;
- 2) **DI DARE ATTO** che durante il periodo di prova presso l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, il sunnominato dipendente ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento della stessa, è reintegrato nell'area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità;
- 3) **DI COMUNICARE** il presente atto al sunnominato dipendente;
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES

IL DIRETTORE DELLA S. C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Dr. Alberto Ramo

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) _____.

2) _____.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) _____;

2) _____.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ARES dal 25/09/2023 al 10/10/2023.

Il Direttore della SC ~~Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi~~
ATS

(o il suo delegato).
