

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3200 DEL 14/11/2023

Proposta n. PDTD 3320 del 30/10/2023

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
Ing. Giancarlo Conti

OGGETTO: - Adesione Accordo Quadro Consip, ai sensi del D.Lgs 50/2016, «SANITÀ DIGITALE 3 - Sistemi Informativi gestionali» per le Pubbliche Amministrazioni ID 2366 Lotto 6 – sud, servizi di supporto organizzativo e digitalizzazione dei processi della Ares Sardegna. CIG dell'accordo quadro: 9188267DC8 - CIG Derivato A023A3F5CD.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	P.I. Tiziana Usai	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Dirigente della SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche	Dott. Emiliano Arca	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI ☒ NO ☐ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐ NO ☒

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01/02/2023 e successive modifiche e integrazioni, con la quale è approvata l'organizzazione aziendale a seguito dell'adozione definitiva dell'atto aziendale ed è confermato l'incarico provvisorio di Direttore del Dipartimento ICT, oggi Dipartimento per la Sanità Digitale e per l'Innovazione Tecnologica, all'ing. Giancarlo Conti, già conferito con Deliberazione del Direttore Generale n. 109 del 23/06/2022;

PRESO ATTO che nella medesima deliberazione si richiama il sistema delle deleghe previsto nella deliberazione Ares n. 1 del 03/01/2023;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 209 del 01/09/2023 con la quale è attribuito l'incarico provvisorio di responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Acquisti di Tecnologie Informatiche al Dr. Emiliano Arca;

VISTO il D.Lgs. N. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i.;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collega

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che:

- la Regione Autonoma della Sardegna (RAS) ha avviato un importante processo di riforma e riorganizzazione del proprio Sistema Sanitario Regionale (SSR). Con la L.R. n. 24/2020, infatti, la Giunta Regionale ha definito il progetto di scorporo dell'Azienda per la Tutela della Salute (ATS) in otto aziende socio-sanitarie (ASL), prevedendo inoltre l'istituzione dell'Azienda Regionale per la Salute (ARES) cui affidare compiti e funzioni centralizzate di carattere tecnico-amministrativo a favore delle aziende socio-sanitarie, dell'ARNAS Brotzu, di AREUS e delle AOU di Cagliari e Sassari. In particolare, con DGR n. 36-47/2021 è stato approvato il "Piano preliminare regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei servizi sanitari" prevedendo, a far data dal 1 gennaio 2022, l'accentramento presso ARES di varie funzioni precedentemente svolte da ATS (acquisti di beni e servizi, omogeneizzazione dei bilanci, gestione personale, HTA, ECM, risk management, ICT, etc.) in modo da ridurre le incombenze tecnico-amministrative delle Aziende del SSR e focalizzarne l'attività sulla rilevazione dei fabbisogni di salute dei cittadini, sul potenziamento dell'assistenza territoriale, sulla prossimità di accesso, sulla erogazione delle prestazioni e dei servizi sanitari e socio-sanitari, etc;
- in questo scenario, il processo di attuazione della riforma regionale ha previsto una complessa e articolata sequenza di attività inerenti la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi del progetto di trasformazione, trovando formalizzazione in alcuni documenti di programmazione (es. "Progetto di attivazione ARES. Aspetti organizzativi ed operativi per l'avvio di ARES e delle ASL" – Allegato 1 alla Deliberazione del Commissario ATS n. 402 del 2021; "Progetto di attivazione della Riforma L.R. 24/2020" – Allegato n. 1 alla deliberazione n. 36-47/2021; "Piani operativi delle ASL" – Allegato n. 2 alla deliberazione n. 36-47/2021) finalizzati alla regolamentazione degli aspetti organizzativi e operativi per l'avvio dell'ARES e delle ASL:
 - per dare operatività al nuovo modello di governance del SSR è però necessario implementare azioni e linee guida di carattere **organizzativo e tecnico** principalmente per:
 - l'attribuzione di **ruoli e funzioni di governo socio-sanitario**;
 - l'implementazione omogenea di **processi e procedure operative** (a livello ARES e ASL);
 - la gestione "multi-livello" del personale, degli acquisti, dell'ICT, etc;

- l'obiettivo è quello di rendere interconnessi i processi delle nuove aziende del SSR: il contesto di ATS era infatti caratterizzato da un unico soggetto giuridico ed un unico sistema informativo per la gestione dei processi tecnico-amministrativi e sanitari. Il nuovo contesto, invece, è caratterizzato da diversi soggetti giuridici i cui processi, specie quelli di carattere tecnico-amministrativo, dovranno interagire sulla base delle specifiche funzioni attribuite dalla legge a ciascuno di essi;

PRESO ATTO che:

- la Consip S.p.A. ha espletato una Gara a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro avente oggetto "Sanità digitale 3 - Sistemi informativi Gestionali per le Pubbliche Amministrazioni del SSN- ID 2366, disponibile sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni MePa;
- l'accordo è articolato in più lotti e precisamente il lotto 6, dedicato all'affidamento per i servizi di supporto è destinato alla Pubbliche Amministrazioni del SUD;
- il suddetto lotto è stato aggiudicato alla RTI così costituita: Intellera Consulting S.P.A, sede legale in Milano, Via Gaetano De Castillia 23, in qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo costituito, oltre alla stessa, dai seguenti operatori economici mandanti: Deloitte Consulting S.r.l. S.B., con sede legale in Milano, Via Tortona n. 25 - DS TECH S.r.l., con sede legale in Roma, Via Salaria n. 719 - Arthur D. Little S.p.A., con sede legale in Milano, Corso Monforte n. 54 - HSPI S.p.A con sede legale in Bologna, Viale Aldo Moro n. 16 - Telos Management Consulting S.r.l. UNIPERSONALE con sede legale in Siena, Viale Europa n. 1 - Long Distance S.r.l. con sede legale in Roma, Via Guido D'Arezzo n.5;
- per le ragioni brevemente sopra esposte, l'Amministrazione intende avvalersi dei servizi previsti dall' "Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale – Sistemi Informativi Gestionali» per le pubbliche amministrazioni del SSN - Lotto 6: Servizi di supporto – Centro-Sud" con l'obiettivo di supportare ARES nei seguenti ambiti:
 - Ottimizzazione delle funzioni accentrate di natura tecnica e amministrativa;
 - Consolidamento del nuovo sistema informativo che dovrà supportare progressivamente la piena operatività di ARES nella nuova configurazione del SSR;
 - Attività di comunicazione con gli stake holders (interni ed esterni all'Amministrazione), al fine di rendere più efficienti ed efficaci le operazioni, fra le altre, di reclutamento del personale e di acquisto di beni e servizi.

PRECISATO che nello specifico, l'Ares Sardegna, intende affidare i seguenti servizi di supporto:

- Supporto Strategico;
- Digitalizzazione dei processi;
- Governance;

RITENUTO necessario avvalersi delle attività previste nel lotto 6 per destinato alle Pubbliche Amministrazioni del SSN – SUD che prevede esattamente la possibilità di sviluppare il servizio di supporto necessario all'Ares Sardegna;

RITENUTO altresì necessario individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 34 della L.R. RAS n. 8/2018:

- il Dott. Cesare Delussu, direttore della S.C. Sistemi Informativi Amministrativi afferente al Dipartimento per la Sanità Digitale e l'Innovazione Tecnologica, in qualità di responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione,;
- il P.I. Tiziana Usai, Assistente Amm.vo afferente alla S.S.D. Acquisti di Tecnologie Informatiche afferente al Dipartimento per la Sanità Digitale e l'Innovazione Tecnologica, in qualità di responsabile del procedimento per la fase dell'affidamento;
- il dott. Valerio Fadda, Dirigente Analista di Ares Sardegna, in qualità di direttore dell'esecuzione del contratto D.E.C.;

CONSIDERATO che, al fine di perseguire gli obiettivi sopra citati, l'Azienda ha trasmesso al RTI aggiudicatario dell'A.Q. un dettagliato "Piano dei Fabbisogni" Prot. PG/2023/59921 del 5 ottobre 2023 - OdA MePa n. 7433769, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. 1), richiedendo al medesimo RTI un particolareggiato "Piano Operativo" che includesse i seguenti servizi:

- Supporto Strategico;
- Digitalizzazione dei processi;
- Governance;

PRESO ATTO che, in risposta a quanto richiesto, il RTI Intellera Consulting ha trasmesso a mezzo Pec il proprio "Piano Operativo" - Prot.PG/2023/62275 del 19/10/2023, nel quale ha indicato le seguenti macro-attività da svilupparsi in 36 (trentasei) mesi dalla data di attivazione del servizio:

ID	Servizio	Tariffa team Ottimale (€)	gg totali	Totale € (no IVA)	IVA	Totale€ (con IVA)
L6.S1	Supporto Strategico	225,20	700 gg/uomo	157.640,00	34.680,80	192.320,80
L6.S2	Digitalizzazione dei processi	220,10	1.325 gg/uomo	291.632,50	64.159,15	355.791,65
L6.S4	Governance	235,10	940 gg/uomo	220.994,00	48.618,68	269.612,68
	TOTALE			670.266,50	147.458,63	817.725,13

RILEVATO

- che in data 6/11/2023 ha trasmesso un nuovo "Piano Operativo" contenente alcune modifiche ritenute indispensabili;
- che dall'analisi dettagliata del "Piano Operativo" è emerso che la descrizione delle attività e tutto il resto del contesto sono risultati assai particolareggiate e sufficientemente esaustive, conforme e coerente alle necessità rappresentate dalla Azienda nel proprio Piano dei Fabbisogni;
- che al nuovo P.O. è stato assegnato Prot.PG/2023/65325 del 07/11/2023;
- che pertanto si è ritenuto opportuno avvalersi dei servizi previsti nell'Accordo Quadro "Sanità Digitale 3 – Sistemi informativi Gestionali" per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2366 Lotto 6 e meglio così come espressamente rappresentato nel suddetto P.O.;

PRESO ATTO che il CIG originario identificativo dell'Accordo Quadro per il lotto 6 è il n. 9188267DC8 e che, per la presente procedura, è stato acquisito il **CIG derivato - A023A3F5CD**;

DATO ATTO che il presente intervento sarà inserito nella programmazione biennale che sarà approvata con Delibera del Direttore Generale tra le acquisizioni di beni e servizi triennio 2024-2025-2026, tra gli interventi di competenza del Dipartimento Sanità Digitale e Innovazione Tecnologica e successivamente gli verrà assegnato il relativo codice CUI;

TENUTO CONTO che, ai sensi del Regolamento aziendale per l'erogazione degli incentivi di cui all'art. 113, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 approvato con Deliberazione ATS n. 250 del 31/03/2021 (tabella A2 - "SERVIZI E FORNITURE"), il valore totale del fondo accantonato per il contratto, inferiore al milione di euro, è pari al 2% dell'importo della fornitura in Accordo Quadro come si evince dal quadro economico del progetto di cui al prospetto seguente:

QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO	
A) Importo totale al netto dell' iva componenti Accordo Quadro – Lotto 6	€ 670.266,50
B) Oneri per la sicurezza da DUVRI	€ 00,00
C) IVA 22% sui servizi	€ 147.458,63
D) Incentivi per funzioni tecniche (2% importo adesione)	€ 13.405,33
E) Contributo ANAC	€ 375,00
TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO	€ 831.505,46

ATTESO che l'art. 4 del sopracitato Regolamento aziendale prevede che, qualora l'ARES si avvalga delle prestazioni di altra Centrale di Committenza, nel rispetto dell'art. 113 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016, il fondo di cui comma 2 debba essere destinato nella misura di un quarto alla Centrale di Committenza e nella misura dei tre quarti rimanenti all'ARES Sardegna;

EVIDENZIATO che l'importo totale del fondo come sopra indicato sarà accantonato sul conto A520040901 "Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art. 113 del Dlgs n. 50/2016" e che tali somme saranno ripartite

con le modalità ed alle condizioni previste dal Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 250 del 31/03/2021;

DATO ATTO altresì che:

- ai sensi dell'art. 31 co. 7 del D.lgs. 50/2016, per la complessità delle attività previste il Responsabile del Procedimento per la fase dell'affidamento si avvale della collaborazione della Dott.ssa Tania Paderas, collaboratore amm.vo professionale della SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche del Dipartimento per la Sanità Digitale e l'Innovazione Tecnologica;
- per la complessità dell'esecuzione del contratto il DEC, il Dott. Valerio Fadda sarà supportato dai direttori operativi DOP Cristian Tuvoni Programmatore, Michele Pani Collaboratore Prof.le, Nicolò Cadeddu Programmatore e Delia Angius Collaboratore Prof.le, Dipendenti della S.C. Sistemi Informativi Amministrativi afferente al Dipartimento per la Sanità Digitale e l'Innovazione Tecnologica;

RICHIAMATI per tutto quanto qui non espressamente indicato, i patti e le condizioni risultanti nella documentazione della gara espletata da Consip SPA e pubblicati all'interno dell'Accordo Quadro "SANITÀ DIGITALE 3 - Sistemi Informativi gestionali" per le Pubbliche Amministrazioni ID 2366 Lotto 6 – sud - destinato alle Pubbliche Amministrazioni del Centro-Sud;

ATTESO che non sussistono conflitti d'interessi con il soggetto con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI AUTORIZZARE A CONTRARRE E CONTESTUALMENTE ADERIRE, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., all'accordo quadro CONSIP «SANITÀ DIGITALE 3 - Sistemi Informativi gestionali» per le Pubbliche Amministrazioni ID 2366 Lotto 6 – sud, per l'attuazione dei Servizi Gestionali al RTI così costituita: Intellera Consulting S.P.A, in qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo costituito, oltre alla stessa, dai seguenti operatori economici mandanti: Deloitte Consulting S.r.l. S.B - DS TECH S.r.l - Arthur D. Little S.p.A. - HSPI S.p.A - Telos Management Consulting S.r.l. UNIPERSONALE - Long Distance S.r.l., per l'importo di € 670.266,50 (IVA esclusa) per la durata complessiva di 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data di attivazione dei servizi come previsto nell'allegato "piano operativo";

2) DI APPROVARE il seguente quadro economico del progetto redatto in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente:

QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO	
A) Importo totale al netto dell' iva componenti Accordo Quadro – Lotto 6	€ 670.266,50
B) Oneri per la sicurezza da DUVRI	€ 00,00
C) IVA 22% sui servizi	€ 147.458,63
D) Incentivi per funzioni tecniche (2% importo adesione)	€ 13.405,33
E) Contributo ANAC	€ 375,00
TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO	€ 831.505,46

3) DI APPROVARE

- il "Piano dei fabbisogni", Prot. PG/2023/59921 del 05/10/2023, che include tutte le necessità aziendali che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- il "Piano Operativo", proposto dall'azienda ed elaborato da RTI costituita precisamente definita al punto 1) - Prot.PG/2023/65325 del 07/11/2023, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 2);
- lo schema di contratto predisposto dalla Consip S.p.A. allegato alla presente (Allegato 3);

4) DI DARE ATTO che:

- il presente intervento sarà inserito nella programmazione biennale che sarà approvata con Delibera del Direttore Generale tra le acquisizioni di beni e servizi triennio 2024-2025-2026, tra gli interventi di competenza del Dipartimento Sanità Digitale e Innovazione Tecnologica e successivamente gli verrà assegnato il relativo codice CUI;
- si procederà alla conseguente pubblicazione sul portale MIT della stessa per l'importo di cui sopra;

5) DI DARE ATTO altresì, che l'importo di adesione derivante dalla presente procedura ammonta ad € 817.725,13 incluso IVA al 22%, oltre che incentivi ex art. 113, € 13.405,33 e contributo ANAC, € 375,00 che saranno interamente finanziati attraverso le risorse del bilancio aziendale 2023/24/25/26 come rappresentato nel seguente prospetto:

ANNO	UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
2023	DICTA	1	A506030401 "Costi per altri Servizi Non Sanitari"	€ 45.429,17
2024	DICTA	1	A506030401 "Costi per altri Servizi Non Sanitari"	€ 272.575,04
2025	DICTA	1	A506030401 "Costi per altri Servizi Non Sanitari"	€ 272.575,04
2026	DICTA	1	A506030401 "Costi per altri Servizi Non Sanitari"	€ 227.145,87

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	IMPORTO IVA INCLUSA
DICTA	1	A514031601 Altre spese generali e amministrative	€ 375,00

CIG DERIVATO A023A3F5CD

6) DI TRASMETTERE al servizio S.C. Gestione economica patrimoniale il presente atto per l'accantonamento dell'importo totale del fondo, stabilendo che l'onere complessivo derivante dall'incentivazione di cui all'ex art. 113 del D.lgs.50/2016, € 13.405,33, sarà registrato sui bilanci d'esercizio 2023 sul conto A520040901 - Accantonamenti incentivi funzioni tecniche;

7) DI NOMINARE

- responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, Dott. Cesare Delussu, direttore della S.C. Sistemi informativi Amministrativi;

- responsabile del procedimento per la fase di affidamento, il P.I. Tiziana Usai, assistente amm.vo afferente alla SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche che si avvarrà del supporto della Dott.ssa Tania Paderas, collaboratore amm.vo prof.le, appartenente alla medesima struttura;
 - direttore dell'Esecuzione del Contratto, Dott. Valerio Fadda dirigente della Ares Sardegna il quale sarà supportato dai direttori operativi DOP Cristian Tuvoni Programmatore, Michele Pani Collaboratore Prof.le, Nicolò Cadeddu Programmatore e Delia Angius Collaboratore Prof.le, Dipendenti della S.C. Sistemi Informativi Amministrativi afferente al Dipartimento per la Sanità Digitale e l'Innovazione Tecnologica;
- 8) **DI TRASMETTERE** copia alla SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ares Sardegna.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Ing. Giancarlo Conti

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) “Piano dei fabbisogni (Allegato 1);
- 2) “Piano Operativo” (Allegato 2);
- 3) “Schema di contratto” (Allegato 3).

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 14 / 11 /2023 al 28 /11 / 2023

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato
(o il suo delegato).
