

Pubblico Concorso Unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 29 posti di Dirigente Psicologo, disciplina Psicoterapia per le Aziende del SSR della Sardegna, indetto con Determinazione Dirigenziale n. 3508 del 21/11/2022 e con Determinazione Dirigenziale n. 367 del 01/02/2023.

VERBALE N. 5

Il giorno 14/12/2023, alle ore 11.30, presso la sede dell'ARES Sardegna – SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende SSR, si è riunita la Commissione Esaminatrice del Pubblico Concorso di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1507 del 22/05/2023, rettificata parzialmente con Determina Dirigenziale n. 2664 del 22/09/2023, composta come di seguito specificato:

Presidente

Dott.ssa Gesuina Cherchi, Direttore Servizi Socio Sanitari ASL Nuoro;

Componente di nomina regionale

Dott.ssa Valentina Pavani, Dirigente Psicologo e Direttore UOC SerD dell'ULSS 5 – Rovigo;

Componente sorteggiato

Dott.ssa Maria Simonetta Spada, Dirigente Psicologo e Direttore UOC di Psicologia ASST Papa Giovanni XXIII;

Segretario

Dott.ssa Paola Rui, Collaboratore Amministrativo Professionale - ARES Sardegna

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova pratica, come da nota di convocazione dei candidati alle prove pratica ed orale – PG/2023/68852 del 28/11/2023.

La prova pratica come previsto dall'art. 54 del D.P.R. n. 483/1997, e riportato nel Verbale n. 1, verterà su: l'esame di un soggetto, raccolta delle anamnesi e discussione sul caso. La prova deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

La Commissione prende atto che l'ARES Sardegna ha affidato alla Società "Selexi S.r.l." il servizio di noleggio tablet con tastiera per lo svolgimento delle prove di diversi concorsi indetti dalla medesima Azienda, compreso il Concorso in argomento.

Preso atto di quanto esplicitato nel verbale n. 1, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 483/1997, la Commissione predispone le seguenti tre prove. A ciascun candidato è richiesto l'anamnesi e la discussione del caso entro il limite massimo di 1500 battute:

PROVA 1

In CSM giunge una richiesta di valutazione per un uomo di 65 anni da parte del MMG.

Il signore vive con la moglie, non hanno figli, impiegato, è in pensione da due anni.

La moglie descrive la presenza di umore deflesso e trascuratezza nella cura di sé.

Il candidato illustri come procederebbe nella presa in carico

PROVA 2

La scuola primaria invia in NPI un bambino di 8 anni che presenta difficoltà nella lettoscrittura e alterna momenti in cui si isola dai compagni ad altri di iperattività

Il candidato proponga un piano di lavoro per la valutazione e per la eventuale presa in carico



PROVA 3

Giovanna si presenta direttamente al SerD chiedendo aiuto per uso di eroina assunta per via inalatoria.

Riferisce di fumare cannabinoidi dai 14 anni e di usare oppiacei continuativamente da circa 3 mesi.

Anamnesi tossicologica remota positiva per tabacco, alcol, cocaina, MDMA, cannabinoidi

All'ingresso in anamnesi da segnalare anoressia con vomito autoindotto da circa due anni, in questo periodo ha perso circa 13 kg ed è amenorrea da circa 6 mesi

Sulla base degli elementi presentati il candidato proponga come procederebbe nella presa in carico,

specificandone sinteticamente le tappe e gli obiettivi con particolare riferimento al ruolo dello psicologo.

I criteri di valutazione della prova pratica terranno conto:

- padronanza della metodologia inerente l'argomento della prova d'esame;
- relazione redatta con chiarezza espositiva, proprietà terminologica e capacità di sintesi
- corretta interpretazione del caso.

Alle ore 12.00 la Commissione interrompe i lavori e si trasferisce presso la Fiera Internazionale della Sardegna, ingresso Piazza Marco Polo, Cagliari Padiglione G, per l'espletamento della prova pratica.

Alle 12.15 presso il Padiglione G della Fiera su menzionata, è presente, oltre la Commissione ed il Segretario, il Referente della Società SelexiSrl e suoi collaboratori, nonché il personale afferente alla SC Ricerca e Selezione del Personale per le Aziende SSR dell'ARES, il quale si occuperà dell'identificazione dei candidati, preventivamente all'espletamento della prova pratica, nonché della vigilanza durante la prova stessa.

Nel dettaglio, il personale è individuato come nel seguito: ZurruAnna, Meloni Alessandra, Firinu Matteo, Gambella Piergiacomo, Vitiello Adriano Raffaele, Mereu Marina, Sanna Valeria.

Il Presidente, mediante email della Segretaria, alle ore 12.40 consegna al Referente della società Selexi SRL, Dott.ssa Alessia Tommasiello, le tre prove. La Dott.ssa Tommasiello provvede ad inserirle sulla piattaforma informatica affinché, a seguito di estrazione da parte di uno dei candidati, venga messa a disposizione sul tablet di ciascun candidato.

Le prove vengono numerate progressivamente da uno a tre, e vengono chiuse in altrettante buste anonime, sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e dal Segretario.

Alle ore 12.50 il personale di vigilanza indicato precedentemente, attraverso n. 4 punti di accesso, procede all'ammissione all'interno dell'aula, all'identificazione (mediante valido documento di riconoscimento) dei candidati e alla contemporanea distribuzione ad ognuno di essi della scheda anagrafica e una penna nera.

I candidati si accomodano ordinatamente nella sala dove si svolgerà la prova.

Ogni singola postazione d'esame è dotata di sedia e scrittoio, distanziata in maniera tale da impedire ai candidati di comunicare tra loro; è inoltre messo a disposizione per ciascun candidato il tablet con tastiera.

E' altresì messa a disposizione una postazione per i candidati che hanno richiesto di poter usufruire dei tempi aggiuntivi (30% del tempo in più sul totale) e gli appositi ausili al fine di poter sostenere la prova.

I candidati vengono invitati a spegnere i telefoni cellulari o qualsiasi altro dispositivo elettronico ed a



riporre eventuali borse, zaini, telefonini, tablet, quaderni, appunti, manoscritti, pubblicazioni di qualunque specie, etc., affinché lo scrittoio possa contenere il solo materiale consegnato per la prova.

È consentito soltanto recarsi ai servizi, previa autorizzazione da parte del personale di assistenza, che accompagna i candidati ai servizi e consegna del materiale al tavolo della Commissione Esaminatrice.

Alle ore 13.25, terminata la fase di riconoscimento, viene verificata la presenza di n. 182 candidati rispetto ai n.184 ammessi alla prova, come risulta anche dalla documentazione relativa alla loro identificazione e conservata agli atti del concorso.

Il personale di sorveglianza provvede all'accensione dei dispositivi, tenendo premuto l'apposito tasto laterale. Viene richiesto ai candidati di verificare la correttezza dei propri dati anagrafici riportati sulla scheda consegnata in fase di identificazione ed apporre la firma nell'apposito spazio per conferma.

Viene ricordato ai candidati di conservare la scheda anagrafica in quanto vi sono riportate le credenziali per accedere al sistema di consultazione online degli atti.

Alle 13.32 vengono invitati tre volontari ad effettuare l'estrazione di una delle tre prove. Si alzano e si presentano al tavolo della Commissione i dottori: Caruso Nicola, Chinnici Annarita e Agosta Margaret.

La Commissione riscontra l'assenso di tutti i presenti affinché i tre volontari siano i prescelti per l'estrazione della prova d'esame. La Dott.ssa Agosta Margaret viene identificata tra i candidati presentatisi che materialmente effettuerà l'estrazione della prova.

Senza che nessuno dei candidati sollevi eccezioni la Dott.ssa Agosta Margaret sceglie una delle tre buste, su cui viene apposta la dicitura "PROVA ESTRATTA".

I tre candidati di cui sopra firmano le prove, sia quella estratta che quelle non estratte; la prova estratta viene appoggiata sul banco della Commissione, e separata dalle rimanenti due.

Il Presidente della Commissione legge le prove non estratte:

PROVA 2

La scuola primaria invia in NPI un bambino di 8 anni che presenta difficoltà nella lettoscrittura e alterna momenti in cui si isola dai compagni ad altri di iperattività

Il candidato proponga un piano di lavoro per la valutazione e per la eventuale presa in carico

PROVA 3

Giovanna si presenta direttamente al SerD chiedendo aiuto per uso di eroina assunta per via inalatoria.

Riferisce di fumare cannabinoidi dai 14 anni e di usare oppiacei continuativamente da circa 3 mesi.

Anamnesi tossicologica remota positiva per tabacco, alcol, cocaina, MDMA, cannabinoidi

All'ingresso in anamnesi da segnalare anoressia con vomito autoindotto da circa due anni, in questo periodo ha perso circa 13 kg ed è amenorrea da circa 6 mesi

Sulla base degli elementi presentati il candidato proponga come procederebbe nella presa in carico,

specificandone sinteticamente le tappe e gli obiettivi con particolare riferimento al ruolo dello psicologo.

La Prova estratta è pertanto la n. 1:

In CSM giunge una richiesta di valutazione per un uomo di 65 anni da parte del MMG.

Il signore vive con la moglie, non hanno figli, impiegato, è in pensione da due anni.

La moglie descrive la presenza di umore deflesso e trascuratezza nella cura di sé.

Il candidato illustri come procederebbe nella presa in carico



Dopo un breve saluto del Presidente della Commissione, Dott.ssa Cherchi, alle ore 13.47, prende la parola la Dott.ssa Tommasiello, che informa i candidati in merito alla distribuzione dei tablet, precedentemente accesi dal personale preposto alla sorveglianza, e chiederà ai candidati di:

- attendere l'avvio automatico dell'applicativo sulla homepage della prova;
- inserire il codice concorso;
- inserire suddetto PIN presente sulla scheda anagrafica nell'apposito campo, utilizzando solo caratteri maiuscoli, dunque accettare il disclaimer al centro della pagina e cliccare su LOGIN;
- leggere attentamente le istruzioni riportate a video;
- attendere il segnale del Responsabile per cliccare il tasto "INIZIA IL TEST" che comparirà automaticamente solo dopo i dovuti controlli dei log.

Comunicato il codice d'accesso alla prova sulla piattaforma viene annunciata la durata della prova, che la Commissione ha fissato in 30 minuti effettivi.

Verificato il funzionamento di tutte le postazioni tablet, viene dato inizio alla prova alle ore 13.55, per ogni candidato è garantito il tempo di 30 minuti effettivi.

Alle ore 14.35 la prova è ultimata ed inizia il deflusso dei partecipanti, compresi i candidati che hanno richiesto tempi aggiuntivi. Il deflusso dei partecipanti si conclude alle ore 14.40

La Commissione riceve, con email delle 14.55 dal referente della Società Selexi SRL le prove di ciascun candidato, mediante il codice univoco e secondo un ordine progressivo calcolato dal software casualmente, e si trasferisce presso la sede dell'ARES in Via Piero della Francesca, per iniziare la correzione delle prove dei candidati presenti.

La seduta si chiude alle ore 15.00.

Alle ore 16.00 la Commissione si riunisce presso la Sala riunione del V piano della sede ARES, in via Piero della Francesca, 1 Selargius, per la correzione della prova pratica, nel rispetto dei criteri di valutazione indicati nel verbale n. 1 e nel verbale n. 5, nonché comunicati agli stessi candidati prima dell'espletamento della prova stessa.

La Commissione tenendo fermi i criteri di cui al verbale n. 1, poiché la prova estratta costituisce un caso suggestivo di una diagnosi differenziale tra una competenza neuropsicologica e/o psicodiagnostica, stabilisce in maniera unanime che, ai fini dell'attribuzione di un punteggio in termini di sufficienza all'elaborato, il candidato debba aver formulato un approccio che abbia tenuto conto di entrambi gli aspetti.

La Commissione verifica quanto trasmesso dalla Dott.ssa Tommasiello della Società Selexi srl, accerta che il numero dei file PDF relativi ai questionari dei candidati presenti trasmessi sono n. 182, pari al numero dei candidati presenti alla prova.

Il Presidente accerta inoltre che i questionari sono anonimi e dotati dell'ordine progressivo fornito dalla Società, secondo il seguente registro di correzione:

PDF_PROVA	COLLEGAMENTO	VOTO
1	1.pdf	
2	2.pdf	
3	3.pdf	
4	4.pdf	
5	5.pdf	
6	6.pdf	
7	7.pdf	
8	8.pdf	

 

9	9.pdf	
10	10.pdf	
11	11.pdf	
12	12.pdf	
13	13.pdf	
14	14.pdf	
15	15.pdf	
16	16.pdf	
17	17.pdf	
18	18.pdf	
19	19.pdf	
20	20.pdf	
21	21.pdf	
22	22.pdf	
23	23.pdf	
24	24.pdf	
25	25.pdf	
26	26.pdf	
27	27.pdf	
28	28.pdf	
29	29.pdf	
30	30.pdf	
31	31.pdf	
32	32.pdf	
33	33.pdf	
34	34.pdf	
35	35.pdf	
36	36.pdf	
37	37.pdf	
38	38.pdf	
39	39.pdf	
40	40.pdf	
41	41.pdf	
42	42.pdf	
43	43.pdf	
44	44.pdf	
45	45.pdf	
46	46.pdf	
47	47.pdf	
48	48.pdf	
49	49.pdf	
50	50.pdf	
51	51.pdf	
52	52.pdf	
53	53.pdf	
54	54.pdf	
55	55.pdf	

Pruneri

teufel

56	<u>56.pdf</u>	
57	<u>57.pdf</u>	
58	<u>58.pdf</u>	
59	<u>59.pdf</u>	
60	<u>60.pdf</u>	
61	<u>61.pdf</u>	
62	<u>62.pdf</u>	
63	<u>63.pdf</u>	
64	<u>64.pdf</u>	
65	<u>65.pdf</u>	
66	<u>66.pdf</u>	
67	<u>67.pdf</u>	
68	<u>68.pdf</u>	
69	<u>69.pdf</u>	
70	<u>70.pdf</u>	
71	<u>71.pdf</u>	
72	<u>72.pdf</u>	
73	<u>73.pdf</u>	
74	<u>74.pdf</u>	
75	<u>75.pdf</u>	
76	<u>76.pdf</u>	
77	<u>77.pdf</u>	
78	<u>78.pdf</u>	
79	<u>79.pdf</u>	
80	<u>80.pdf</u>	
81	<u>81.pdf</u>	
82	<u>82.pdf</u>	
83	<u>83.pdf</u>	
84	<u>84.pdf</u>	
85	<u>85.pdf</u>	
86	<u>86.pdf</u>	
87	<u>87.pdf</u>	
88	<u>88.pdf</u>	
89	<u>89.pdf</u>	
90	<u>90.pdf</u>	
91	<u>91.pdf</u>	
92	<u>92.pdf</u>	
93	<u>93.pdf</u>	
94	<u>94.pdf</u>	
95	<u>95.pdf</u>	
96	<u>96.pdf</u>	
97	<u>97.pdf</u>	
98	<u>98.pdf</u>	
99	<u>99.pdf</u>	
100	<u>100.pdf</u>	
101	<u>101.pdf</u>	
102	<u>102.pdf</u>	

Phum

Luigi

103	103.pdf	
104	104.pdf	
105	105.pdf	
106	106.pdf	
107	107.pdf	
108	108.pdf	
109	109.pdf	
110	110.pdf	
111	111.pdf	
112	112.pdf	
113	113.pdf	
114	114.pdf	
115	115.pdf	
116	116.pdf	
117	117.pdf	
118	118.pdf	
119	119.pdf	
120	120.pdf	
121	121.pdf	
122	122.pdf	
123	123.pdf	
124	124.pdf	
125	125.pdf	
126	126.pdf	
127	127.pdf	
128	128.pdf	
129	129.pdf	
130	130.pdf	
131	131.pdf	
132	132.pdf	
133	133.pdf	
134	134.pdf	
135	135.pdf	
136	136.pdf	
137	137.pdf	
138	138.pdf	
139	139.pdf	
140	140.pdf	
141	141.pdf	
142	142.pdf	
143	143.pdf	
144	144.pdf	
145	145.pdf	
146	146.pdf	
147	147.pdf	
148	148.pdf	
149	149.pdf	

Phume

my *Seipia*

150	150.pdf	
151	151.pdf	
152	152.pdf	
153	153.pdf	
154	154.pdf	
155	155.pdf	
156	156.pdf	
157	157.pdf	
158	158.pdf	
159	159.pdf	
160	160.pdf	
161	161.pdf	
162	162.pdf	
163	163.pdf	
164	164.pdf	
165	165.pdf	
166	166.pdf	
167	167.pdf	
168	168.pdf	
169	169.pdf	
170	170.pdf	
171	171.pdf	
172	172.pdf	
173	173.pdf	
174	174.pdf	
175	175.pdf	
176	176.pdf	
177	177.pdf	
178	178.pdf	
179	179.pdf	
180	180.pdf	
181	181.pdf	
182	182.pdf	

La Commissione, avendo proceduto alla correzione di n. 130 prove, interrompe i lavori e si aggiorna il giorno 15/12/2023, alle ore 8.30 per proseguire la correzione della prova pratica e procedere all'attribuzione dei voti, a seguito della valutazione complessiva di tutte le prove.
La seduta si chiude alle ore 20.00

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Presidente: Dott.ssa Gesuina Cherchi

Componente: Dott.ssa Valentina Pavani

Componente: Dott.ssa Maria Simonetta Spada

Segretario: Dott.ssa Paola Ruiu


