

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 202 DEL 23/01/2024**

Proposta n. 167 del 22/01/2024

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO ACQUISTI**  
Dott. Antonello Podda

**OGGETTO:** Servizio di conservazione, custodia, classificazione e scarto della documentazione cartacea e assimilata della ASL n. 7 del Sulcis nelle more della progettazione e dell'espletamento della gara di rilievo regionale – Operatore economico MARNO srl - **Assunzione impegno di spesa periodo dal 01/07/2023 al 30/06/2024.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Letizia Tronci	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Alberto Gorini	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI [ X ]

NO [ ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO[ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO ACQUISTI**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 01/07/2022 con la quale viene ridefinita in via provvisoria fino al 31/12/2022 e comunque non oltre il tempo strettamente necessario all'adozione dell'atto aziendale, l'organizzazione amministrativa per le funzioni transitate in Ares;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01/02/2023 con la quale sono state conferite a decorrere dal 1 febbraio, in via provvisoria, al Dott. Antonello Podda le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture aziendali a seguito dell'entrata in vigore dell'Atto Aziendale di Ares Sardegna;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di** (*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

### **PREMESSO E CONSIDERATO QUANTO SEGUE:**

- con la deliberazione della ex ASL 7 di Carbonia n. 1427 del 16/10/2012 era stata indetta una gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento del servizio di conservazione, custodia, classificazione e scarto della documentazione cartacea e assimilata, per un periodo di anni 5 (cinque), eventualmente rinnovabile per ulteriori 3 (tre) anni;
- con deliberazione n. 1575 del 19/09/2013, la ex ASL 7 di Carbonia aveva aggiudicato in via provvisoria l'appalto in oggetto alla MARNO srl e, a seguito del positivo esito dei controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, aveva disposto l'aggiudicazione definitiva con deliberazione n. 1938 del 25/11/2013;
- con contratto Rep. 01, stipulato in data 10/01/2014, venne conseguentemente disposto l'affidamento quinquennale del servizio di conservazione, custodia, classificazione e scarto della documentazione cartacea e assimilata, all'operatore economico MARNO srl, a decorrere dalla data di stipula, a fronte di un canone mensile di importo pari a € 15.000,00 IVA esclusa, con scadenza al 09/01/2019;
- nell'ultimo biennio contrattuale i servizi originariamente affidati vennero integrati con i servizi di digitalizzazione e conservazione sostitutiva delle cartelle cliniche, come da variante approvata con deliberazione della cessata ASL 7 di Carbonia n. 1575 del 30/12/2016, a fronte di un canone mensile rideterminato per un importo pari a € 18.000,00 IVA esclusa;
- nel bando della gara in parola e nel citato contratto era stata espressamente prevista, in favore dell'Amministrazione contraente, un'opzione di rinnovo del contratto per ulteriori tre anni esercitata con le determinazioni dirigenziali n. 2672 del 01/04/2019, n. 1222 del 05/03/2020 e n. 52 dell'11/01/2021, con scadenza del contratto al 09/01/2022;
- con determinazione dirigenziale n. 7434 del 20/12/2021 è stata disposta la proroga trimestrale dei servizi fino al 09/04/2022, agli stessi prezzi e condizioni del contratto in scadenza, così come previsto dall'art. 3 del capitolato generale per la fornitura di beni e servizi per la ex ASL 7 di Carbonia;
- con determinazione dirigenziale n. 3695 del 05/12/2022 è stato formalizzato l'affidamento all'operatore economico MARNO srl, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c) del D.lgs. 50/2016, del servizio di conservazione, custodia, classificazione e scarto della documentazione cartacea

- e assimilata della ASL n. 7 del Sulcis, autorizzando la stipula di un contratto fino all'aggiudicazione della gara d'appalto di rilievo regionale inserita in programmazione;
- che con la medesima determinazione di cui al punto precedente è stato assunto l'impegno di spesa per il periodo che va dal 10/04/2022 e fino al 30/06/2023;
  - con determinazione dirigenziale n. 3219 del 17/11/2023 si è demandata alla ASL Sulcis l'assunzione dell'impegno di spesa necessario a garantire la prosecuzione del servizio a far data dal 01/07/2023 e fino al 30/06/2024, nonché l'acquisizione del CIG derivato e la nomina di un proprio RUP per la fase di esecuzione;

**PRESO ATTO** delle difficoltà di tipo tecnico palesate dai colleghi della ASL Sulcis in merito all'adempimento di quanto disposto con la determinazione dirigenziale n. 3219 del 17/11/2023;

**RITENUTO** necessario garantire la prosecuzione del servizio in oggetto presso la ASL Sulcis senza soluzione di continuità, autorizzando l'assunzione del relativo impegno di spesa, nelle more dell'espletamento della gara di cui sopra, almeno fino al 30/06/2024, per un importo stimato pari a € 216.000,00 IVA esclusa, ovvero € 263.520,00 IVA compresa;

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

**1) DI ASSUMERE** l'impegno di spesa necessario a garantire la prosecuzione del servizio di conservazione, custodia, classificazione e scarto della documentazione cartacea e assimilata della ASL n. 7 del Sulcis a far data dal 01/07/2023 e fino al 30/06/2024, e che detto impegno di spesa verrà preso manualmente;

**2) DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 263.520,00 IVA compresa, verrà registrato sul bilancio degli esercizi di competenza e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZ.	MACRO AUTORIZZ.	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA	
				2023	2024
DALSNS	1	A514030609 Costi per altri servizi non sanitari (esternalizzati)	ASL N. 7 DEL SULCIS	€ 131.760,00	
ASER	1				€ 131.760,00

**3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Dipartimento Gestione Economiche e Finanziarie e alla SC Controllo di Gestione per gli adempimenti di competenza e alla SC Affari Generali e Relazioni Istituzionali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO ACQUISTI**  
**Dott. Antonello Podda**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 23 /01 /2024 al 07 /02 /2024

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

---