

**ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE
AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E
L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA’
DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari e Servizi al Cittadino» PER LE
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - ID 2365**

LOTTO 4

CUP:

D27H22000970006

E77H23001270002

PIANO DEI FABBISOGNI

INDICE

1	DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	4
2	CONTESTO	5
2.1	OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE	6
2.2	CONTESTO ECONOMICO – FINANZIARIO	7
2.3	AMBITI FUNZIONALI OGGETTO DI INTERVENTO	8
2.4	SOGGETTI COINVOLTI	8
2.5	CATEGORIZZAZIONE DELL'INTERVENTO	8
3	OGGETTO E IMPORTO	9
4	DURATA	12
5	DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI	12
5.1	SERVIZIO DI CONFIGURAZIONE E PERSONALIZZAZIONE DI SOLUZIONI DI TERZE PARTI/OPEN SOURCE/RIUSO	12
5.1.1	<i>Dimensionamento</i>	12
5.1.2	<i>Attività e obiettivi progettuali</i>	12
5.1.3	<i>Modalità di misurazione e accettazione del servizio richiesto</i>	14
5.1.4	<i>Team mix</i>	14
5.1.5	<i>Data di attivazione</i>	15
5.1.6	<i>Luogo di esecuzione della fornitura</i>	15
5.1.7	<i>Orario</i>	15
5.1.8	<i>Indicatori di qualità</i>	15
5.1.9	<i>Profili professionali</i>	15
5.2	SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO	15
5.2.1	<i>Dimensionamento</i>	15
5.2.2	<i>Attività e obiettivi progettuali</i>	16
5.2.3	<i>Modalità di misurazione e accettazione del servizio richiesto</i>	16
5.2.4	<i>Team mix</i>	17
5.2.5	<i>Data di attivazione</i>	17
5.2.6	<i>Luogo di esecuzione della fornitura</i>	17
5.2.7	<i>Orario</i>	17
5.2.8	<i>Indicatori di qualità</i>	17
5.2.9	<i>Profili professionali</i>	17

5.3	SERVIZIO DI CONDUZIONE TECNICA	17
5.3.1	<i>Dimensionamento</i>	17
5.3.2	<i>Attività e obiettivi progettuali</i>	18
5.3.3	<i>Modalità di misurazione e accettazione del servizio richiesto</i>	19
5.3.4	<i>Team mix</i>	19
5.3.5	<i>Data di attivazione</i>	19
5.3.6	<i>Luogo di esecuzione della fornitura</i>	19
5.3.7	<i>Orario</i>	19
5.3.8	<i>Indicatori di qualità</i>	20
5.3.9	<i>Profili professionali</i>	20
6	ELEMENTI TRASVERSALI A VARI SERVIZI	20
7	SUBAPPALTO	20
8	PIANO TEMPORALE	20
9	DETTAGLIO IMPORTO ECONOMICO PROGRAMMATO	21
10	FATTURAZIONE	23
11	ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE	23
12	ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE	23
13	PRESCRIZIONI SPECIFICHE PER AFFIDAMENTI AFFERENTI GLI INVESTIMENTI PUBBLICI FINANZIATI, IN TUTTO O IN PARTE, CON LE RISORSE PREVISTE DAL REGOLAMENTO (UE) 2021/240 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 10 FEBBRAIO 2021 E DAL REGOLAMENTO (UE) 2021/241 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 12 FEBBRAIO 2021, NONCHÉ DAL PNC	24

1 DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

RAGIONE SOCIALE AMMINISTRAZIONE	ARES Azienda Regionale della Salute
INDIRIZZO	Via Piero della Francesca
CAP	09047
COMUNE	Selargius
PROVINCIA	CA
REGIONE	Sardegna
CODICE FISCALE	03990570925
CODICE IPA	P65P3X9X
INDIRIZZO MAIL	protocollo@pec.aressardegna.it
PEC	protocollo@pec.aressardegna.it

REFERENTE AMMINISTRAZIONE	Giancarlo Conti
TELEFONO	079 20161962
INDIRIZZO MAIL	dipartimento.ict@aressardegna.it
PEC	ict.sisanitari@pec.aressardegna.it

2 CONTESTO

La presente iniziativa si inserisce nella più ampia rivisitazione dei sistemi informativi sanitari di Regione Sardegna, atti a creare un ecosistema interoperabile, per una maggiore efficacia dei processi di cura. ARES intende dunque sviluppare un sistema che permetta alla COT di svolgere un ruolo di integratore e di facilitatore tra l'Ospedale ed il Territorio, che disponga di una mappatura delle disponibilità e delle soluzioni offerte dal territorio e garantisca la continuità assistenziale nel percorso del paziente, organizzando le attività post-dimissione e riducendo la percentuale di nuovi ricoveri non necessari. In tale ambito, ARES ha già sviluppato una soluzione a supporto delle attività delle COT, a scopo sperimentale, sul processo di riabilitazione per la COT nella ASL n. 8 di Cagliari – Distretto Cagliari Area Vasta. In questo contesto, si inseriscono le ulteriori recenti attività necessarie al completo raggiungimento degli obiettivi definiti da:

- PNRR con particolare riferimento all'investimento 1.2 (Mission M6C1 – Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale) "Casa come primo luogo di cura e telemedicina" indica l'attivazione di Centrali Operative Territoriali (di seguito anche COT) in ogni distretto con la funzione di coordinare i servizi domiciliari con gli altri servizi sanitari, assicurando l'interfaccia con gli ospedali e la rete di emergenza-urgenza.
- DM 77, di recente adozione, che prevede che le COT siano definite come un modello organizzativo innovativo che svolge una funzione di coordinamento della presa in carico della persona e raccordo tra servizi e professionisti coinvolti nei diversi setting assistenziali: attività territoriali, sanitarie e sociosanitarie, ospedaliere e dialoga con la rete dell'emergenza-urgenza.
- Deliberazione di Regione Autonoma Sardegna N° 37/24 del 14.12.2022 "Provvedimento generale di programmazione dell'assistenza territoriale ai sensi del Decreto 23 maggio 2022, n. 77" che ha definito le modalità di attuazione del DM 77 in Regione Autonoma Sardegna.
- Deliberazione di Regione Autonoma Sardegna N° 28/11 del 24.08.2023 "Indirizzi per la costituzione delle Centrali operative territoriali (COT)", che ha definito le modalità di costituzione delle COT in Regione Autonoma Sardegna.

Per raggiungere gli obiettivi sopracitati, ARES ha la necessità di estendere quanto realizzato sulla COT nella ASL n. 8 di Cagliari – Distretto Cagliari Area Vasta a tutti i percorsi gestiti dalle Centrali Operative Territoriali nelle 16 Centrali Operative Territoriali (COT) riportate nella tabella sottostante.

Azienda Sanitaria	Distretto	Comune	Numero COT
ASL n. 1 di Sassari	Sassari	Sassari	2
	Alghero	Ittiri	
ASL n. 2 della Gallura	Olbia	Olbia	2
	Tempio	Tempio	

ASL n. 3 di Nuoro	Nuoro	Nuoro	2
	Macomer	Macomer	
ASL n. 4 dell'Ogliastra	Tortoli	Tortoli	1
ASL n. 5 di Oristano	Oristano	Oristano	2
	Ghilarza-Bosa	Ghilarza	
ASL n. 6 del medio Campidano	Sanluri	Samassi	1
ASL n. 7 del Sulcis Iglesiente	Carbonia	Carbonia	2
	Iglesias	Iglesias	
ASL n. 8 di Cagliari	Cagliari Area Vasta	Cagliari	4
	Cagliari Area Ovest	Assemini	
	Sarabus Gerrei	Muravera	
	Sarcidano, Barbagia di Seulo, Trexenta	Isili	
Totale			16

Eventuali modifiche alla lista sopra riportata saranno comunicate e concordate con il Fornitore.

Inoltre, il Decreto Ministeriale 7 agosto 2023 ha definito la necessità di gestire, rispetto alle attività di riabilitazione il nuovo flusso informativo nazionale SIAR. Per soddisfare tale debito informativo, è necessaria un'evoluzione delle soluzioni attualmente in essere presso ARES. Le specifiche funzionali definite per il flusso informativo sono riportate nella cartella allegata.

Un'evoluzione così significativa dei sistemi informativi non può non passare da un percorso di transizione digitale e trasformazione organizzativa volto a mappare e progettare i servizi e i processi ospedale-territorio impattati dal presente intervento e mettere in atto tutte le azioni necessarie alla buona riuscita della sperimentazione e alla futura diffusione del modello in definizione su tutto il territorio regionale.

2.1 Obiettivi dell'Amministrazione

L'obiettivo principale che si pone l'intervento è quello di garantire la diffusione su tutto il territorio regionale della soluzione già realizzata a supporto delle COT al fine di:

- Garantire il raccordo tra i diversi servizi e soggetti coinvolti nel processo assistenziale, appartenenti talvolta a setting assistenziali diversi, supportandoli nella gestione dei processi di transizione da un luogo di cura e/o da un livello clinico/assistenziale all'altro;

- Garantire il coordinamento degli interventi per la presa in carico dell'assistito e di raccordo tra le attività territoriali, sanitarie, socio-sanitarie, ospedaliere, assicurando la continuità delle cure (ospedale-territorio, territorio-ospedale e territorio-territorio);
- Migliorare l'appropriatezza delle prestazioni attraverso percorsi diagnostico-terapeutici e assistenziali, la presa in carico globale e l'orientamento di pazienti e famiglie;
- Migliorare la riconoscibilità e l'accessibilità dei servizi;
- Supportare l'interazione dei servizi sanitari e sociali;
- Semplificare l'accesso ai servizi integrati;
- Mettere a disposizione dei professionisti della salute strumenti che consentano di superare la logica della singola patologia e di farsi carico della complessità che la persona assistita esprime assicurando continuità, accessibilità ed integrazione dell'assistenza sanitaria e socio-sanitaria, anche attraverso un servizio di supporto informativo e logistico rivolto prevalentemente ad operatori sanitari e socio-sanitari;
- Permettere, attraverso l'integrazione con le piattaforme nazionali e regionali di telemedicina, il supporto alle attività di tele-controllo e tele-monitoraggio;
- Permettere la collaborazione tra il Punto Unico d'accesso (PUA) e COT;

Inoltre, l'intervento ha l'obiettivo di abilitare la soddisfazione dei debiti informativi a livello ministeriale richiesto alle strutture di riabilitazione, tramite:

- Adeguamento dei sistemi informatici di raccolta delle informazioni sulle prestazioni sanitarie erogate, oggetto di rilevazione da parte del Sistema SIAR, per rispondere compiutamente al contenuto informativo di cui al decreto ministeriale di istituzione;
- Strutturazione e re-ingegnerizzazione dei sistemi informatici, per garantire la fruibilità e accessibilità degli stessi agli erogatori delle prestazioni oggetto di debito informativo SIAR (pubblici e privati) mediante adeguamento ed estensione dell'applicativo in sperimentazione alla ASL n. 8 di Cagliari "GARSIA";
- Configurazione nei citati sistemi di opportune procedure informatizzate di predisposizione del contenuto informativo, da trasmettere (secondo le metriche e formati definiti dal decreto istitutivo) al servizio di Gestione Accoglienza Flussi (GAF) del Ministero della Salute.

2.2 Contesto Economico – Finanziario

Il Contratto Esecutivo, in quota parte della componente di diffusione della soluzione per le COT (726.791,88 € IVA esclusa), sarà finanziato con le risorse messe a disposizione attraverso la Missione 6, Componente 1, Investimento 1.2, Subinvestimento 1.2.2 - Centrali operative territoriali (COT) del PNRR.

Inoltre, il Contratto Esecutivo, in quota parte alla componente di gestione dei flussi di riabilitazione (199.209,48 € IVA esclusa) sarà finanziato con le risorse messe a disposizione attraverso la Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3, Subinvestimento 1.3.2.2.1 – Adozione da parte delle Regioni di 4 nuovi flussi informativi nazionali - Flusso Servizi di Riabilitazione Territoriale.

La restante parte (180.882,00 € IVA esclusa) sarà opzionale e rendicontata in funzione all'effettivo impiego.

2.3 Ambiti funzionali oggetto di intervento

Nel contesto attuale, ARES dispone di licenze software illimitate della soluzione riguardanti i seguenti applicativi:

- **Componente Garsia:**
 - Garsia;
 - BI4H;
 - C4CMeeting;
- **Componente Consent Manager:**
 - Consent Manager;
 - Patient Synoptic.

Tali licenze saranno utilizzabili da parte di ARES per la diffusione della soluzione su tutte le COT previste a livello regionale, di licenze software illimitate della Piattaforma Consensi per la diffusione su tutte le ASL e per quanto attiene al nuovo flusso ministeriale per l'attivazione su tutte le strutture di riabilitazione.

2.4 Soggetti coinvolti

I fabbisogni individuati e le eventuali progettualità che verranno implementate prevedono il coinvolgimento dei seguenti soggetti:

- **Regione Sardegna**
- **ARES Azienda Regionale della Salute**
- **Tutte le Aziende Sanitarie pubbliche/private di Regione Sardegna**

2.5 Categorizzazione dell'intervento

Individuare e censire l'ambito del Piano Triennale di riferimento per la specifica acquisizione compilando il foglio XLS "ID 2365 Sanità Digitale 2 Indicatori di Governance", secondo le indicazioni previste nel documento "Gare Strategiche – Disposizioni per la Governance".

3 OGGETTO E IMPORTO

SERVIZI RICHIESTI					
ID	SERVIZIO	SOTTO-SERVIZIO	Metrica	Quantità	Importo (IVA esclusa)
1	SVILUPPO	Tariffa omnicomprensiva per 1 PF NEW affidamento completo - Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field	Function Point	0	- €
		Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field	GG/team ottimale	0	- €
		Tariffa omnicomprensiva per 1 PF affidamento completo - Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti (MEV)	Function Point	0	- €
		Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative)- Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	GG/team ottimale	0	- €
		Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Migrazione Applicativa al Cloud	GG/team ottimale	0	- €
		Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Configurazione e Personalizzazione di	GG/team ottimale	2.211	445.604,94 €

Classificazione del documento: Consip Public

Pag. 9 di 25

AQ 2365 – Lotto 4 Piano dei fabbisogni relativo all'affidamento di SERVIZI APPLICATIVI E L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA' DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari e Servizi al Cittadino» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - ID 2365

		Soluzioni di terze parti/open source/riuso			
		Tariffa omnicomprendiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizio di sviluppo e evoluzione sw in co-working con l'Amministrazione	GG/team ottimale	0	- €
2	MANUTENZIONE	Tariffa omnicomprendiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Adeguata	GG/team ottimale	0	- €
		Tariffa omnicomprendiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Correttiva	GG/team ottimale	0	- €
		Canone Mensile per FP di Manutenzione Correttiva sw pregresso e non in garanzia	Function Point/mese	0	- €
		Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguata e Manutenzione Correttiva	FTE/mese	0	- €
	CONDUZIONE APPLICATIVA	Canone mensile/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Servizi di gestione Applicativi e Base Dati	Servizio/mese	0	- €
		Canone mensile/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Servizi di gestione del front-digitale,	Servizio/mese	0	- €

3		publishing e contenuti di siti web			
		Tariffa omnicomprendensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa - Servizi di gestione Applicativi e Base Dati	GG/team ottimale	0	- €
		Tariffa omnicomprendensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa - Servizi di gestione del front-digitale, publishing e contenuti di siti web	GG/team ottimale	0	- €
		Tariffa omnicomprendensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico	GG/team ottimale	2.187	480.396,42 €
4	CONDUZIONE TECNICA	Tariffa omnicomprendensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali – Servizio di Conduzione Tecnica	GG/team ottimale	936	180.882,00 €
		Canone mensile/Team ottimale (8 ore lavorative) - Servizi Infrastrutturali – Servizio di Conduzione Tecnica	Servizio/mese	0	- €
		Tariffa omnicomprendensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali – Supporto Tecnologico	GG/team ottimale	0	- €

			TOTALE	5.334	1.106.883,36 €
--	--	--	---------------	--------------	-----------------------

4 DURATA

Il contratto relativo al presente piano dei fabbisogni avrà una durata di 28 mesi a partire dalla sottoscrizione del Contratto Esecutivo.

5 DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI

5.1 Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso

5.1.1 Dimensionamento

Si riporta, di seguito il dimensionamento per il servizio richiesto (IVA esclusa):

	TOTALE	2024	2025	2026
Configurazione e Personalizzazione COT	350.074,98 €	350.074,98 €	- €	- €
Configurazione e Personalizzazione Flusso Riabilitazione	95.529,96 €	95.529,96 €	- €	- €
Configurazione e Personalizzazione Opzione estensione	- €	- €	- €	- €
TOTALE	445.604,94 €	445.604,94 €	- €	- €

5.1.2 Attività e obiettivi progettuali

Il servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso comprende interventi di configurazione dei prodotti software presi in carico. In particolare, rientrano in questo servizio le seguenti attività:

- Analisi dei processi per la corretta configurazione e personalizzazione dei software presi in carico;
- Utilizzo di tabelle standard, accessibili tramite menù decodificati, in cui è possibile definire il funzionamento del programma/pacchetto/software in uso, normalmente senza necessità di scrittura di codice sorgente;
- Determinazione delle caratteristiche necessarie alla messa a punto del software affinché risulti correttamente installato e garantisca, mediante l'attivazione dei moduli disponibili e/o di dotazioni opzionali, la copertura funzionale e non attraverso la parametrizzazione di

funzionalità native in cui è possibile impostare determinati parametri e/o definire il funzionamento desiderato;

- Copertura di ulteriori esigenze funzionali non originariamente offerte dalla soluzione con una limitata attività di sviluppo software, come per esempio la predisposizione di interfacce con altri sistemi, la realizzazione di funzionalità non presenti nel pacchetto/sw esistente, nuovi rapporti di stampa, o altro.

In particolare, il sistema informativo tecnologico a supporto della COT deve mettere a disposizione degli operatori della stessa i seguenti strumenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. Mappatura aggiornata di tutti i servizi della rete territoriale ed ospedaliera, con tutte le informazioni necessarie (es. tipologia e classificazione delle strutture, disponibilità effettiva posti letto/risorse, capacità e modalità di erogazione prestazioni, referenti dei servizi sanitari attivabili, ecc.);
2. Funzionalità di accesso agli archivi di presa in carico, conservati a livello Regionale ed aziendale, che forniscono l'informazione di quali servizi sanitari sono attivi per coloro per i quali è richiesta, è in corso o è stata completata una transizione con annesse informazioni anagrafiche, contatti del paziente e/o famiglia/caregiver, e stato del soggetto all'interno del setting assistenziale che lo ha in carico;
3. Cruscotto di gestione e monitoraggio delle transizioni di setting assistenziale con informativa sullo stato e sulle caratteristiche delle stesse (ad esempio trasportabilità paziente, necessità di accompagnamento ecc.), con possibilità di effettuare una programmazione delle transizioni e di ricevere alert a fronte di eventuali scostamenti dalle tempistiche o fasi attese.
4. Sistema di ricezione e invio notifiche integrato con il cruscotto delle transizioni.

In coerenza con tale contesto e con gli obiettivi definiti nel presente Piano dei Fabbisogni, il sistema realizzato dovrà coprire le esigenze delle COT garantendo le seguenti funzionalità, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Immissione, raccolta, gestione, storage e lavorazione delle richieste di transizione di luogo o di setting assistenziale, nell'ambito territoriale di riferimento della COT;
- Funzionalità amministrative e di configurazione, ad esempio: della rete territoriale, per identificare le strutture da includere nel perimetro applicativo del sistema, delle relazioni tra i ruoli, le competenze e le funzionalità per singolo operatore o per profilo assegnato al Polo Territoriale; delle agende di disponibilità degli operatori; per la mappatura aggiornata di tutti i servizi della rete territoriale, con tutte le informazioni necessarie (es. strutture, disponibilità posti letto, referenti, ...);
- Visualizzazione e gestione, in raccordo con il motore di workflow, e con i servizi di business intelligence ed accedendo alle banche dati dei servizi che cooperano, delle transizioni che ha in carico;
- Ricezione e visualizzazione notifiche, per consentire agli utenti della COT e dei vari setting assistenziali sul territorio di ricevere e visualizzare notifiche in tempo reale riguardanti necessità di cambi setting, richieste di disponibilità, richieste di attivazione di servizi assistenziali, richieste di inserimento dei pazienti e di conferma di avvenuta presa in carico del paziente.

- Funzionalità di collaborazione tra gli operatori delle COT e degli altri Enti coinvolti, per il recupero e la ricezione delle informazioni relative al paziente, per consentire agli operatori della COT di raccogliere informazioni sui pazienti e di condividerle con gli operatori sanitari che collaborano nella gestione della transizione.
- Cruscotto di disponibilità sul territorio, per visualizzare e monitorare in modo chiaro e intuitivo la disponibilità di servizi e strutture sanitarie in una determinata area geografica;
- Gestione della presa in carico del cittadino da parte della COT;
- Identificazione dei servizi e delle figure professionali presenti nel territorio che possono valutare il cittadino da un punto di vista clinico-sanitario e sociale e/o prenderlo in carico;
- Gestione del piano delle attività;
- Integrazione con la piattaforma utilizzata per la gestione del NUE 116117;
- Funzionalità di calendarizzazione delle visite, prestazioni e attività che consente agli operatori della COT di prenotare per i pazienti le loro visite facilitando la gestione delle prenotazioni stesse agli operatori sanitari;
- Verifica presenza di servizi già attivi per il paziente, per evitare la duplicazione dei trattamenti e delle cure, riducendo i costi e migliorando l'efficacia;
- Riassegnazione della presa in carico territoriale;
- Gestione catalogo di unità di offerta;
- Monitoraggio dell'attuazione del Piano di attività;
- Gestione di tutti i percorsi di transizione definiti nella Deliberazione di Regione Autonoma Sardegna N° 28/11 del 24.08.2023;
- Gestione diario multidisciplinare;
- Gestione rendicontazione;
- Gestione meeting clinico;
- Gestione consensi.

Inoltre, il sistema dovrà essere in grado di garantire la completa soddisfazione del debito informativo nazionale relativo alle attività di riabilitazione (flusso SISAR).

5.1.3 Modalità di misurazione e accettazione del servizio richiesto

Il Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso è erogato in modalità progettuale a corpo e la metrica considerata è: Giorni del Team Ottimale di Configurazione e Personalizzazione (Giorno/Team pari a 8 ore lavorative).

5.1.4 Team mix

Il team mix richiesto dall'Amministrazione per l'erogazione del Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso è il seguente:

- Project Manager;
- Enterprise Architect;

- Healthcare Client Solution Specialist;
- DevOps Expert;
- User Experience Designer;
- Business Analyst;
- System Analyst;
- UX Designer;
- Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist;
- Database Specialist and Administrator;
- System Integrator & Testing Specialist.

5.1.5 Data di attivazione

La data di attivazione del servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso coincide con la stipula del contratto.

5.1.6 Luogo di esecuzione della fornitura

L'esecuzione della fornitura avverrà presso le sedi di Regione Sardegna, presso le sedi di tutte Aziende Sanitarie pubbliche/private di Regione Sardegna, presso le sedi del Fornitore e presso le sedi di ARES.

5.1.7 Orario

L'esecuzione della fornitura avverrà durante l'orario lavorativo (9-18).

5.1.8 Indicatori di qualità

Per gli indicatori di qualità si fa riferimento all'appendice di AQ "indicatori di qualità".

5.1.9 Profili professionali

Per i requisiti e caratteristiche dei profili professionali da impegnare sul sotto-servizio, si fa riferimento all'appendice di AQ "profili professionali".

5.2 Servizio di Supporto Specialistico

5.2.1 Dimensionamento

Si riporta, di seguito il dimensionamento per il servizio richiesto (IVA esclusa):

	TOTALE	2024	2025	2026
Supporto Specialistico - COT	376.716,90 €	376.716,90 €	- €	- €
Supporto Specialistico – Flusso Riabilitazione	103.679,52 €	103.679,52 €	- €	- €
Supporto Specialistico – Opzione estensione	- €	- €	- €	- €
TOTALE	480.396,42 €	480.396,42 €	- €	- €

5.2.2 Attività e obiettivi progettuali

In coerenza con il contesto e con gli obiettivi definiti nel presente Piano dei Fabbisogni, le principali attività richieste per il presente intervento saranno:

- Progettazione, realizzazione e declinazione sul contesto territoriale della suite di servizi e soluzioni applicative facenti parte della soluzione: definizione delle specifiche funzionali e di interfaccia, definizione delle specifiche di interfaccia verso i sistemi informativi esterni, definizione delle specifiche tecniche del software, realizzazione del software, test delle componenti software;
- Servizi di supporto alla fase di implementazione della soluzione, della sua diffusione e del governo complessivo del sistema, tra cui il supporto alla pianificazione delle implementazioni e delle evoluzioni, alla diffusione della soluzione, tramite:
 - Individuazione, in base alle esigenze degli utenti, delle migliori soluzioni alle problematiche emerse;
 - Definizione delle check-list di verifica per le funzionalità rilasciate;
 - Supporto alle validazioni;
 - Definizione dei piani dettagliati degli interventi previsti con la descrizione delle attività unitamente alla durata e alle date previste di fine lavoro;
- Servizi di manutenzione, assistenza ed esercizio della soluzione sia nella sua versione originaria sia con le eventuali personalizzazioni, aggiornamenti e implementazioni introdotti nel tempo;
- Pianificazione e realizzazione delle evoluzioni dei servizi;
- Servizi per la gestione del cambiamento e la formazione:
 - Formazione iniziale all'utilizzo del sistema secondo i profili di utente definiti (initial course e training on the job);
 - Mantenimento del livello di formazione raggiunto (refresh course);
 - Approfondimento nell'uso e nella gestione avanzata delle risorse e degli strumenti messi a disposizione (advanced course);
 - Formazione per nuove implementazioni/evoluzioni del sistema;
 - Formazione per turn-over del personale;
 - Supporto al Change Management;
 - Affiancamento;
 - Supporto dell'iniziativa;
 - Implementazione dei processi.

5.2.3 Modalità di misurazione e accettazione del servizio richiesto

Il Servizio di Supporto Specialistico è erogato in modalità progettuale a corpo e la metrica considerata è: Giorni del Team Ottimale di Supporto Specialistico (Giorno/Team pari a 8 ore lavorative).

5.2.4 Team mix

Il team mix richiesto dall'Amministrazione per l'erogazione del servizio di Supporto Specialistico è il seguente:

- Healthcare Solution Specialist;
- Cloud Application Architect;
- Cloud Application Specialist;
- Cloud Security Specialist;
- User Experience Designer;
- ICT Business Analyst;
- Healthcare Data Scientist.

5.2.5 Data di attivazione

La data di attivazione del servizio di Supporto Specialistico coincide con la stipula del contratto.

5.2.6 Luogo di esecuzione della fornitura

L'esecuzione della fornitura avverrà presso le sedi di Regione Sardegna, presso le sedi di tutte Aziende Sanitarie pubbliche/private di Regione Sardegna, presso le sedi del Fornitore e presso le sedi di ARES.

5.2.7 Orario

L'esecuzione della fornitura avverrà durante l'orario lavorativo (9-18).

5.2.8 Indicatori di qualità

Per gli indicatori di qualità si fa riferimento all'appendice di AQ "indicatori di qualità".

5.2.9 Profili professionali

Per i requisiti e caratteristiche dei profili professionali da impegnare sul sotto-servizio, si fa riferimento all'appendice di AQ "profili professionali".

5.3 Servizio di Conduzione Tecnica

5.3.1 Dimensionamento

Si riporta, di seguito il dimensionamento per il servizio richiesto (IVA esclusa):

	TOTALE	2024	2025	2026
Conduzione Tecnica - COT	- €	- €	- €	- €
Conduzione Tecnica – Flusso Riabilitazione	- €	- €	- €	- €
Conduzione Tecnica – Opzione estensione	180.882,00 €	45.220,50 €	90.441,00 €	45.220,50 €
TOTALE	180.882,00 €	45.220,50 €	90.441,00 €	45.220,50 €

5.3.2 Attività e obiettivi progettuali

In coerenza con il contesto e con gli obiettivi definiti nel presente Piano dei Fabbisogni, le principali attività richieste per il presente intervento dovranno coprire le esigenze delle COT e in particolare:

- Supporto nella messa in esercizio delle applicazioni e presa in carico delle stesse:
 - Cooperazione con i team di sviluppo, nella verifica dei requisiti di esercibilità presenti nella specifica documentazione, nella schedulazione e pianificazione dei rilasci in esercizio di nuove funzionalità;
 - Predisposizione e/o aggiornamento della documentazione di gestione tecnica con le informazioni necessarie ad eseguire l'esercibilità del rilascio;
 - Predisposizione dell'ambiente di esercizio e quant'altro necessario a consentire l'inizio delle attività da parte degli utenti;
 - Verifica e validazione dei prodotti utilizzati per la conduzione dei sistemi quali ad esempio procedure, parametri e tabelle, scheduler batch, back-up dati e applicazioni, monitoraggio, documentazione di gestione esercizio, definizioni relative ai dati al fine di garantire la coerenza con le basi dati di produzione;
 - Supporto al fine di garantire che l'intero ciclo applicativo di rilascio termini correttamente (deployment);
- Conduzione e gestione dei sistemi virtuali e della continuità operativa:
 - Supporto alla messa in esercizio dei prodotti software;
 - Configurazione eventuale delle utenze e dei privilegi;
 - Analisi delle prestazioni degli specifici ambiti di installazione applicativa (ad es. Java Virtual Machine, Apache, Tomcat, ecc.) utilizzando gli strumenti propri di ogni singolo middleware;
 - Manutenzione periodica e correzione delle anomalie per l'allineamento del livello di patch necessario alla rimozione dei bug e delle vulnerabilità dei prodotti sempre garantendo la completa compatibilità per tutte le applicazioni;
 - Predisposizione di script/procedure (a carattere gestionale) per l'avviamento e l'arresto delle singole applicazioni o di specifici processi/componenti applicative o gestionali;
 - Gestione e amministrazione dei DB installati sui sistemi affidati in conduzione;
- Gestione delle utenze, tramite la creazione/cessazione di nuove utenze, la manutenzione di quelle esistenti, l'assegnazione delle autorizzazioni/ruolo e del profilo di accesso alle applicazioni/sistemi, di ripristino delle password, di sblocco sessioni secondo le modalità e le procedure in essere;
- Gestione degli interventi, tramite la pianificazione, l'attuazione e la verifica dei cambiamenti dell'hardware, l'evoluzione dei sistemi operativi, dei software di base, necessari a garantire il corretto funzionamento e lo sviluppo/evoluzione dei Sistemi;
- Gestione dei malfunzionamenti

- Analisi delle performance sulla base delle segnalazioni provenienti dai sistemi di monitoraggio, segnalando le eventuali criticità emerse ed attuando tutte le procedure proattive per mitigare il rischio di malfunzionamento;
- Definizione, in base a valori stabiliti ed approvati dall'Amministrazione, di valori di soglia oltre i quali sia necessario intervenire;
- Identificazione del malfunzionamento, la sua documentazione (incident report), la gestione delle comunicazioni e dell'escalation e la risoluzione dello stesso, anche attraverso l'attività di terze parti;
- Effettuazione periodica di interventi di bonifica o di evoluzione delle componenti sistemistico-operative degli apparati gestiti volti a salvaguardare il buon funzionamento di tutti i componenti oggetto del servizio e al recupero delle criticità evidenziate;
- Supporto verso Fornitori terzi responsabili degli interventi di manutenzione (es. sostituzione di componenti) onde verificarne la corretta esecuzione ed il corretto ripristino del sistema e altresì esecuzione di interventi di manutenzione (installazione e configurazione di componenti) ove non sia previsto l'intervento di Fornitori terzi.

5.3.3 Modalità di misurazione e accettazione del servizio richiesto

Il Servizio di Conduzione Tecnica è erogato in modalità progettuale a corpo e la metrica considerata è: Giorni del Team Ottimale di Conduzione Tecnica (Giorno/Team pari a 8 ore lavorative).

5.3.4 Team mix

Il team mix richiesto dall'Amministrazione per l'erogazione del Servizio di Conduzione Tecnica è il seguente:

- Project Manager;
- Cloud Application Architect;
- Cloud Application Specialist;
- Cloud Security Specialist;
- Database Specialist and Administrator;
- System Integrator & Testing Specialist.

5.3.5 Data di attivazione

La data di attivazione del servizio di Conduzione Tecnica coincide con la verifica di conformità della soluzione sulle COT.

5.3.6 Luogo di esecuzione della fornitura

L'esecuzione della fornitura avverrà presso le sedi di Regione Sardegna, presso le sedi di tutte Aziende Sanitarie pubbliche/private di Regione Sardegna, presso le sedi del Fornitore e presso le sedi di ARES.

5.3.7 Orario

L'esecuzione della fornitura avverrà durante l'orario lavorativo (9-18).

5.3.8 Indicatori di qualità

Per gli indicatori di qualità si fa riferimento all'appendice di AQ "indicatori di qualità".

5.3.9 Profili professionali

Per i requisiti e caratteristiche dei profili professionali da impegnare sul sotto-servizio, si fa riferimento all'appendice di AQ "profili professionali".

6 ELEMENTI TRASVERSALI A VARI SERVIZI

Si richiede al Fornitore di indicare nel Piano Operativo le modalità di messa a disposizione del proprio portale della fornitura, nel rispetto di quanto indicato in Offerta Tecnica.

Si richiede al Fornitore un piano di lavoro generale coerente con il Piano dei Fabbisogni, che rappresenta la totalità dei servizi richiesti e le eventuali attività propedeutiche all'attivazione dei servizi.

7 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 nonché dai successivi commi e a quanto indicato all'art. 26 dell'Accordo Quadro.

Nell'ambito del Piano Operativo, il Fornitore dovrà indicare le parti e le quote del servizio/fornitura che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dall'Accordo Quadro.

8 PIANO TEMPORALE

La tabella seguente presenta il cronoprogramma di massima proposto dall'Amministrazione per i servizi richiesti al paragrafo 5 (che il Fornitore dovrà andare a dettagliare nel Piano operativo associato al presente Piano dei Fabbisogni):

SERVIZIO	Mese 1	Mese 2	Mese 3	Mese 4	Mese 5	Mese 6	Mese 7	Mese 8	Mese 9	Mese 10	Mese 11	Mese 12	Mese 13	Mese 14	Mese 15	Mese 16	Mese 17	Mese 18	Mese 19	Mese 20	Mese 21	Mese 22	Mese 23	Mese 24	Mese 25	Mese 26	Mese 27	Mese 28
1 - Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso																												
2 - Servizio di Supporto Specialistico																												
3 - Servizio di Conduzione Tecnica																												

Coerentemente con le milestone definite dal "Contratto istituzionale di sviluppo per l'esecuzione e la realizzazione degli investimenti a regia realizzati dalle Regioni e Province autonome (PP./AA.)" stipulato tra Regione Autonoma della Sardegna e Ministero della Salute in data 31/05/2022:

- la diffusione della soluzione sulle COT dovrà avvenire entro giugno 2024;

- la realizzazione del flusso informativo di riabilitazione dovrà avvenire entro dicembre 2024.

9 DETTAGLIO IMPORTO ECONOMICO PROGRAMMATO

Come indicato al paragrafo 3 del presente Piano, l'impegno economico programmato complessivo del Contratto Esecutivo è pari a 1.106.883,36 € (IVA esclusa).

In particolare, si riporta di seguito un quadro sinottico dell'importo economico programmato (IVA esclusa), articolato per servizio/sotto-servizio, obiettivo/intervento e anno di fornitura:

SERVIZIO	SOTTO-SERVIZIO	2024	2025	2026
SVILUPPO	Tariffa omnicomprensiva per 1 PF NEW affidamento completo - Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 PF affidamento completo - Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti (MEV)	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative)- Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Migrazione Applicativa al Cloud	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	445.604,94 €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizio di sviluppo e evoluzione sw in co-working con l'Amministrazione	- €	- €	- €

MANUTENZIONE	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Adeguativa	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Correttiva	- €	- €	- €
	Canone Mensile per FP di Manutenzione Correttiva sw pregresso e non in garanzia	- €	- €	- €
	Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva	- €	- €	- €
CONDUZIONE APPLICATIVA	Canone mensile/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Servizi di gestione Applicativi e Base Dati	- €	- €	- €
	Canone mensile/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Servizi di gestione del front-digitale, publishing e contenuti di siti web	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa - Servizi di gestione Applicativi e Base Dati	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa - Servizi di gestione del front-digitale, publishing e contenuti di siti web	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Conduzione Applicativa – Supporto Specialistico	480.396,42 €	- €	- €
CONDUZIONE TECNICA	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali – Servizio di Conduzione Tecnica	45.220,50 €	90.441,00 €	45.220,50 €

	Canone mensile/Team ottimale (8 ore lavorative) - Servizi Infrastrutturali – Servizio di Conduzione Tecnica	- €	- €	- €
	Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi Infrastrutturali – Supporto Tecnologico	- €	- €	- €
TOTALE		971.221,86 €	90.441,00 €	45.220,50 €

10 FATTURAZIONE

Sarà facoltà della Stazione Appaltante concordare con il Fornitore la modalità di fatturazione che riterrà più opportuna coerentemente con l'Accordo Quadro.

11 Organizzazione e figure di riferimento dell'amministrazione

ARES individuerà al suo interno i responsabili che costituiranno il punto di riferimento nei confronti del Fornitore per tutte le necessità di governo del contratto esecutivo. Al fine di esercitare il controllo sull'attuazione generale del Servizio, ARES avrà facoltà di definire un Comitato di Direzione.

12 Organizzazione e figure di riferimento del fornitore

Il Fornitore è tenuto ad impiegare i referenti di seguito indicati, quali ruoli minimi di coordinamento delle attività contrattuali previste. In caso di inadeguatezza, impreparazione e/o incompetenza, il referente dovrà immediatamente essere sostituito con una figura rispondente ai requisiti minimi richiesti e con l'eventuale applicazione dei rilievi e/o delle penali contrattualmente previsti.

Il Fornitore dovrà indicare un Responsabile unico delle attività contrattuali (di seguito per brevità anche RUAC). Il RUAC dovrà riferire, per quanto di competenza, all'Amministrazione su tutte le tematiche contrattuali. Il profilo professionale per la figura del RUAC dovrà corrispondere almeno a quello di Project Manager.

Il RUAC dovrà disporre di poteri di firma tali da impegnare in maniera esecutiva il RTI nei confronti dell'Amministrazione.

Inoltre, il Fornitore dovrà indicare un Responsabile Tecnico per l'erogazione dei servizi. Il Responsabile Tecnico è il referente operativo del Fornitore per le attività di erogazione dei servizi e dovrà garantire il corretto svolgimento delle attività e dei servizi ed il relativo livello di qualità di erogazione, nel pieno rispetto degli indicatori previsti dal Capitolato Tecnico di AQ e relative Appendici. Il profilo professionale minimo per la figura di responsabile del servizio dovrà corrispondere al Project Manager.

13 Prescrizioni specifiche per affidamenti afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC

Tenuto conto anche della natura bifasica dell'Accordo Quadro e delle condizioni stabilite nell'ambito di quest'ultimo, sulla base delle quali sono state formulate le offerte di prima fase, ai sensi dell'art. 47, comma 7, del D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021, non troveranno applicazione, nell'ambito del presente affidamento, le previsioni di cui al comma 4 del medesimo articolo.

Unitamente al Piano Operativo, ciascuna impresa del RTI dovrà produrre apposita dichiarazione, attestante quanto segue:

1. che la propria azienda occupa più di 50 dipendenti, **allegando**:

- copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, attestandone la conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Tale attestazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma);

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- l'attestazione dell'avvenuta trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, **in data anteriore a quella di presentazione del Piano Operativo**;

In caso di RTI/ConSORZI ordinari o di Consorzi di cui alle lettere b) e c) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa del RTI/ConSORZIO o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006.

Ovvero in alternativa

2.

- a) che la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e inferiore a 50;
- b) di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla stazione appaltante, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del contratto;
- c) che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione del Piano Operativo, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;

- d) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto:
- la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di presentazione del Piano Operativo. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

Ovvero, in alternativa

3. che la propria azienda ha un numero di dipendenti inferiore a 15 e non è, pertanto, tenuta al rispetto di quanto prescritto dall'art.47, comma 2, 3 e 3-bis, del DL. n. 77/2021, convertito in L. 108/2021.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. 108/2021, pubblica sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", i rapporti e le relazioni di cui ai commi 2, 3 e 3-bis del medesimo articolo, ai sensi dell'articolo 29 del Codice. L'Amministrazione procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato articolo 47 comma 9, D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021.