

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 832 DEL 28/03/2025**

Proposta n. PDTD-2025-759 del 18/03/2025

**STRUTTURA PROPONENTE: IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Ing. Marco Galisai

**OGGETTO: Programmazione acquisizione di Beni e Servizi (biennio 2025/2027) in Area ICT di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 289 del 13.11.2024 – Adesione alla Convenzione quadro “Noleggio apparecchiature a ridotto impatto ambientale”, Lotto 2, Sardegna Cat (CIG Master 881132683C)- Aggiudicatario Copier Service Srl. CIG derivato B611EA81C7**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Alessandra Saddi	
Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento		
Il Dirigente incaricato SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche	Dott. Emiliano Arca	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI [X]

NO [ ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]

NO [X]

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATO** l'Atto Aziendale ARES Sardegna adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 19 del 18/01/2023;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 110 del 29/04/2024, con la quale è stata aggiornata la deliberazione n. 30 del 01/02/2023 e ss.mm.ii sull'organizzazione aziendale, a seguito dell'adozione definitiva dell'Atto Aziendale, e sono stati confermati gli incarichi provvisori:

- di Responsabile della SC Infrastrutture e Reti Dati all'Ing. Marco Galisai;
- di Responsabile della SC Sistemi Informativi Amministrativi (SIAMM) al Dott. Cesare Delussu;
- di Responsabile della SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche al Dott. Emiliano Arca;

**PRESO ATTO** che nella medesima deliberazione n. 30 del 01.02.2023 si richiama il sistema delle deleghe previsto nella deliberazione ARES n. 1 del 03/01/2023;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 290 del 15/11/2024, con la quale sono stati attribuiti gli incarichi provvisori:

- di Direttore *ad interim* della SC Sistemi Informativi Sanitari ed Informatica Clinica al Dott. Cesare Delussu;
- di Direttore del Dipartimento per la Sanità Digitale e l'Innovazione Tecnologica all'ing. Marco Galisai;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente oggetto "Codice dei Contratti Pubblici" denominato anche "Codice";

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che, a suo tempo, la ARES Sardegna aveva aderito a diverse Convenzioni Consip per il noleggio full service di apparecchiature fotocopiatrici;

**ATTESO** che in esito alla gara a procedura aperta espletata dal Servizio della Centrale Regionale di Committenza della RAS Sardegna Cat per l'affidamento dei servizi di "Noleggio apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale (Lotto 1 per la RAS e il Consiglio regionale; Lotto 2 per le altre Amministrazioni della Regione Autonoma della Sardegna)", è stata attivata la relativa Convenzione Quadro Quadro con l'aggiudicatario Copier Service per il lotto 2;

**DATO ATTO** che da un'analisi dei fabbisogni è stato rilevato che si rende necessario il noleggio di nuovi fotocopiatori al fine di sostituire le apparecchiature già presenti nelle diverse strutture delle varie Aziende , per via della imminente scadenza dei contratti già in essere in scadenza e altri già scaduti, oltre a nuove esigenze che sono emerse;

**PRESO ATTO** che risulta necessario aderire alla Convenzione quadro Sardegna CAT, per l'affidamento dei servizi di "Noleggio apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale, Lotto 2", al fine di non interrompere le attività istituzionali;

**PRESO ATTO** che

- con Prot. PG/2025/0012253 del 04/03/2025 la S.C. Infrastrutture e Reti Dati ha provveduto ad inviare, tramite PEC, al fornitore Copier Service e p.c. alla Centrale Regionale di committenza Sardegna Cat, una richiesta preliminare di fornitura con dettaglio del piano dei fabbisogni, propedeutico all'adesione alla Convenzione Quadro per l'affidamento dei servizi di "Noleggio di apparecchiature multifunzione e stampanti a basso impatto ambientale, dei servizi connessi e opzionali", destinato a coprire sia il fabbisogno immediato di stampanti multifunzione in noleggio con precedenti Convenzioni scadute, sia per il noleggio di ulteriori apparecchiature, oltre che stampanti da tavolo, per soddisfare le nuove necessità emerse;
- in pari data il fornitore Copier Service ha riscontrato tramite PEC, trasmettendo il PDA (Piano dettagliato delle apparecchiature richieste);

**EVIDENZIATO** che dall'adesione alla Convenzione della Centrale Regionale di Committenza della RAS Sardegna Cat, "Noleggio apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale, lotto 2, trattandosi di un contratto in service, deriverà un notevole risparmio economico in quanto permetterà di ridurre le spese per l'acquisto del toner che si dovrebbe sostenere, invece, nel caso di apparecchiature acquisite in proprietà dalle ASL e dall'ARES; risparmio economico che si estenderà alle nuove apparecchiature che gradualmente sostituiranno quelle obsolete e già di proprietà delle summenzionate Aziende; oltre al risparmio di tempo da parte del personale tecnico e amministrativo che scaturirebbe dalla gestione delle manutenzioni e attività legate all'acquisto dei toner se tali apparecchiature fossero di proprietà delle Aziende;

**DATO ATTO**

- che si rende necessario aderire alla Convenzione della Centrale Regionale di Committenza della RAS Sardegna Cat "Noleggio apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale, lotto 2, per l'acquisizione, in noleggio, di n. 337 apparecchiature multifunzione di tipo A, n. 8 apparecchiature multifunzione di tipo B, n. 215 apparecchiature multifunzione di tipo D, n. 20 apparecchiature multifunzione di tipo E, come da Ordini da destinare a diverse Aziende Sanitarie, per un periodo di 60 mesi, con decorrenza presunta 01/04/2025, come appresso indicato:

FABBISOGNO COMPLESSIVO						
Tipo apparecchiature	ASL2	ASL3	ASL4	ASL5	ASL7	Totali
Fotocopiatore TIPO A - BN - 40 ppm - Alta - 15000 copie/trimestre	79	129	41	50	38	<b>337</b>
Fotocopiatore TIPO B - BN - 60 ppm - Alta - 36000 copie/trimestre	0	3	0	5	0	<b>8</b>
Fotocopiatore TIPO C - Colore - 50 ppm - Alta - 22500 copie/trimestre B/N - 9500 copie/trimestre colori	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Multifunzione TIPO D - BN - 45 ppm - 2500 copie/trimestre	0	115	0	68	32	<b>215</b>
Multifunzione TIPO E - Colore - 45 ppm - 4000 copie/trimestre B/N - 2000 copie/trimestre colori	0	20	0	0	0	<b>20</b>
<b>TOTALI</b>	<b>79</b>	<b>267</b>	<b>41</b>	<b>123</b>	<b>70</b>	<b>580</b>

- che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 1.018.252,60 oltre IVA 22% pari a € 224.015,57, per un importo complessivo pari a € 1.242.268,17 IVA inclusa, imputando gli oneri sui bilanci di esercizio ARES 2025-2026-2027-2028-2029-2030 per 60 mesi dalla data del 01/04/2025 alla data del 31/03/2030, come specificato nella tabella seguente:

IMPEGNO DI SPESA PER SINGOLA AZIENDA			
Azienda	Importo IVA Esclusa	IVA 22%	Importo IVA Inclusa
ASL 2 GALLURA	€ 187.688,20	€ 41.291,40	€ 228.979,60
ASL 3 NUORO	€ 436.101,20	€ 95.942,26	€ 532.043,46
ASL 4 OGLIASTRA	€ 97.407,80	€ 21.429,72	€ 118.837,52
ASL 5 ORISTANO	€ 184.298,20	€ 40.545,60	€ 224.843,80
ASL 7 SULCIS	€ 112.757,20	€ 24.806,58	€ 137.563,78
<b>TOTALE PER ANNO</b>	<b>€ 1.018.252,60</b>	<b>€ 224.015,57</b>	<b>€ 1.242.268,17</b>

- che l'esposizione dettagliata dei costi per singola azienda è rappresentato nella tabella allegata sotto la **lettera A**;
- che l'impegno di spesa, per anno, IVA inclusa è esplicitato nella tabella seguente:

IMPEGNO DI SPESA ANNUALE IVA INCLUSA PER SINGOLA AZIENDA									
Uff. Aut.	Macro	Conto economico	Centro di costo	Anno di riferimento					
				2025	2026	2027	2028	2029	2030
SADIN	1	A508020103 Canoni noleggio fotocopiatrici	ASL 2	€ 34.346,94	€ 45.795,92	€ 45.795,92	€ 45.795,92	€ 45.795,92	€ 11.448,98
			ASL 3	€ 79.806,52	€ 106.408,69	€ 106.408,69	€ 106.408,69	€ 106.408,69	€ 26.602,17
			ASL 4	€ 17.825,63	€ 23.767,50	€ 23.767,50	€ 23.767,50	€ 23.767,50	€ 5.941,88
			ASL 5	€ 33.726,57	€ 44.968,76	€ 44.968,76	€ 44.968,76	€ 44.968,76	€ 11.242,19
			ASL 7	€ 20.634,57	€ 27.512,76	€ 27.512,76	€ 27.512,76	€ 27.512,76	€ 6.878,19
TOTALE PER ANNO				€ 186.340,23	€ 248.453,63	€ 248.453,63	€ 248.453,63	€ 248.453,63	€ 62.113,41

**RILEVATO** che il quadro economico iniziale relativo a tale fornitura, con riferimento alle prestazioni base del contratto (al netto degli oneri, eventuali, relativi all'estensione dei servizi di manutenzione) e alla spesa di procedura, risulta articolato come segue:

Azienda	Importo adesione IVA esclusa	Importo incentivi (2%)
ASL 2 Gallura	187.688,20 €	3.753,76 €
ASL 3 Nuoro	436.101,20 €	8.722,02 €
ASL 4 Ogliastra	97.407,80 €	1.948,16 €
ASL 5 Oristano	184.298,20 €	3.685,96 €
ASL 7 Sulcis	112.757,20 €	2.255,14 €
<b>TOTALI</b>	<b>1.018.252,60 €</b>	<b>20.365,05 €</b>

**ATTESO** che l'art. 4 del sopracitato Regolamento aziendale prevede che, qualora l'ARES si avvalga delle prestazioni di altra Centrale di Committenza, nel rispetto dell'art. 113 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016, il fondo di cui comma 2 debba essere destinato nella misura di un quarto alla Centrale di Committenza e nella misura dei tre quarti rimanenti all'ARES Sardegna;

**PRESO ATTO**, alla luce di quanto sopra, che il fondo ex art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 deve essere ripartito come appresso indicato:

RIPARTIZIONE FONDO COMPLESSIVO	Importo
Importo da destinare alla Centrale di Committenza (25%)	5.091,26 €
Importo massimo erogabile al personale ex art. 113 comma 3 D.lgs. 50/2016	12.219,03 €
Importo da accantonare ex art. 113 comma 4 D.lgs. 50/2016	3.054,76 €
<b>Importo totale del fondo</b>	<b>20.365,05 €</b>

**EVIDENZIATO** che l'importo totale del fondo come sopra indicato sarà accantonato sul conto A520040901 "Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art. 113 del Dlgs n. 50/2016" e che tali somme saranno ripartite con le modalità ed alle condizioni previste dal Regolamento aziendale approvato con Deliberazione ATS n. 250 del 31/03/2021;

**PRECISATO** che le funzioni di RUP per le fasi di programmazione e progettazione sono state svolte dall'Ing. Simone Congiu, afferente alla S.C. Infrastrutture e Reti Dati, mentre le funzioni di Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento sono state svolte dalla Dott.ssa Alessandra Saddi, Collaboratore amministrativo professionale afferente alla SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche;

**RITENUTO** di nominare quali Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC), i seguenti soggetti, tutti afferenti alla S.C. Infrastrutture e Reti Dati e in possesso dell'adeguata competenza tecnica:

- ASL 2 Gallura – Sig. Alessandro Delussu
- ASL 3 Nuoro – Sig. Giulio Orrù

- ASL 4 Ogliastra – Dott. Massimiliano Pinna
- ASL 5 Oristano – Dott. Stefano Falchi
- ASL 7 Sulcis – Sig. Massimo Friargiu

**RITENUTO** inoltre di nominare quali direttori operativi (DOP) ausiliari dei DEC, i seguenti soggetti, tutti afferenti alla S.C. Infrastrutture e Reti Dati e in possesso dell'adeguata competenza tecnica:

- ASL 2 Gallura – Sig. Luigi Varrucciu
- ASL 3 Nuoro – Sig. Giovanni Putzu
- ASL 4 Ogliastra – Dott. Gianluigi Frau
- ASL 5 Oristano – Sig. Andrea Zucca
- ASL 7 Sulcis – Sig. Alessio Virdis

**Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente richiamati;**

#### DETERMINA

- 1) DI ADERIRE** alla Convenzione della Centrale Regionale di Committenza della RAS Sardegna Cat, "Noleggio apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale, lotto 2, per l'acquisizione, in noleggio, di di n. 337 apparecchiature multifunzione di tipo A, n. 8 apparecchiature multifunzione di tipo B, n. 215 apparecchiature multifunzione di tipo D, n. 20 apparecchiature multifunzione di tipo E, come da Ordini da destinare a diverse ASL, per un periodo di 60 mesi, con decorrenza presunta 01/04/2025, come appresso indicato:

FABBISOGNO COMPLESSIVO						
Tipo apparecchiature	ASL2	ASL3	ASL4	ASL5	ASL7	Totali
Fotocopiatore TIPO A - BN - 40 ppm - Alta - 15000 copie/trimestre	79	129	41	50	38	<b>337</b>
Fotocopiatore TIPO B - BN - 60 ppm - Alta - 36000 copie/trimestre	0	3	0	5	0	<b>8</b>
Fotocopiatore TIPO C - Colore - 50 ppm - Alta - 22500 copie/trimestre B/N - 9500 copie/trimestre colori	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Multifunzione TIPO D - BN - 45 ppm - 2500 copie/trimestre	0	115	0	68	32	<b>215</b>
Multifunzione TIPO E - Colore - 45 ppm - 4000 copie/trimestre B/N - 2000 copie/trimestre colori	0	20	0	0	0	<b>20</b>
<b>TOTALI</b>	<b>79</b>	<b>267</b>	<b>41</b>	<b>123</b>	<b>70</b>	<b>580</b>

- 2) DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente affidamento, quantificato complessivamente in € 1.018.252,60 IVA esclusa, per un totale di € 1.242.268,17 IVA compresa, verrà registrato sul bilancio di ARES 2025-2026-2027-2028-2029-2030 e ripartito come di seguito rappresentato:

IMPEGNO DI SPESA ANNUALE IVA INCLUSA PER SINGOLA AZIENDA								
Uff. Aut.	Macro	Conto economico	Centro di costo	Anno di riferimento				
				2025	2026	2027		
SADIN	1	A508020103 Canoni noleggio fotocopiatrici	ASL 2	€ 34.346,94	€ 45.795,92	€ 45.795,92		
			ASL 3	€ 79.806,52	€ 106.408,69	€ 106.408,69		
			ASL 4	€ 17.825,63	€ 23.767,50	€ 23.767,50		
			ASL 5	€ 33.726,57	€ 44.968,76	€ 44.968,76		
			ASL 7	€ 20.634,57	€ 27.512,76	€ 27.512,76		
<b>TOTALE PER ANNO</b>				<b>€ 186.340,23</b>	<b>€ 248.453,63</b>	<b>€ 248.453,63</b>		
						<b>€ 62.113,41</b>		

**CIG B611EA81C7**

- 3) DI PRECISARE** che le funzioni di RUP per le fasi di programmazione e progettazione sono state svolte dall'Ing. Simone Congiu, afferente alla S.C. Infrastrutture e Reti Dati, mentre le funzioni di Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento sono state svolte dalla Dott.ssa Alessandra Saddi, Collaboratore amministrativo professionale afferente alla SSD Acquisti di Tecnologie Informatiche;

**4) DI NOMINARE** come Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e come Direttori Operativi a supporto delle attività dei DEC, tutti in possesso delle adeguate competenze tecniche, i seguenti soggetti:

AZIENDA	DEC	DOP
ASL 2 Gallura	Sig. Alessandro Delussu	Sig. Luigi Varrucciu
ASL 3 Nuoro	Sig. Giulio Orrù	Sig. Giovanni Putzu
ASL 4 Ogliastra	Dott. Massimiliano Pinna	Dott. Gianluigi Frau
ASL 5 Oristano	Dott. Stefano Falchi	Sig. Andrea Zucca
ASL 7 Sulcis	Sig. Massimo Friargiu	Sig. Alessio Virdis

**5) DI AUTORIZZARE** la SC Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento entro 60 gg. dalla presentazione di regolare fattura previa acquisizione, da parte del Servizio competente, dell'attestazione della regolarità e conformità della fornitura/servizio prestato;

**6) DI DARE ATTO** che alla liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche si provvederà con successivo atto;

**7) DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
PER LA SANITÀ DIGITALE E L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**  
Ing. Marco Galisai

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato A

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

NA

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 28/03/2025 al 12/04/2025

Il Dirigente responsabile della pubblicazione o suo delegato  
(o il suo delegato).

---