



**ARES Sardegna**

Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO DELLA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 164 DEL 18/07/2025**

Proposta n. 187 del 08/07/2025

**STRUTTURA PROPONENTE: Direzione Aziendale**

**OGGETTO: Individuazione del sostituto del Direttore Amministrativo.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore e Responsabile del Procedimento	Dott.ssa M. Bonaria Zedda	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute - ARES

SI ☐

NO ☒

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☒

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Giuseppe Pintor**, nominato con DGR n. 23/42 del 03/07/2024 Direttore Generale di ARES Sardegna, coadiuvato da dott. Ugo Porcu, Direttore Amministrativo, nominato con deliberazione n. 266 del 18.10.2024 e dalla dott.ssa Evelina Gollo, Direttore Sanitario, nominata con deliberazione n. 198 del 29/08/2023;

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATO** l'Atto Aziendale ARES Sardegna, adottato con deliberazione DG n. 19 del 18/01/2023;

**RICHIAMATO**, altresì, l'art 3, comma 6, del D. Lgs 502/92 e ss.mm.ii., secondo il quale “In caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del direttore generale, le relative funzioni sono svolte dal direttore amministrativo o dal direttore sanitario su delega del direttore generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età”;

**PREMESSO** che al fine di garantire la continuità nella gestione aziendale nonché la piena efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, si rende necessario procedere ad individuare tra i dirigenti di Ares il sostituto del Direttore Amministrativo, dott. Ugo Porcu, nei casi di assenza o impedimento di quest'ultimo;

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Patrizia Sollai, direttore del Dipartimento delle Risorse Umane, risulta possedere i requisiti e le competenze necessari per ricoprire l'incarico di sostituto del Direttore Amministrativo;

**RILEVATA**, pertanto, l'esigenza, in previsione di possibili assenze da parte del Direttore Amministrativo, di individuare un sostituto, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e gestionale dell'Azienda;

**RICHIAMATO** il D. Lgs n. 33 del 14.03.2013 e *ss.ii.mm.* “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**DATO ATTO**, altresì, che il soggetto che adotta il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott.ssa Evelina Gollo		Dott. Ugo Porcu	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) DI INDIVIDUARE** la dott.ssa Patrizia Sollai, Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane, quale sostituto del Direttore Amministrativo, nei casi di assenza o impedimento di quest’ultimo, a decorrere dalla data di approvazione del presente provvedimento;
- 2) DI DARE ATTO** che al soggetto così individuato non spetta alcun compenso aggiuntivo per le attività svolte in virtù della presente deliberazione;
- 3) DI DEMANDARE** ai servizi competenti gli ulteriori adempimenti derivanti dall’esecuzione del presente deliberato;
- 4) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- 5) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla SC Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione per la pubblicazione all’albo pretorio on-line dell’Azienda regionale della Salute.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Giuseppe Pintor**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 18 / 07 / 2025 al 02 / 08 / 2025

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato

\_\_\_\_\_