

**PROGRAMMA CORSO DI FORMAZIONE RESIDENZIALE**
**Titolo del corso :                    FORMAZIONE SEGRETARI COMMISSIONI I.C.**
**Anno: 2025**

<b>Date: 17.09.2025</b>
<b>Durata del corso (in ore): 8</b>
<b>Sede: aula - 2° piano palazzina direzionale</b>
<b>N° Edizioni: 1</b>
<b>Docenti: Dr. Mario Piras, Sig. Pitzalis Valentino, Dr.ssa Mariantonietta Santoni</b>
<b>Segreteria Organizzativa: Dr.ssa Francesca Atzeni - Dr.ssa Francesca Collu</b>
<b>Partecipanti per edizione: 12</b>
<b>Destinatari formazione: componenti segreterie c.i.c.</b>
<b>Responsabile scientifico: Dr.ssa Sandra Olla</b>

<b>CONTENUTI</b>	<b>ORA * INIZIO</b>	<b>ORA FINE</b>	<b>DOCENTI o SOSTITUTI</b>	<b>METODOLOGIA DIDATTICA **</b>
<b>Registrazione partecipanti</b>	<b>8:00</b>	<b>8:45</b>		
Presentazione progetto formativo	<b>08:45</b>	<b>09:00</b>	Resp. Scientifico Dr.ssa S. Olla	
La normativa disciplinante il settore della Medicina legale e le attività istituzionali delle C.I.C.	<b>09:00</b>	<b>10:00</b>	Dr. Mario Piras	lezione frontale
Le funzioni del segretario delle commissioni mediche sanitarie dei segretari Commissioni mediche per l'accertamento dello stato di invalidità civile, handicap, disabilità, sordità e cecità civile di cui alla Legge n° 104/92, Legge n° 68/99, Legge n° 80/06.	<b>10:00</b>	<b>11:30</b>	Dr.ssa Mariantonietta Santoni	Lezione frontale e successivo Role playing
<b>Pausa caffè</b>	<b>11:30</b>	<b>11:45</b>		
Procedura guidata di predisposizione della seduta sul portale INPS, gestione della seduta, definizione degli atti.	<b>11:45</b>	<b>13:00</b>	Dr.ssa Mariantonietta Santoni	Lezione frontale e successivo Role playing
<b>Pausa pranzo</b>	<b>13:00</b>	<b>13:45</b>		

<b>ARES Sardegna</b> <b>Sede: Via Piero della Francesca, 1</b> <b>09047 Selargius (CA)</b> <b>P. IVA - C.F.: 03990570925</b>	<b>Dipartimento di Staff</b> <b>SC Formazione e Accreditamento ECM</b>
---	---

**PROGRAMMA CORSO DI FORMAZIONE RESIDENZIALE**

CONTENUTI	ORA * INIZIO	ORA FINE	DOCENTI o SOSTITUTI	METODOLOGIA DIDATTICA **
<b>Registrazione partecipanti</b>	<b>13:45</b>	<b>14:00</b>		
approfondimento dei concetti chiave e basilari relativi alle attività pre e post commissione da svolgere sul sistema VOA/INPS.	14:00	16:00	Sig. Valentino Pitzalis	Lezione frontale e successivo Role playing
<b>Pausa caffè</b>	16:00	16:15		
Approfondimenti: redazione del verbale per conto del Presidente (o su delega dello stesso), caricamento della documentazione e verifica finale per garantire l'assenza di errori materiali e strutturali.  Attività successive alla commissione: gestione dei rapporti con gli utenti in merito a pratiche sospese, assenze o richieste di visita domiciliare; compilazione e custodia del file riassuntivo della seduta.	16:15	17:30	Sig. Valentino Pitzalis	Lezione frontale e successivo Role playing
<b>Valutazione apprendimento</b>	17:30	18:00	Sig. Valentino Pitzalis	Role playing

\* Il numero di ore per giornata formativa va calcolato al netto delle pause previste

\*\* Scegliere tra la/le metodologie didattiche indicate nella sezione "Scheda di progettazione residenziale"

Il Responsabile scientifico

Dr.ssa Sandra Olla

Data: 05/09/2025

Firma \_\_\_\_\_