

## CONVENZIONE

tra

**Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale**, C.F. 80002870923, rappresentata dal Direttore Generale **Dott. Luciano Giovanni Oppo**, con sede in Cagliari, Via Roma 223, di seguito denominata “Regione”;

e

**ARES Sardegna – Azienda Regionale della Salute**, C.F./P.IVA 03990570925, rappresentata dal Direttore Generale **Dott. Giuseppe Pintor**, con sede legale in Selargius, Via Piero della Francesca n.1, di seguito denominata “ARES”.

---

### Premesse

- Visto il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche e integrazioni;
  - Vista la L.R. 17 novembre 2014, n. 24 sul riordino del Servizio Sanitario Regionale;
  - Vista la D.G.R. n. 38/60 del 17/07/2022 recante “Linee guida per la Formazione Specifica in Medicina Generale – Parte B Struttura organizzativa”;
  - Vista la D.G.R. n. 25/15 del 21/12/2024 sulle modalità di funzionamento del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale (CFSMG);
  - Considerato che la **Regione** esercita funzioni di indirizzo, programmazione e controllo del CFSMG, mentre l'**ARES**, tramite la propria Struttura Complessa Formazione, Ricerca e Cambiamento Organizzativo, è individuata quale soggetto attuatore della gestione economico-amministrativa e organizzativa dei corsi;
  - Preso atto della necessità di formalizzare i rapporti tra Regione e ARES mediante la stipula della presente Convenzione.
- 

### Art. 1 – Oggetto

La presente Convenzione disciplina i rapporti di collaborazione tra la Regione e ARES per l’attuazione delle attività economico-finanziarie, amministrative e gestionali connesse al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale (CFSMG), e in particolare:

- a) l’erogazione delle borse di studio ai medici corsisti;
  - b) il pagamento dei compensi a docenti, tutor, coordinatori didattici e membri delle commissioni esaminatrici;
  - c) la gestione dei compensi relativi al concorso di ammissione al corso;
  - d) la gestione e liquidazione delle spese correlate alle attività formative;
  - e) la rendicontazione annuale delle risorse alla Regione;
  - f) ogni altra attività connessa e necessaria al corretto funzionamento del CFSMG.
- 

### Art. 2 – Strutture ARES coinvolte e attività attribuite

Le attività di cui all’art. 1 sono attribuite alle seguenti Strutture Complesse di ARES, ciascuna per le competenze proprie:

## 1. SC Formazione ed accreditamento ECM

- Attività: gestione complessiva del CFSMG, raccordo con i Poli didattici, supporto ai responsabili di Polo, gestione e liquidazione compensi docenti/tutor/commissioni.
- Ore mensili: 20
- Budget: € 1.000 /mese.

## 2. SC Bilancio

- Attività: gestione risorse finanziarie trasferite dalla Regione, liquidazione e contabilizzazione pagamenti, gestione degli adempimenti fiscali e rendicontazione annuale.
- Ore mensili: 20
- Budget: € 1.000 /mese.

## 3. SC Amministrazione del Personale

- Attività: inquadramento e gestione dei compensi dei Medici in Formazione e dei docenti dipendenti del SSR, gestione degli adempimenti contributivi, fiscali e assicurativi.
- Ore mensili: 30
- Budget: € 1.500 /mese.

## 4. SC Medicina Convenzionata

- Attività: liquidazione compensi di docenti e tutor che ricoprono un incarico ACN nell'ambito del SSR, gestione degli adempimenti fiscali.
- Ore mensili: 20
- Budget: € 1.000 /mese.

---

## Art. 3 – Ripartizione dei costi

Il costo complessivo annuo della presente Convenzione è stimato in € 54.000. L'importo è calcolato sulla base del budget mensile medio attribuito a ciascuna Struttura Complessa; per il costo orario unitario totale (comprensivo di oneri carico ente) si fa riferimento all'equivalente del costo orario del profilo di collaboratore amministrativo di € 18,43 stabilito dalla normativa vigente.

---

---

## Art. 4 – Obblighi di ARES

ARES si impegna a:

1. gestire in maniera trasparente ed efficiente le attività economico-finanziarie di cui all'art. 1;
2. liquidare nei tempi previsti borse di studio e compensi ai soggetti aventi diritto;
3. trasmettere annualmente alla Regione la rendicontazione delle risorse utilizzate;

4. garantire la collaborazione delle Strutture Complesse coinvolte e la puntuale esecuzione delle attività;
  5. assicurare il rispetto delle normative vigenti in materia contabile, fiscale, contributiva, assicurativa e di trasparenza amministrativa.
- 

#### **Art. 5 – Durata**

La presente Convenzione ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione, rinnovabile previo accordo tra le parti e comunque modificabile in caso di sopravvenute esigenze di carattere straordinario.

---

#### **Art. 6 – Coperture assicurative e responsabilità**

ARES garantisce le procedure per il rispetto della normativa in materia di sicurezza, assicurazioni e responsabilità civile derivante dalle attività svolte.

---

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Le parti si impegnano a trattare i dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

---

#### **Art. 8 – Foro competente**

Per eventuali controversie è competente il Foro di Cagliari.

---

#### **Art. 9 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alle normative vigenti e alle Linee guida approvate con DGR n. 38/60 del 17/07/2022 e DGR n. 25/15 del 21/12/2024.

---

#### **Letto, approvato e sottoscritto.**

Cagliari, \_\_\_\_\_

Per la **Regione Autonoma della Sardegna**

Il Direttore Generale della Sanità

Dott. Luciano Giovanni Oppo

Per **ARES Sardegna**

Il Direttore Generale

Dott. Giuseppe Pintor