

PROGRAMMA CORSO FAD
PROVIDER ID 16 - ARES SARDEGNA**Titolo corso:**
Anticorruzione e Trasparenza – corso base**ANNO 2026****Data inizio:** anno 2026 per 36 mesi, dalla data del primo accreditamento.**Durata del corso (in ore):** 4**Sede:** il corso è erogato in modalità FAD asincrona, senza vincoli di tempo, orario e ubicazione fisica dei partecipanti, tramite la piattaforma e-learning Aziendale: (TOTARA LMS basata su MOODLE), accessibile 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 da qualsiasi postazione internet, in uso all'ARES Sardegna.Sito: <https://fad.aressardegna.it>**N. Edizioni 3:** prima edizione anno: 2026/2027; seconda edizione anno: 2027/2028; terza edizione anno: 2028/2029.**Docenti esterni:**

Avv. Cristiana Bonaduce - (Esperta, formatrice senior ed autrice di pubblicazioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

Segreteria Organizzativa: S.C. Formazione e Accreditamento ECM**Responsabile Segreteria ECM sede di Olbia:** *Angela Pinna***Responsabile della gestione della piattaforma e- Learning:** <https://fad.aressardegna.it>:*Giovanni Ballicu***Partecipanti per ciascuna edizione:** 3.000 (tremila)**Destinatari formazione:** Tutte le professioni ECM e non ECM; Nello specifico è destinato a tutti gli operatori che a qualsiasi titolo hanno rapporti di lavoro e collaborazione con tutte le Aziende del SSR, che afferiscono al Provider dell'ARES Sardegna ID 16.**Responsabile scientifico, nonché Responsabile Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, dell'ARES Sardegna :** *dott.ssa Alessandra Carta***Obiettivo formativo:**Etica, bioetica e deontologia (cod.16) – **area tematica:** “Etica, deontologia e normativa”**Documenti messi a disposizione:** materiale didattico in formato pdf, riguardanti gli argomenti trattati**ARES Azienda Regionale della Salute****Sede Legale:** Via Piero della Francesca, 1**CAP** 09047- Città Selargius**C.F.:** 03990570925**P.IVA:** 03990570925**Sito internet** www.aressardegna.it**PEC:** protocollo@pec.aressardegna.it**SC Formazione e Accreditamento ECM****Direttore** Dott.ssa Daniela Buccie-mail: daniela.bucci@aressaredegna.it

Programma

Durante il corso saranno approfonditi i seguenti argomenti:

1- IL SISTEMA ANTICORRUZIONE PREVISTO DALLA LEGGE n. 190/2012 E LA SUA EVOLUZIONE NEL TEMPO

Durata: 1 ora

- La ratio della disciplina anticorruzione.
- L'evoluzione della corruzione - le nuove forme e frontiere della corruzione.
- La percezione della corruzione oggi in Italia.
- L'importanza di riconoscere la corruzione per contrastarla efficacemente.
- La misurazione della corruzione: i cruscotti ANAC e gli indicatori di contesto.
- Gli indicatori a livello comunale.
- I protagonisti del sistema di prevenzione della corruzione.
- Responsabilità e compiti dei soggetti coinvolti nella gestione della corruzione.
- Le aree di rischio e la loro individuazione.
- Le principali misure e la loro funzione.
- Il monitoraggio ed i controlli.

2 - IL SISTEMA TRASPARENZA PREVISTO DAL D.LGS. n. 33/2013, INTERPRETATO ALLA LUCE DEI PIÙ SIGNIFICATIVI ORIENTAMENTI DELL'ANAC E DELLA GIURISPRUDENZA AMMINISTRATIVA (TAR e Consiglio di Stato)

Durata: 1 ora

- La trasparenza amministrativa come misura di prevenzione della corruzione.
- I principi e la ratio del sistema trasparenza: la casa di vetro.
- La Piattaforma Unica della Trasparenza ANAC: ratio, attuazione e funzionamento.
- La Piattaforma Trasparenza AI: la valutazione di conformità dell'ente alla normativa trasparenza.
- Gli obblighi di pubblicazione.
- Gli schemi di pubblicazione obbligatori.
- Il passaggio dall'accesso documentale all'accesso civico e accesso generalizzato: il sistema FOIA.
- Le indicazioni della prassi (Linee guida ANAC e Circolari del Dipartimento Funzione Pubblica).
- Il bilanciamento tra trasparenza e normativa privacy.
- La violazione degli obblighi in materia di trasparenza: conseguenze.

3 - IL CONFLITTO DI INTERESSI E LE INCOMPATIBILITÀ IN GENERALE E NEL SETTORE DELLA SANITÀ

Durata: 1 ora

Il conflitto di interessi e le incompatibilità in generale

- La nozione di conflitto di interessi: ratio della previsione e inquadramento normativo nel contesto nazionale ed internazionale di lotta alle frodi e alla corruzione.
- La corretta individuazione del conflitto di interessi in concreto.
- Il conflitto di interesse attuale e potenziale.
- Le aree sensibili per il conflitto di interessi – casistica:
 - Area del reclutamento del personale - concorsi;
 - Area contratti pubblici - le novità dal PNA 2024 e 2025 sul conflitto di interesse nel ciclo dei contratti pubblici;
 - Area sanitaria (PNA ANAC 2015).
- Cosa fare in caso di conflitto di interessi?
- La gestione del conflitto di interessi.
- I doveri di astensione e dichiarazione.
- Il d.lgs 39/2013 – le ipotesi di incompatibilità e inconferibilità nel settore della sanità – PNA2025 – parte specialistica.

La segnalazione degli illeciti - cd whistleblowing

- Il sistema di segnalazione degli illeciti.

4 - LA COSTRUZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI DI GESTIONE DELLA CORRUZIONE (PIAO/PTPCT), CON IL COINVOLGIMENTO DEI REFERENTI DEL RPCT

Durata: 1 ora

- Il sistema di gestione del rischio anticorruzione: ratio e costruzione (PTPCT/PIAO).
- La costruzione della mappatura dei processi dell'Ente: dalle aree obbligatorie alle aree specifiche dell'Ente.
- Il coinvolgimento e la responsabilità dei Dirigenti/Responsabili nella costruzione del sistema di valutazione del rischio.
- L'individuazione dei rischi nelle rispettive aree: consultazione dell'Ente e fonti da esaminare.
- La ponderazione dei rischi e l'individuazione delle priorità di intervento.
- Le misure di prevenzione della corruzione: le misure speciali nelle rispettive aree.
- Le misure generali.
- La pianificazione delle misure nel PTPCT/PIAO.
- Il monitoraggio delle misure.
- L'attribuzione delle responsabilità nell'Ente.

- La semplificazione delle verifiche e dei controlli.
- Il follow-up delle misure e l'aggiornamento del PIAO.
- Il riesame delle misure.

Alla conclusione del corso, verranno somministrati: un **Questionario di valutazione dell'apprendimento** con quesiti a scelta quadrupla con singola risposta esatta, (la prova si ritiene superata se si risponde esattamente ad almeno il 75% dei quesiti); una **Scheda gradimento corso** e una **Scheda di rilevazione della qualità percepita**.

La partecipazione viene documentata dal test di verifica dell'apprendimento, dalle operazioni tracciate sulla piattaforma e dall'identificazione del professionista.

La partecipazione al corso consente di acquisire l'attestato personale di frequenza, previo superamento del test di autovalutazione e la frequenza documentata di almeno il 90% della durata complessiva del corso.

Il Responsabile Scientifico
dott.ssa Alessandra Carta

/Segreteria ECM - Provider ID 16