

**SERVIZIO SANITARIO DELLA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 1563 DEL 11/06/2026**

Proposta n. PDTD/2026/1653 del 10.06.2026

**STRUTTURA PROPONENTE: SC SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

*Dott.ssa Sara Sedda*

**OGGETTO: Nomina Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione di 2<sup>a</sup> istanza delle attività svolte e dei risultati raggiunti alla scadenza dell'incarico dalla Dott.ssa Maria Giuseppa Sarobba, Direttore S.C. di Oncologia - Asl 3 Nuoro**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Giovanna Piras	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Angela Cesarita Ferraro	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda regionale della salute – ARES

SI [ ]      NO [ X ]      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI [ ]      NO [ ]

## IL DIRETTORE DELLA SC SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 190 del 11.08.2025, con cui è stato adottato l'Atto Aziendale di ARES Sardegna definendo l'assetto macro-organizzativo dell'Azienda, anche a seguito delle integrazioni e variazioni normative di cui alle intervenute leggi regionali di modifica della legge regionale n. 24/2020 ed in particolare alla legge regionale n. 8 del 11/03/2025 "*Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24*";

**CONSIDERATO CHE**, fino alla definizione delle procedure di assegnazione degli incarichi dirigenziali previsti dalla macro-organizzazione di cui al sopra citato Atto Aziendale e dell'assetto di micro-organizzazione in fase di prossima implementazione, permane l'assetto organizzativo aziendale con i relativi livelli di responsabilità attualmente assegnati secondo la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01.02.2023 e le successive modifiche ed integrazioni, con la quale sono state conferite, in via provvisoria e nelle more dello svolgimento delle procedure previste dalla normativa vigente per il conferimento degli incarichi, le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture e funzioni aziendali di cui al precedente Atto Aziendale;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 8 del 03.02.2026 avente ad oggetto "*Attribuzione incarichi provvisori di Direzione della S.C. Ricerca e Selezione del personale per le aziende del SSR e del Dipartimento Delle Risorse Umane. Attribuzione incarico provvisorio della S.C. Sviluppo Delle Risorse Umane*" si è provveduto, con decorrenza dal 1 Febbraio 2026, a conferire l'incarico provvisorio di Direttore della S.C. "Sviluppo Delle Risorse Umane" alla Dott.ssa Sara Sedda, nelle more della imminente definizione degli atti propedeutici all'avvio delle procedure per l'attribuzione degli incarichi dirigenziali;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nonché il D. Lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTO** il Protocollo operativo relativo alle procedure per la valutazione dei Dirigenti;

**VISTO** il CCNL dell'Area della Dirigenza della Sanità del 23/01/2024, che all'art 3 conferma le disposizioni contenute nel CCNL del 19/12/2019 in quanto non espressamente disapplicate, in particolare gli artt. dal 57 al 62 che dettano disposizioni in merito alle modalità ed agli effetti della valutazione delle attività professionali svolte e ai risultati raggiunti dai Dirigenti di nuova assunzione al termine del primo quinquennio di servizio o al raggiungimento del quindicesimo anno di esperienza professionale;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art.57 del CCNL dell'Area della sanità del 19/12/2019 l'Organismo preposto alla valutazione di 2<sup>a</sup> istanza per la verifica delle attività svolte e dei risultati raggiunti dai Dirigenti è il Collegio Tecnico;

**RITENUTO** pertanto, di dover provvedere, per effetto delle disposizioni contenute nell'Art. 57 del CCNL dell'Area della Sanità del 19/12/2019 e negli atti più sopra richiamati, a nominare il Collegio Tecnico di valutazione di 2<sup>a</sup> istanza competente alla verifica delle attività svolte e dei risultati

raggiunti dalla Dott.ssa Maria Giuseppa Sarobba alla scadenza dell'incarico di Direttore di S.C. di Oncologia presso la Asl n. 3 Nuoro, come appresso specificato:

Dott.ssa Maria Antonietta Calvisi	Direttore Sanitario Asl Nuoro
Dott. Mascia Luigi	Direttore S.C. Oncologia Medica - ARNAS G.Brotzu
Prof. Scartozzi Mario	Direttore S.C. Oncologia Medica AOU Cagliari

**DI** stabilire che per l'incarico di componente del Collegio Tecnico non verrà corrisposta remunerazione oltre il rimborso spese per la partecipazione ad ogni seduta;

**VISTI** i CCNL dell'Area della Sanità del 19/12/2019 e del 23/01/2024

### **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

**DI PROCEDERE** alla nomina del Collegio Tecnico preposto alla verifica ed alla valutazione di 2<sup>a</sup> istanza delle attività svolte e dei risultati raggiunti alla scadenza dell'incarico dalla Dott.ssa Maria Giuseppa Sarobba, Direttore S.C. Oncologia, in servizio presso la Asl n. 3 Nuoro:

Dott.ssa Maria Antonietta Calvisi	Presidente
Dott. Mascia Luigi	Componente
Prof. Scartozzi Mario	Componente

**DI** indicare quale Segretaria del Collegio Tecnico la Sig.ra Giovanna Piras, qualifica Assistente Amministrativo della SC Sviluppo Risorse Umane;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES.

**IL DIRETTORE**  
**SC SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**  
*Dott.ssa Sara Sedda*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute – ARES dal 11 /06 /2026 al 26 /06 / 2026

Il Dirigente responsabile della pubblicazione  
(o il suo delegato).

\_\_\_\_\_