



ARES Sardegna

Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO DELLA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 212 DEL 04/08/2026

Proposta n. 237 del 27.07.2026

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Dott. Diego Cabitza

OGGETTO: Approvazione regolamento per lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza (modalità telematica) Organi collegiali · Riunioni operative e gestionali ·

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Marilena Deiana	
Il Responsabile del procedimento	Dott. Diego Cabitza	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Regionale della Salute ARES

SI ☐

NO ☐

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☒

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI ☐

NO ☒

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO GIURIDICO ECONOMICO

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO l’Atto Aziendale ARES Sardegna, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 190 del 11.08.2025, con cui è stato definito l’assetto macro-organizzativo dell’Azienda, anche a seguito delle integrazioni e variazioni normative di cui alle intervenute leggi regionali di modifica della sopra richiamata legge regionale n. 24/2020 ed in particolare alla legge regionale n. 8 del 11/03/2025 “Disposizioni urgenti di adeguamento dell’assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 11 settembre 2020, n. 24”;

CONSIDERATO CHE, fino alla definizione delle procedure di assegnazione degli incarichi dirigenziali previsti dalla macro-organizzazione di cui al sopra citato Atto Aziendale e dell’assetto di micro-organizzazione in fase di prossima implementazione, permane l’assetto organizzativo aziendale con i relativi livelli di responsabilità attualmente assegnati secondo la deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 01.02.2023 e le successive modifiche ed integrazioni, con la quale sono state conferite, in via provvisoria e nelle more dello svolgimento delle procedure previste dalla normativa vigente per il conferimento degli incarichi, le funzioni dirigenziali al fine di garantire il funzionamento delle strutture e funzioni aziendali di cui al precedente Atto;

VISTA la Deliberazione n. 1 del 09.01.2026, avente come oggetto: Attribuzione incarichi provvisori di Direzione della S.C “Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione” e del Dipartimento “Giuridico-Economico”.

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VERIFICATA la compatibilità e conformità con le norme nazionali, regionali e regolamenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

VISTA la seguente normativa:

- a) D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. – riordino della disciplina in materia sanitaria e organizzazione delle aziende sanitarie;
- b) D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell’Amministrazione Digitale – CAD) e s.m.i., in materia di strumenti telematici, identità digitale e firma elettronica;
- c) Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 (Codice in materia di protezione dei dati personali);
- d) art. 73 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 (conv. L. 27/2020), quale precedente in materia di svolgimento in modalità telematica delle riunioni degli organi collegiali della pubblica amministrazione;

e) Linee Guida AgID in materia di sicurezza informatica, conservazione documentale e formazione dei documenti informatici;

f) Atto aziendale e regolamenti di funzionamento dei singoli Organi e Organismi dell'Azienda;

DATO ATTO la modalità telematica è equiparata, a tutti gli effetti, alla riunione in presenza, fermi restando i requisiti di validità previsti per ciascuna tipologia di riunione dalla normativa vigente e dai regolamenti di funzionamento dei singoli Organi o Organismi

DATO ATTO che al fine di disciplinare lo svolgimento in modalità telematica – ovvero a distanza, in videoconferenza – delle riunioni aziendali, fosse necessario redare un regolamento per garantire criteri di trasparenza, tracciabilità, sicurezza, riservatezza e certa identificazione dei partecipanti;

DATO ATTO che le Strutture Aziendali competenti in sinergia tra loro hanno redatto un regolamento da applicare alle seguenti tipologie di riunione, svolte integralmente a distanza o in modalità mista (una parte dei partecipanti in presenza e una parte da remoto):

a) riunioni degli Organi e Organismi collegiali e istituzionali (ad es. Collegio di Direzione, Collegio Sindacale, OIV, commissioni, comitati, DPO ...) con eventuale valore deliberativo e verbalizzazione formale;

b) riunioni operative e gestionali di coordinamento, staff, dipartimenti, unità operative e gruppi di lavoro;

RITENUTO, quindi, necessario:

- approvare il suddetto regolamento per lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza (modalità telematica) Organi collegiali · Riunioni operative e gestionali · Relazioni sindacali. allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

PROPONE

1. **DI APPROVARE** il regolamento per lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza (modalità telematica) Organi collegiali · Riunioni operative e gestionali · Relazioni sindacali. allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Regionale della Salute ARES.

Il Direttore del Dipartimento Giuridico Economico

Dott. Diego Cabitza

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Pintor, nominato con DGR n. 23/42 del 03/07/2024 Direttore Generale di ARES Sardegna, coadiuvato da dott. Ugo Porcu, Direttore Amministrativo, nominato con deliberazione n. 266 del 18.10.2024, e dalla Dott.ssa Evelina Gollo, Direttore Sanitario, nominata con deliberazione n° 198 del 29/08/2023;

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott.ssa Evelina Gollo		Dott. Ugo Porcu	
FAVOREVOLE	☒	FAVOREVOLE	☒
CONTRARIO	☐	CONTRARIO	☐
NON NECESSARIO	☐	NON NECESSARIO	☐

DELIBERA

1) DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Pintor

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

**Regolamento per lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza (modalità telematica)
Organi collegiali · Riunioni operative e gestionali · Relazioni sindacali.**

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda regionale della salute - ARES dal 04 / 08 / 2026 al 19 / 08 / 2026

Il Dirigente Responsabile per la pubblicazione o suo delegato
